中国政府采购杂志社

关于开展 2023 年江苏省政府采购代理机构从业人员 线上培训班的通知

各政府采购代理机构:

为进一步提高江苏省政府采购代理机构专业化水平和执业能力,帮助政府采购代理机构在深化政府采购制度改革背景下,更好把握政府采购操作实务、法律法规政策以及质疑投诉的处理与应对业务,受江苏省财政厅委托,中国政府采购杂志社决定于2023年10月8日—12月20日开展江苏省政府采购代理机构从业人员网上培训,相关事项通知如下:

一、培训组织

本次培训由中国政府采购杂志社、中财国培教育科技有限公司具体组织,政府采购代理机构报名、培训、考试全流程线上完成(在PC端或移动端登录网站jxjy.cfefe.com)。培训班将根据考试情况向学员颁发《江苏省政府采购代理机构从业人员培训学习合格证书》(电子证书),一人一证。

二、培训对象

江苏省政府采购代理机构从业人员。

三、培训内容(36学时)

(一) 必修课(24学时)

1. 内容: 代理机构监督评价常见问题梳理和预防

主讲:政府采购领域权威专家

2. 内容: 行政裁决指导性案例系统梳理讲解

主讲:政府采购领域权威专家

3. 内容: 政府采购制度改革与政府采购需求管理

主讲:政府采购领域权威专家

4. 内容: 政府采购理论与实务解析

主讲:政府采购领域权威专家

5. 内容: 政府采购方式的选择与适用

主讲:政府采购领域权威专家

6. 内容: 政府采购法律风险防控

主讲: 政府采购领域权威专家

(二) 赠送选修课(12学时,不做考核)

1. 内容: 《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》讲解

主讲: 政府采购领域权威专家

2. 内容: 行政裁决指导性案例系统梳理讲解

主讲: 政府采购领域权威专家

3. 内容: 详谈政府采购全过程管理中采购人业务

主讲: 政府采购领域权威专家

四、培训报名及学习流程

本次培训班采用线上、线下两种报名方式,报名时间:2023年4月10日—12月10日;课程统一上线学习时间:2023年10月8日—12月20日。

(一) PC 端报名及学习流程

参训人员打开培训网站(jxjy.cfefe.com)后点击网站右上角注册登录,登录成功后,选择对应培训班次,填写相应内容并缴费,缴费成功后即可完成报名。

在"个人中心—培训记录"里可找到报名成功的班次,并进行学习。所选视频课程均需完整观看,在学习进度达 100%后,可参加线上考试,成绩合格后,需上传本人证件照,即可在线查看电子证书并下载打印。如第一次考试成绩未合格,可重新参加考试(补考机会共2次)。

(二)移动端报名及学习流程

参加培训人员使用手机微信扫描以下二维码,进入政采专题培训,注册登录后选择对应培训班次,填写相应内容并缴费,缴 费成功后即可完成报名。



已报名学员使用手机微信扫描以上二维码,进入政采专题培训,登录后选择底部导航栏"学习"按钮开始学习。课程学习并在线考试结束后,可在PC端查看电子证书并下载打印。

(三)线下报名方式

单位超过10人的集体报名,可采用公对公汇款的方式报名。 具体操作如下:自行下载附件Excel表格,按照附件表格模板填写报名信息,将报名信息与汇款凭证一同发至报名邮箱zhongcaiguopei@cfefe.com。

汇款信息:

名称:中财国培教育科技有限公司

开户行:中信银行北京首体南路支行

账号: 8110701012800654989

五、收费标准

690 元 /人 (含培训费、授课老师讲课费、前期组织及服务费等)。

申请培训费发票,线上报名学员请在移动端-我的-订单中心中填写发票信息,将统一开具增值税电子普通发票。如因特殊原因无法参加本次培训,可联系客服申请退款,经信息核实通过后可完成退款。若已申请开具增值税发票,视为已开始学习,不予退款。

六、咨询电话

4008128987 (8:30-18:00)

李老师: 13051266356 (8:30-16:30)

培训机构简介:《中国政府采购》杂志是财政部主管、财政部中国财经出版传媒集团经济科学出版社主办的政府采购工作指导刊,是财政部指定的政府采购信息发布媒体,由财政部国库司提供业务指导。《中国政府采购》杂志长期致力于普及政府采购知识,解读政府采购政策,搭建政府采购各方主体研讨、交流的专业平台。长期以来,中国政府采购杂志社主办或受政府采购监管部门、采购人等单位委托,成功举办了多期政府采购线上、线下业务培训,因权威专业的授课专家队伍、丰富高质量的授课内容和及时高效的售后服务受到参训学员的广泛好评。中国政府采购杂志社举办的线上培训由财政部中国财经出版传媒集团旗下的中财国培教育科技有限公司提供技术支持。

附件: 2023 年江苏省政府采购代理机构从业人员线上培训 班单位报名模板



2023 年江苏省政府采购代理机构从业人员线上培训班					
姓名	性别	手机号	邮箱	工作单位	
					注: 手机号是登
					录、学习的唯一
					凭证,请确认手
					机号无误。

指定联系人					
姓名					
手机号					
收件地址					
(用于邮寄专票)					
电子邮箱					
(用于接收发票)					
开票信息					
默认开具电子普票,专票请备注,采用顺丰到付邮寄					
电子普票(5 专票(到付)○				
单位					
税号					
地址及电话					
开户行及账号					