

# 董头村树木迁移项目

# 公开招标文件

项目编号：国信采公[2020]002

招 标 人：常州市天宁区红梅街道办事处

代理机构：常州国信招投标有限公司

二〇二〇年七月

# 目 录

前附表.....	3
招标公告.....	4
第一章 总 则.....	13
第二章 投标文件的组成.....	23
第三章 项目内容及技术要求.....	25
第四章 合同主要条款.....	28
第五章 评标细则.....	34
第六章 附 件.....	37
友情提醒.....	54

## 前附表

项号	内 容 规 格
1	项目名称：董头村树木迁移项目项目 项目编号：国信采公[2020]002 最高限价： <b>60.45 万元</b> 承包方式：固定总价 开工时间：接甲方通知 工期要求： <b>30 日历天</b>
2	投标单位资格要求：见招标公告
3	招标文件售价人民币 <b>伍佰元整/套</b> 。
4	招标文件发售时间： <b>2020 年 7 月 7 日至 2020 年 7 月 13 日下午 17:00</b> 招标文件发售地点：常州国信招投标有限公司（天宁区青龙美吉特 2 号楼好又多超市旁一号入口三楼）
5	现场踏勘：自行踏勘                      联系人：余涛                      联系电话：13801497080 标前答疑：投标单位对招标文件如有疑问，请将疑问于 <b>2020 年 7 月 14 日中午 11:30 前</b> 以书面形式递交或邮件至常州国信招投标有限公司
6	投标保证金数额为： <b>人民币壹万圆整（¥10000.00）</b> <b>收款单位：常州国信招投标有限公司</b> <b>银行账号：0111 6012 0100 0000 6605</b> <b>开户银行：江苏江南农村商业银行股份有限公司常州市青龙支行</b> 投标保证金 <b>到账截止日期：2020 年 7 月 16 日</b> 投标保证金交纳方式：银行电汇或转账（备注项目编号） *供应商必须自行将投标保证金从公司账户按规定方式和时间缴纳至上述指定账户并到账，拒绝以其它方式缴纳，禁止第三方代缴保证金，否则将被视为无效响应，其响应文件将被拒绝。
7	投标文件要求及份数： <b>胶装的投标文件正本壹份、副本贰份，壹份光盘（光盘中含全套商务标正本投标文件，需提供 excle 表格及软件版，未提供的视为无效投标）。</b>
8	投标文件提交时间： <b>2020 年 7 月 20 日下午 13:00-13:30</b> 地 点：常州国信招投标有限公司开标室 联 系 人：钱工                                      联系电话：0519-81660006
9	开标时间： <b>2020 年 7 月 20 日下午 13:30</b> 地 点：常州国信招投标有限公司（天宁区青龙美吉特 2 号楼好又多超市旁一号入口三楼）
10	评标办法： <b>综合评分法</b> 评审结果确定的原则：详见采购文件内评标办法
11	履约保证金数额为：中标价的 5%
12	付款方式： <b>本项目无预付款，工程验收合格付至合同价的 70%，结算审计后，甲方支付工程款至结算审定价的 95%，余款在养护期（1 年）结束后一周内付清。</b>
13	1、中标服务费：详见第一章 27 条款 招标代理机构服务费；此费用由中标单位承担。 2、评委费由中标单位按实支付给招标代理机构。

## 招标公告

# 董头村树木迁移项目公开招标公告

### 项目概况

董头村树木迁移采购项目的潜在供应商应在常州国信招投标有限公司获取采购文件，并于2020年7月20日13时30分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：国信采公[2020]002

项目名称：董头村树木迁移项目

预算金额：人民币60.45万元

最高限价：人民币60.45万元

采购需求：红梅街道董头村地块树木移植，提供移植树木种植场地，对移植树木进行养护，养护期限为1年

合同履行期限：接甲方开工通知后30日历日。

本项目不接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无
3. 本项目的特定资格要求：

(1) 未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单

(联合体成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良应用记录);

(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商(包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人,母公司、全资子公司及其控股公司),不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(3) 采购人的其他特定资格要求:

① 投标人具备市政公用工程施工总承包叁级及以上资质,具备有效的安全生产许可证;

② 项目经理要求具有市政公用工程贰级及以上注册建造师资格,具有安全生产考核合格证(B证)且无在建工程,具有社保机构出具的投标人为注册建造师缴纳的2020年4月至2020年6月社会基本养老保险缴纳凭证。

### 三、获取招标文件

时间:2020年7月7日至2020年7月13日,每天上午9:00至11:30,下午13:30至17:00(北京时间,法定节假日除外)

地点:常州国信招投标有限公司(天宁区青龙美吉特2号楼好又多超市旁一号入口三楼)

方式:现场报名及领购,报名时需提供“报名申请表”一份(见附件1),并按表格要求填写盖章。

售价:人民币500元/套,售后不退。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2020年7月20日13点30分(北京时间)

地点：常州国信招投标有限公司（天宁区青龙美吉特 2 号楼好又多超市旁一号入口三楼）

## 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 六、其他补充事宜

### 1、现场踏勘及标前答疑

(1) 供应商自行踏勘现场。

(2) 标前答疑

供应商对招标文件如有疑问，请将疑问于 2020 年 7 月 14 日 11:30（北京时间）前以书面形式提交或传真至常州国信招投标有限公司。

### 2、投标保证金

投标保证金数额：人民币壹万圆整

收款单位：常州国信招投标有限公司

银行账号：0111 6012 0100 0000 6605

开户银行：江苏江南农村商业银行股份有限公司常州市青龙支行

投标保证金到账截止日期：2020 年 7 月 16 日

投标保证金交纳方式：银行电汇或转账（备注项目编号）

\*投标人必须自行将投标保证金从公司账户按规定方式和时间缴纳至上述指定账户并到账，拒绝以其它方式缴纳，禁止第三方代缴保证金，否则将被视为无效响应，其投标文件将被拒绝。

注：受疫情影响的中小微企业，2020 年度免收投标保证金，需提供《受疫情影响中小微企业声明函》（见附件 2）。

3、本项目采用资格后审对投标人进行资格审查。

4、本项目的评标办法为综合评分法。

5、疫情防控措施

(1) 在采购活动前，根据参与人员规模研究制定活动预案，科学安排座位间距，缩短工作时间，设置场内外提示牌，对参加人员进行体温检测、扫码核验、信息登记等工作。会议室每隔两小时通一次风，使用完毕后及时消毒。

(2) 对于参与开评标活动的投标供应商、采购人授权代表，应如实填报《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》（见附件 3）并加盖单位公章。在进入公司时，请凭《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》和本人身份证原件方能到指定开评标场所。

(3) 适当限制参与开评标活动人数。疫情期间，为减少人员聚集，除采购人授权代表和投标供应商授权代表外，其他人员原则上不安排进入开评标场所。特殊情况应事先与公司人员联系。

(4) 参与采购活动的当事人应严格按照疫情期间管理要求，服从佩戴口罩、测量体温、健康信息登记等各项疫情防控规定。进场后请保持安全距离，分散等候，不得扎堆聚集，事完即走。自觉服从引导人员的指挥和管理。

(5) 其余事项严格按照苏财购【2020】13号文执行。

(6) 因防控工作需要，给采购当事人带来诸多不便，还望多多理解和予以配合。

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

1. 采购人信息

名称：常州市天宁区红梅街道办事处

地址：常州市天宁区竹林南路 14 号

联系方式：13801497080

2. 采购代理机构信息

名称：常州国信招投标有限公司

地址：常州市天宁区青洋北路 102 号 2 号楼 3 楼（好又多超市旁一号入口电梯直达）

联系方式：0519-81660006

3. 项目联系方式

项目联系人：钱秋霞

电话：13585347085



附件 1:

## 投标报名申请表

项目名称:

项目编号:

投标单位全称（公章）:
<p style="text-align: center;">现委托_____（被授权人的姓名）参与此项目的投标报名工作。项目招投标过程中答疑补充等相关文件都须投标单位在相关网站上下载，本单位会及时关注相关网站，以防遗漏，并承诺不以此为理由提出质疑。</p> <p style="text-align: center;">法人代表人（签字或盖章）:</p>
拟投项目负责人姓名:
被授权人姓名: <span style="float: right;">联系电话:</span>
第二代身份证号码:
接收招标文件指定电子邮箱:
<b>注：本表以上内容填写均需打印，以下内容需由被授权人本人在代理机构报名时现场填写。</b>
报名时间:
被授权人签字:

**\*注：投标人应完整填写表格，并对内容的真实性和有效性负全部责任。**

## 开标承诺书

常州国信招投标有限公司：

我公司为了支持常州市天宁区红梅街道办事处负责招标的董头村树木迁移项目，由于本项目时间紧，同意该项目在 2020年7月20日13时30分 开标，开标地点：常州国信招投标有限公司开标室（天宁区青龙美吉特2号楼好又多超市旁一号入口三楼）。

特此承诺。

投标单位（盖章）：

法人代表人或委托代理人（签字或盖章）：

时间：     年     月     日

附件 2:

## 受疫情影响中小微企业声明函

本公司郑重声明，根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型、残疾人福利性单位、监狱）企业。

本公司在本次新冠肺炎疫情期间，生产经营活动确受影响。

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日 期:

注：供应商如属于以上情形的请提供。如不提供此声明函的，投标保证金不予免除。

附件 3:

## 疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表

姓名		身份证号码	
单位名称			
单位地址			
个人住址			
单位电话		个人手机	
人员身份	<input type="checkbox"/> 采购人代表 <input type="checkbox"/> 投标人代表 <input type="checkbox"/> 评标专家		
参加: <input type="checkbox"/> 开标 <input type="checkbox"/> 评标			
项目名称			
<b>个人健康情况</b>			
有无发热、乏力、干咳、气促情况 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无			
近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 ， 到达时间为：			
近 14 天内是否离开过常州？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
离开常州往		返常日期	
途径（换乘）		途径日期	
近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 ， 接触时间为：			
<p>本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。</p> <p>申报人（签名）:</p> <p>单位（公章）</p> <p style="text-align: right;">日期:</p>			

存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究责任人。

# 第一章 总 则

## 1、项目概况

本项目是董头村树木迁移项目，包括但不限于招标文件及其基本技术要求范围内相应工程开工前的准备（包括现场踏勘、技术核对等）、设备供应、技术资料、施工、技术服务、主管单位验收、质保期及维保服务和招标文件所要求的相关服务等全部内容。

1.1 项目地点：红梅街道董头村

1.2 项目技术要求：详见第三章采购项目及技术要求

1.3 服务期限：自甲方通知之日起 **30 日历天**内（具体起计时间采购单位另行通知，要求按采购单位工程进度时间要求完成现场施工及验收）

## 2、投标单位资格要求：

见招标公告

## 3、招标范围

董头村树木迁移项目

## 4、投标费用

投标单位应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。不管投标结果如何，采购代理机构对上述费用不负任何责任。

## 5、招标文件的组成

5.1 招标文件是用以阐明所需货物及服务、公开招标程序的资料。本招标文件、代理机构在开标之前发出的答疑纪要和其他补充修改函件，均是招标文件的组成部分，对投标单位起约束作用。招标文件包括下列内容：

第一章：总则

第二章：投标文件的组成

第三章：项目内容及技术要求

第四章：合同主要条款

第五章：评标细则

第六章：附件

投标单位仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，立即与本公司联系解决。

投标单位应认真审阅招标文件全部内容，实质上不响应招标文件要求的投标文件将被拒绝或视作无效投标。

## 6、招标文件的澄清、修改

6.1 代理机构向供应商提供的有关资料和数据，是代理机构现有的能使供应商利用的资料。代理机构对供应商由此而作出的推论、理解和结论概不负责。供应商由于对招标文件的任何推论和误解以及采购人对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

6.2 供应商提出的与投标有关的任何问题须在收到招标文件后，按规定时间以书面形式递交至采购代理机构，未以书面形式提出或逾期提出的异议将不被接受。如无疑问，视作供应商完全响应招标文件的条款和要求。**所有的澄清或修改以公告形式通知所有招标文**

件收受人。

6.3 采购人及代理机构有权对已发出的招标文件进行必要的澄清或变更，并公告通知所有供应商。各供应商应及时关注，以防遗漏。

6.4 采购人可视具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并将此变更以公告形式通知所有招标文件收受人。

6.5 招标文件的修改将在常州市政府采购网、常州国信招投标有限公司网站公布。补充文件将作为招标文件的组成部分，并对供应商具有约束力，由报名单位自行关注并获取。

所有的澄清通知以补充公告形式在网上发布。

## 7、招标文件的修改

7.1 招标文件的修改以补充公告形式在网上发布。

7.2 为使投标单位在编制投标文件时有充分的时间对招标文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，代理机构可酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间在招标文件的修改、补充等通知中予以明确。

## 8、投标报价

8.1. 本项目采用**固定总价**，投标报价为投标单位在投标文件中提出的各项支付金额的总和。

8.2 投标总价应包括招标文件所确定的招标范围内所有服务内容以及相应的管理、维护修理、劳务、培训、必须的备件和工具、运送工具及耗材、利润、风险、税金及政策性文件规定等所有费用，以及为完成该项目所涉及的一切其他相关费用。

8.3、材料品牌相关要求：

(1) 工程量清单中提供材料（设备）可选品牌（或规格、型号、产地）的，应在可选品牌（或规格、型号、产地）范围内自行选择并根据市场行情及自身实际情况进行组价、报价；工程量清单中未提供可选品牌的，投标人应根据清单项目特征描述及设计文件要求确定品牌（或规格、型号、产地）后，根据市场行情及自身实际情况进行报价。

(2) 凡清单中提供可选品牌的材料（设备），投标报价的“承包人供应主要材料一览表”中应注明投标人所选择的材料（设备）的品牌（或规格、型号、产地），未注明上述信息的，视为投标人同意由发包人选择相应材料（设备）的品牌（或规格、型号、产地），但材料（设备）价格不予调整。

(3) 因可选品牌材料（设备）之间客观存在的差异所引起的价格差异由投标单位在投标报价时综合考虑。中标后，投标人不得因此提出价格调整的要求。

(4) 如投标人拟在备选品牌（或规格、型号、产地）外自行选择品牌，自选品牌应在性能、价格、技术指标、技术参数、使用寿命等方面均不低于备选品牌相应性能、价格、技术指标、技术参数、使用寿命等方面的要求，同时投标人须在答疑截止时间前以书面形式递交或传真至常州国信招投标有限公司，并后附相应证明材料复印件加盖公章，招标人认为合理的，将以招标文件答疑方式告知所有投标人予以增加，没有得到招标人书面认可的材料品牌一律不予接受，其相应的投标书将视为未能对本招标文件作出实质性响应，将作废标处理。

(5) 强制采购节能产品（《节能产品政府采购清单》中以“★”标注的）、强制采购信息安全产品、优先采购环境标志产品。节能产品指列入财政部、发展和改革委员会制定的最新一期《节能产品政府采购清单》的产品；信息安全产品指列入国家质检总局、国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品指列入财政部、国家环保部制定的最新一期《环境标志产品政府采购清单》的产品。

(6) 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》，小型、微型企业在评审时享受扶持政策。小、微企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）。

本工程の設定最高限价为：**人民币 60.45 万元**。投标单位的投标总价不得高于最高限价，否则作为无效投标处理。

## 9、投标文件的组成

详见第二章《投标文件的组成》

## 10、投标保证金

10.1 投标保证金是投标文件的一个组成部分，投标单位须按规定从公司账户缴纳。未按要求缴纳保证金的投标单位，将视为无效响应。

10.2 未中标的投标单位的保证金在本项目中标通知书发出后五个工作日内无息退回。

10.3 中标单位的投标保证金，在其缴纳履约保证金并签订合同（合同须由代理机构备案）后，五个工作日内无息退还。

10.4 投标单位有下列情况之一的将被没收其投标保证金：

10.4.1 在投标有效期内撤回投标文件的；

10.4.2 因中标单位原因，未能在规定期限内与采购单位签署合同的；

10.4.3 未能在规定期限提交履约保证金的；

10.4.4 投标单位中标后，由于中标单位的原因导致无法签署合同或所签订的合同依法被认定无效的；

10.4.5 法律法规认定的其他情形。

## 11、投标文件的份数和签署

11.1 供应商应提交**胶装**的投标文件**正本壹份、副本贰份，光盘壹份（光盘中含全套商务标正本投标文件，需提供 excle 表格及软件版，未提供的视为无效投标）**。投标文件**正、副本均分开密封、标志**。未按规定装订、密封、标志的投标文件不予接收

11.2 投标文件正本与副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写，由投标单位法定代表人或其授权委托人亲自签署并加盖法人单位公章。

11.3 投标文件应无涂改和行间插字，投标单位造成的必须修改的错误，修改处应由投标文件签字人签字证明并加盖印鉴，否则修改无效。

## 12、投标文件的有效期

自提交投标文件截止之日起 120 天内，投标文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的响应，将被拒绝。

## 13、投标文件的密封、装订与标志

13.1 投标单位应将投标文件**正本、副本分开密封**并在封袋骑缝处加盖投标单位公章。

13.2 所有封袋上都应写明采购单位名称、招标项目名称。

**13.3 投标单位未按上述规定提交投标文件，其投标文件将被拒绝。**

#### 14、投标文件提交截止时间

投标单位应在规定的截止日期和时间之前将投标文件提交至代理机构，凡逾期送达的投标文件将视为无效投标文件处理。

#### 15、投标文件的修改和撤回

15.1 递交投标文件以后，投标单位可以提出书面修改和撤回要求，但这种修改和撤回，必须在规定的投标文件递交截止时间前。投标单位修改文件的书面材料，须密封送达代理机构，同时应在封套上标明“修改投标文件（并注明项目编号）”和“开标时启封”字样。

15.2 在递交投标文件截止时间后，投标单位要求撤回已递交的投标文件的，其投标保证金将不予退还。

#### 16、开标时间

**开标时间：2020年7月20日下午13:30（时间以开标室时钟显示时间为准）**

#### 17、开标程序

17.1 代理机构按规定的时间、地点主持开标活动。开标活动由代理机构、采购单位、投标单位及有关方面代表参加。

17.2 采购单位、投标单位应委派代表准时参加，投标单位法定代表人或授权委托代理人应携带本人**有效的身份证原件**签名报到，以证明其出席开标活动。**未携带身份证原件签到的，代理机构有权拒绝其投标文件或视为无效响应。**

17.3 投标单位的法定代表人或授权委托代理人未准时参加开标活动的视为自动放弃投标，其投标文件将不予评审。

17.4 唱标：开标时投标单位代表检查投标文件密封及签章情况，确认无误后当众拆封唱标，公布投标单位的名称、投标价格等，投标单位代表应在唱标记录上签字确认。

17.5 采购人在投标截止时间前收到的所有合格响应文件，开标时都予以拆封。按照规定同意撤回的投标将不予开封。代理机构对开标过程予以记录并存档备查。**各供应商需仔细核对开标记录相关内容并签字确认。**

17.6 供应商在报价时不允许采用选择性报价，否则将被视为无效响应。

#### 18、评标委员会

18.1 代理机构根据本次项目的特点和有关规定组建评标委员会，评标委员会由采购单位代表、专家评委组成。

采购单位可以推荐代表参加评标委员会，但人数不得超过评标委员会成员总人数的三分之一。参加评审的采购单位代表，必须向代理机构提交采购单位代表身份授权函或证明。

技术复杂的项目，经评标委员会批准，采购单位代表可以推荐一名技术人员进入评标现场，仅协助采购单位代表介绍采购项目的需求、技术参数等有关事项，不得发表与采购项目无关的言论或带有倾向性的言辞，陈述完毕后应立即离开现场。



未经评标委员会批准，采购单位的其他任何人员禁止进入评审现场。

18.2 评标委员会负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

18.2.1 审查投标文件是否符合招标文件的要求，并作出评价；

18.2.2 可以要求投标单位对投标文件有关事项作出解释或澄清；

18.2.3 推荐中标候选人名单；

18.2.4 向代理机构或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

18.3 评标委员会成员应当履行下列义务：

18.3.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

18.3.2 按照招标文件规定的评审办法和评分标准进行评审，对评审意见承担个人责任；

18.3.3 对评标过程和结果，以及投标单位的商业秘密保密；

18.3.4 负责评标报告的起草；

18.3.5 配合相关部门的投诉处理工作；

18.3.6 配合代理机构答复投标单位对中标结果提出的质疑。

## 19、评审内容的保密

19.1 开标开始后，直到宣布授予成交中标单位合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较投标文件的所有资料，有关授予合同的信息都不应向投标单位或与评审无关的其他人泄露。

19.2 在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标单位对代理机构和评标委员会施加影响的任何行为，都将取消其成交资格。

## 20、对投标文件的审查

评标委员会首先对投标文件进行初审，投标文件初审分为资格性审查和符合性审查。

资格性审查：依据法律法规和招标文件的规定，对投标单位递交的投标文件中的资格证明材料、投标保证金等进行审查，以确定投标单位是否具备投标资格。

符合性审查：依据招标文件的规定，从实质性响应招标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

评标委员会应审查每份投标文件是否具备投标资格，是否实质性响应了招标文件的要求。实质性响应的投标文件应该是与招标文件要求的实质性条款相符，没有重大偏离或保留。所谓重大偏离或保留是指影响到招标文件中规定的技术参数、性能、供货期、供货范围、服务要求、付款方式、付款条件等评标委员会认定的实质性条款，或者在实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中采购单位的权利或减少了投标单位的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的投标单位的竞争地位产生不公正的影响。如果投标文件没有实质性响应本招标文件的要求，评标委员会将予以拒绝，并视作无效。

20.1 投标文件有下列情况之一者，评标委员会有权将其拒绝，并做无效标处理：

20.1.1 投标文件逾期送达指定地点的；

20.1.2 投标单位的投标文件未按照规定要求密封、签署、盖章的；

20.1.3 应交未交投标保证金的；

20.1.4 投标单位的报价是选择性或是附有条件的；

20.1.5 经评标委员会认定投标单位的报价低于成本价的；

20.1.6 投标单位的投标报价超出采购预算或最高限价的；

20.1.7 标文件未按招标文件规定的格式、内容和要求编制，投标文件字迹潦草、模糊、难以辨认；

20.1.8 标单位的投标文件出现了评标委员会认为不应当雷同的情况；

20.1.9 标单位资格条件不符合国家有关规定和招标文件要求的，或者拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可以否决其投标；

20.1.10 有关规定无效的其他情形；

**20.1.10 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效响应处理。**

20.1.11 响应文件明确规定无效的其他情形，或者其他被评委会认定无效的情况；

20.1.12 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

**20.1.13 供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的。（查询渠道：中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、信用中国（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）网站的相关主体信用记录）。**

20.1.14 不符合法律、法规和招标文件规定的其他实质性要求的。

**20.1.15 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会按照招标文件规定的方式（招标文件未规定的通过随机抽取的方式）确定一个参加评标的供应商，其他投标无效。**

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会根据招标文件规定的方式（招标文件未规定的采取随机抽取的方式）确定一个中标候选人，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

20.1.16 有关规定无效的其他情形；

20.2 投标文件修正错误的原则如下：

20.2.1 投标文件中报价一览表内容与投标文件中明细内容不一致时的，以报价一览表为准；

20.2.2 投标文件的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

20.2.3 如果单价乘数量不等于总价，数量符合招标文件要求，以单价计算金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；数量不符合招标文件要求的作为未实质性响应招标文件处理，该投标文件将不予以评审，视作无效投标；

20.2.4 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

20.2.5 投标单位对于上述修正后的结果应向评标委员会作出书面确认并予以认可。投标单位不同意以上修正，则其投标将被拒绝或视作无效。

20.3 评标委员会对投标文件的判定，只依据投标内容本身，不依靠开标后的任何外来证明。

## 21、投标的澄清

21.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权就投标文件中含混之处向投标单位提出询问或澄清要求。投标单位必须按照评标委员会的要求进行答疑和澄清，该答复将作为投标文件内容的一部分。投标单位未作出或拒绝答疑和澄清的，视为撤回投标，其投标保证金不予退还。

21.2 评标委员会可要求投标单位就澄清的问题作出答复，该答复经投标单位代表的签字认可，将作为投标文件内容的一部分。

21.3 投标单位在进行澄清、说明、答辩或补正时，不得改变投标的价格（校核时发现的算术错误除外）、超出招标文件的范围及改变投标文件的实质性内容。

## 22、采购失败

在招标采购中，出现下列情形之一的，应宣布采购失败：

22.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

22.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

22.3 评标委员会认定招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行；；

22.4 因重大变故，采购任务取消的。

## 23、确定中标单位

23.1 **本项目采用以下第（1）种方法：**

（1）、综合评分法，响应文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标（即评分细则）得分最高的供应商为中标人。

（2）、最低评标价法，是指响应文件满足招标文件全部实质性要求，且报价最低的供应商为中标候选人的评标方法，评标结果按报价由低到高顺序排列，报价相同的并列。响应文件满足招标文件全部实质性要求且报价最低的供应商为排名第一的中标候选人。提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加投标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加投标的供应商，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他响应无效。

（3）、单因素评标法（合理低价法），即在控制价以下的有效报价中选合理报价的供应商为成交候选人，低于成本的除外。

23.2 最低的投标报价或最高的折扣比例是中标的重要条件，但不是唯一条件。

23.3 **采购单位授权评标委员会直接确定中标单位。**

## 24、成交结果及公示

24.1 代理机构将中标单位、成交金额、评委名单等信息在**常州市政府采购网、常州国信招投标有限公司网站**上公示三个工作日。各参加投标单位如对公示结果有异议，应在有效质疑期（成交公告发布之日起三个工作日内），以书面形式向代理机构提出，同时出具相关证明（证据）材料，该质疑必须由投标单位法定代表人或参加投标的授权委托代理人签署以及投标单位盖章方为有效。

代理机构将在收到经投标单位法定代表人或参加投标的授权委托代理人签署的书面质疑后的七个工作日内对质疑内容做出书面答复。

如投标单位未在有效质疑期内向代理机构提出质疑，或该质疑未经投标单位法定代表人或参加投标的授权委托代理人签署和投标单位盖章的，或未出具相关证明（证据）材料的，该质疑将被视为无效质疑。

被质疑的投标单位应当配合代理机构对质疑内容调查取证，并提供所需的相关资料，否则，视同质疑成立。

提出质疑的投标单位，其投标保证金在质疑处理期间，暂不予退还。

24.2 若有充分证据证明，中标人出现下列情况之一的，一经查实，将被取消中标资格：

24.2.1 提供虚假材料谋取中标的；

24.2.2 向采购人、代理机构行贿或者提供其他不正当利益的。

24.2.3 恶意竞争，总报价明显低于其自身合理成本且又无法提供证明的。

24.2.4 属于本文件规定的无效条件，但在评标过程中又未被评委会发现的。

24.2.5 与采购人或者其他供应商恶意串通的。

24.2.6 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的。

24.2.7 不符合法律、法规的规定的。

24.3 供应商认为采购文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向代理机构或采购人提出质疑。该质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，同时该质疑应有供应商法定代表人或参加投标的授权委托人签署并加盖公章(原件)。代理机构将在收到经供应商法定代表人或参加投标的授权委托人签署和加盖公章(原件)的书面质疑后七个工作日内，对质疑内容做出答复。如供应商在中标公告期限届满之日起七个工作日后向代理机构提出质疑或质疑未经供应商法定代表人或参加投标的授权委托人签署或加盖公章(原件)或未提供明确的请求和必要的证明材料的，代理机构有权对该质疑不予答复（法律法规另有其他规定的除外）。供应商提出书面质疑必须有理、有据，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，一经查实，代理机构有权依据有关规定，报请采购监管部门对该供应商进行相应的处罚。

未参加开标会议的供应商或在开标过程中自身权益未受到损害的供应商所提出的质疑不予受理。

中标公示期间，如有参加投标的供应商提出有效质疑，并因此可能对中标结果产生影响，而最终被取消中标的，代理机构对成交单位不承担任何责任。

## 25、中标通知书

25.1 在成交公告发布次日起三个工作日期满，将以书面形式向中标单位发出中标通知书。中标通知书将成为合同的组成部分并对采购单位和中标单位具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购单位改变中标结果或者中标单位放弃中标，均应当承担相应的法律责任，且不影响中标服务费的支付。

25.2 代理机构及采购单位对未中标单位不承担解释未成交原因的义务。

## 26、履约保证金

26.1 中标单位应按规定提交履约保证金。

26.2 中标单位必须在合同签订前向**采购单位**提供金额为合同总价格 5%的履约保证金或保函。

26.3 履约保证金将在货物全部到达现场并安装调试验收合格后二十八（28）天后（无息）退返中标单位。

## 27、代理机构服务费

27.1 根据江苏省物价局苏价服（2003）4 号、国家发展改革委员会发改办价格（2003）857 号、发改价格（2011）534 号文件精神，成交服务费按照《招标代理服务收费标准》收取，中标单位应在成交通知书发出后五个工作日内（合同签订前）将成交服务费付至采购代理机构收取投标保证金的账户。

27.2 招标代理服务收费标准

服 务 类 型  率  中标金额（万元）	工程招标
100（含，下同）以下	1.0%
100-500	0.7%
.....	.....

27.2.1 招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

27.2.2 招标代理服务收费按上述计算方法不足人民币 3000 元的，按人民币 3000 元收取。

27.2.3 **专家评委费由中标单位按实支付给招标代理机构。**

## 28、合同的签订

28.1 中标单位应按中标通知书中规定的时间和地点与采购单位签订合同，否则按放弃处理。

28.2 签订合同及合同条款应以招标文件和中标单位的投标文件及其澄清文件为依据。

28.3 中标单位未按期签订合同的，采购单位可以与排在中标单位之后第一位的中标候选人签订合同或重新委托进行招标。

28.3.1 中标单位因不可抗力导致无法按期签订合同的，应当在不可抗力发生之日起 5 日内提出，并提供书面证据，采购单位及中标单位互不承担任何责任及损失。

28.3.2 中标单位无正当理由未按期签订采购合同的，视为自动放弃中标资格，并承担违约责任。

28.4 授予合同时变更及配置的权利

采购单位在授予合同时有权对“投标文件”中的货物及配置在适当范围内进行调整。

**29、投标人有下列情形之一的，所交投标保证金代理机构不予退还，并列入不良行为记录名单，在网站予以公布，两年内不得参与本公司组织的一切项目。已经中标的，取消其**

**中标资格。已经签约的，所签订的合同无效，同时代理机构不承担任何责任。**

- 29.1 采取不正当手段诋毁、排挤或串通他人的；
- 29.2 有吵闹、起哄、斗殴等行为，扰乱招投标现场、评审或办公秩序的；
- 29.3 中标（成交）后，无正当理由拒不签订合同或者合同签订后未能履行又不按约赔偿的；
- 29.4 中标（成交）后，不缴付履约保证金或中标（成交）服务费的；
- 29.5 提出不当要求，进行恶意敲诈的；
- 29.6 提供虚假材料谋取中标（成交）的；
- 29.7 提供虚假材料或者未按规定程序进行质疑、投诉、诉讼，影响项目正常进行的；
- 29.8 向代理机构工作人员行贿或提供其他不正当利益的。

**30、中标人违反第 29 条规定，并且导致中标无效的，采购单位可以与排位在中标单位之后第一位的中标候选人签订采购合同或重新委托进行招标，原中标单位应承担相应损失（包括但不限于以下损失）：**

- 30.1 原招标活动产生的合理费用；
- 30.2 如最终中标价高于原中标价的，原中标人应当以中标价的差价对招标单位进行赔偿。

## 第二章 投标文件的组成

一、资格证明材料，复印件须加盖公章，未加盖公章，视为未提供该项材料，必要时评标委员会有权要求提供原件或公证件进行核对。

- \*1、法定代表人身份证复印件
- \*2、授权委托书及代理人身份证复印件（有授权委托书时必须提供）
- \*3、承诺函
- \*4、企业营业执照副本复印件
- \*5、企业资质证书复印件（**市政公用工程施工总承包叁级及以上资质**）、企业安全生产许可证复印件
- \*6、项目经理的**市政工程专业贰级及以上注册建造师证书**、**安全生产考核合格证（B 证）**（复印件加盖公章）、**无在建承诺书**原件、提供社保机构出具近 3 个月（2020 年 4 月至 2020 年 6 月）投标人为项目经理缴纳的**养老保险金缴费证明材料**（并加盖社保中心章或社保中心参保缴费证明电子专用章）。
- \*7、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（见附件）；
- \*8、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（见附件）；
- \*9、“信用中国”网上打印凭证（见附件）

### 二、价格及有关商务部分材料

- \*1、投标函（见附件）
- \*2、开标一览表（见附件）
- \*3、分项报价表（见附件）
- 4、企业申明函（见附件）

### 三、技术部分材料

- 1、投标单位简介
- 2、项目实施方案，应当包括但不限于如下主题：1）项目组织实施方案；2）项目管理方案；3）拟达到的标准，配备的人员、设备配置等；4）培训方案、技术支持等方案；5）优惠条款或承诺；6）其他。
- 3、偏离表（见附件）
- 4、其他可以证明投标人资信和货物、服务质量的证书、文件、推荐信等资料。

### 四、说明

- 1、上述带“\*”条款投标人必须在投标文件中提供，否则将作为无效响应处理。**所有项目若有缺失或无效将可能导致投标无效且不允许在投标截止后补正。**
- 2、投标人依据评分办法提交的各类证明资料在投标文件中应提供复印件并加盖公章，否则不予得分（**要求“核查原件”的应当将原件（或公证件）在投标截止时间前随同投标文件**

一并提交以供核查，过时不予接收，未提供的评审中将不予计分)

3、对本章所有的格式，投标人可根据自身情况进行补充和修改，但补充和修改不得造成与本格式内容有实质性的违背。投标人可提供其它相关的证明材料（不限于此）。

4、投标单位需按投标文件的组成要求进行编制，**同时提供评分索引表。**



### 第三章 项目内容及技术要求

#### 一、项目简介：

1、本项目是红梅街道董头村地块树木迁移项目，提供移植树木种植场地，对移植树木进行养护，养护期限为1年。

2、树木移植和养护数量见下表：

序号	树木品名	规格 (cm)	单位	数量
1	移植香樟树	干 18 cm	株	27
2	移植香樟树	干 22 cm	株	16
3	移植香樟树	干 27 cm	株	12
4	移植香樟树	干 33 cm	株	28
5	移植香樟树	干 38 cm	株	85
6	移植香樟树	干 43 cm	株	37
7	移植香樟树	干 48 cm	株	19
8	移植香樟树	干 52 cm	株	1
9	移植香樟树	干 68 cm	株	3
10	移植广玉兰	干 17 cm	株	34
11	移植广玉兰	干 37 cm	株	6
12	移植广玉兰	干 31 cm	株	5
13	移植银杏	干 32 cm	株	2
14	移植雪松	干 37 cm	株	1
15	移植雪松	干 42 cm	株	5
16	移植柳树	干 17 cm	株	1
17	移植柳树	干 32 cm	株	1
18	移植柳树	干 37 cm	株	4
19	移植柳树	干 42 cm	株	4
20	移植柳树	干 47 cm	株	2
21	移植柳树	干 66 cm	株	1
22	移植榉树	干 28 cm	株	1
23	移植榉树	干 36 cm	株	1
24	移植棕树	干 16 cm	株	5
25	移植桂花	蓬径 3.3m	株	31

序号	树木品名	规格 (cm)	单位	数量
26	移植桂花	蓬径 4.2m	株	29
27	移植石楠	干 9 cm	株	83
28	移植樱花	干 12 cm	株	4
29	移植柏枝	干 9 cm	株	13
30	移植海桐	蓬径 2.7m	株	5
31	移植红叶李	干 9 cm	株	4
32	移植红叶李	干 13 cm	株	1
33	移植法青	干 9 cm	株	88
34	移植法青	干 12 cm	株	60
35	移植丛竹	高度 3.3m	株	36
36	砍伐杂树	干 18 cm	株	37
37	砍伐杂树	干 22 cm	株	12
38	砍伐杂树	干 38 cm	株	18
39	砍伐杂树	干 47 cm	株	10
40	砍伐杂树	干 53 cm	株	2
41	砍伐杂树	干 57 cm	株	1
42	砍伐杂树	干 68 cm	株	8
43	砍伐杂树	干 77 cm	株	1

2、移植树木移植场地：移植树木种植场地由投标人自行选择，但须在常州市界内，移植树木种植的面积应能满足苗木正常生长，移植树木种植场地的费用应包含在投标报价之中。

3、质量标准：移植树木应满足常州市相关的养护质量标准，移植和养护的总存活率不低于90%。

## 二、报价方式：

本项目投标报价为**固定总价**，投标总价应包括招标文件所确定的招标范围内相应服务的提供、人员（包括工资和补贴）、材料、机械、管理、维护修理、管理用房及垃圾堆场及设施、保险、劳保、各种税费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，以及为完成该项服务项目所涉及的一切相关费用，采购人不再支付其他任何费用。

报价货币为人民币，评标时以人民币为准。

2. 除非合同条款中另有规定，否则，投标人所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

### 3. 报价要求

(1) 投标人应对所投项目的全部内容进行报价，只投其中部分内容者，其标书将被拒绝。

(2) 投标人在投报价格时应充分考虑以下因素：

- 1) 报价应考虑植物的养护；设施的维护修理等全部费用。
- 2) 投标人应充分考虑恢复因人为因素造成对苗木、设施等损坏所发生的费用。
- 3) 报价中含管理用房和厕所的水电费及浇水、施工等其他水电费。
- 4) 肥料，农药，人工、运输等费用均包含在投标报价中。

以上项目投标人应按实报价，如出现不平衡报价，采购人有权按不响应投标要求处理。

三、**工程期限：**自甲方通知之日起 30 日历天内（具体起计时间采购单位另行通知，要求按采购单位工程进度时间要求完成现场施工及验收）

### 四、付款方式：

**本项目无预付款，工程验收合格付至合同价的 70%，结算审计后，甲方支付工程款至结算审定价的 95%，余款在养护期（1 年）结束后一周内付清。**

## 第四章 合同主要条款

# 建设工程施工合同

甲方（采购单位）：\_\_\_\_\_ 合同编号：  
乙方（施工单位）：\_\_\_\_\_ 签订地点：  
招标代理机构：\_\_\_\_\_ 签订时间：

按照《中华人民共和国合同法》和《建筑安装工程承包合同条例》的规定，结合本工程具体情况，双方达成如下协议。

### 第1条 工程概况

- 1.1 工程名称：
- 1.2 工程地点：
- 1.3 承包范围：
- 1.4 承包方式：
- 1.5 计划工期：本工程开工日期以甲方发出的开工令通知为准，工期为 30 个日历日，同时施工工期必须严格服从采购人的安排，满足工程进度的要求。
- 1.6 工程质量：一次性验收合格
- 1.7 合同价款：\_\_\_\_\_（小写：\_\_\_\_\_）含税，开具增值税普通发票。

### 第2条 甲方工作

- 2.1 开工前 3 天，向乙方提供经甲方书面确认的施工图纸或作法说明 1 份，并向乙方进行现场交底。向乙方提供施工所需的水、电、气及电讯等设备，并说明使用注意事项。
- 2.2 指派\_\_\_\_\_为甲方驻工地代表，负责合同履行。对工程质量、进度进行监督检查，办理验收、变更、登记手续和其他事宜。
- 2.3 委托\_\_\_\_\_进行工程监理，监理公司任命\_\_\_\_\_为本项目的监理工程师，其职责在监理合同中应明确，并将合同副本交乙方 / 份。
- 2.4 如确实需要拆改原建筑物结构或设备管线，负责到有关部门办理相应审批手续。
- 2.5 协调有关部门做好现场保卫、消防等工作。
- 2.6 按照合同付款要求办理相关付款手续。

### 第3条 乙方工作

- 3.1 参加甲方组织的施工图纸或作法说明的现场交底，中标公示发出 3 天内拟定施工方案和进度计划，以书面形式交甲方审定。待甲方审定后，乙方方可施工。因乙方施工方案迟延交甲方审定，影响开工时间的，乙方须按每日 2000 元承担罚款。
- 3.2 作为项目经理的\_\_\_\_\_为乙方现场负责人，负责合同履行，按要求组织施

工，保质、保量、按期完成施工任务，解决由乙方负责的各项事宜。项目经理必须常驻工地，每周不少于5天，每天不少于6个小时，由监理做好考勤，否则每次罚款2000元。

3.3 严格按照甲方提供的图纸施工，严格执行施工规范、安全操作规程、防火安全规定，乙方必须为高空施工作业人员购买高空作业保险，做好各项质量检查记录，参加竣工验收。合同履行期间，发生的乙方人员受伤、或者对其他第三人造成人身伤害、财物损失、意外情况等，均有乙方承担责任，与甲方无关。

3.4 遵守国家或地方政府及有关部门对施工现场管理的规定，妥善保护好施工现场周围建筑物、设备管线、古树名木及室内有关设备设施不受损坏。做好施工现场安全和垃圾清理及外运等工作，处理好由于施工带来的扰民问题及与周围单位（居民）的关系。

3.5 施工中未经甲方同意或有关部门批准，不得随便拆改原建筑物结构及各种设备管线。

3.6 工程竣工未移交甲方之前，负责对现场的一切设施和工程成品进行保护，若有财物遗失或财物损害，由乙方承担相应的赔偿责任。

3.7 未经甲方同意，乙方不得变更本项目的项目经理。

#### **第4条 关于工期的约定**

4.1 甲方要求比合同约定的工期提前竣工时，应征得乙方同意，并支付乙方因赶工采取的措施费用。

4.2 因甲方原因未按约定完成工作，影响工期，工期顺延。

4.3 因乙方责任，不能按期开工或中途无故停工，影响工期，工期不得顺延，且按照2000元/天的标准支付违约金。

4.4 因设计变更或非乙方原因造成的停电、停水、停气及不可抗力因素，导致停工8小时以上，工期相应顺延。

#### **第5条 关于工程质量及验收的约定**

5.1 本工程质量满足设计图纸、施工规范、招标文件及甲方要求，并符合现行国家及行业验收标准。

5.2 甲、乙双方应及时办理隐蔽工程和中间工程的检查与验收手续，隐蔽工程和中间工程未经验收，不能进行下道工序施工。乙方应书面通知甲方、监理参加隐蔽工程和中间工程验收，若隐蔽工程和中间工程验收不合格，其返工费用由乙方承担，工期不予顺延。

5.3 乙方负责采购的材料，应严格按招标文件及甲方要求采购，并提供产品合格证明，对材料质量负责。乙方采购的材料在使用前应及时向甲方和监理办理报验手续，经甲方和监理验收后方可使用，拒绝不符合要求的材料用于本工程。

5.4 由于甲方提供的材料、设备质量不合格而影响工程质量，其返工费用由甲方承担，工期顺延。

5.5 由于乙方原因造成质量及安全事故，其损失及费用全部由乙方承担，工期不顺延。

5.6 工程竣工后，乙方应书面通知甲方、监理验收，甲方自接到验收通知5个工作日内组

织验收，若工程质量不符合合同约定或者相关标准要求的，乙方应承担返工义务，工期不得顺延，并处罚金，罚金总额按合同价的3%。

5.7 未通过监理、甲方验收的工程不能进行结算处理。

## 第6条 关于工程价款及结算的约定

6.1 双方商定本工程合同价款方式：固定综合单价合同。

(1) 本合同价款采用固定价格方式确定。固定价格为固定综合单价。合同中约定的风险范围：

- ①市场风险（包括采用新的验收标准，施工期间材料价格不调整）；
- ②分部分项工程和措施项目中的单价项目的综合单价（不随工程量的增减而调整，另有约定的除外）；
- ③承包人的投标施工方案；
- ④经踏勘后的现场条件；

其余详见本工程工程量清单（含清单编制说明）的要求。

(2) 风险费用的计算方法：

综合考虑在投标综合单价内，在合同约定风险范围内不作调整。

风险范围以外合同价款调整方法：

(一) 本工程工程量按实结算。工程量须以承包人完成的合同工程应予计量的工程量为准。

(二) 分部分项工程费和措施项目中的单价措施项目费应根据承、发包双方确认的工程量、承包人的投标综合单价计算。

1、合同执行期间，如遇文件规定的人工费调整，人工单价按照施工期间对应的人工工资指导价进行调整，并扣除原投标报价中人工单价相对于基准日人工工资指导价（编制招标控制价时的人工工资指导价）的让利部分。

2、承包人供应的材料价格在施工期间不予调整。

3、管理费及利润费率按投标费率计算。

(三) 其它项目费用应按下列规定计算：

- (1) 计日工应按发包人实际签证确认的事项计算；
- (2) 暂估价中的材料单价应按承发包双方最终确认价在综合单价中调整；暂估价中的项目暂估价按承发包双方最终确认价调整；
- (3) 总承包服务费不计；
- (4) 索赔费用应依据承发包双方确认的索赔事项和金额计算；
- (5) 现场签证费用应依据承发包双方签证资料确认的金额计算；

(四) 规费和税金应按国家或省级、行业建设主管部门的规定计算。

(五) 工程量清单中漏项、新增或变更项目（含材料）引起的分部分项工程综合单价结算

原则为：投标报价中有适用的综合单价的，按投标综合单价结算。投标报价中只有类似于变更工程的价格，可参照原投标书中类似项目价格组成同口径进行结算。投标报价中无适用或类似综合单价的，结算原则为：由承包人按照投标报价同口径并结合本合同结算原则中人工、材料价格（除税价格）调整因素编制综合单价（人工、材料、机械价格、管理费率 and 利润率按投标报价中的最低值），经监理以及发包人签证后进行结算。

（六）因工程变更造成施工方案变更，引起措施项目发生变化时，单价措施项目变更原则同分部分项工程；总价措施项目中以费率报价的，费率不变；总价项目中以费用报价的，按投标时口径折算成费率调整；原措施费中没有的措施项目，由承包人提出适当的措施费变更要求，经监理以及发包人签证后进行结算。

（七）所有涉及工程结算的签证单上必须有承包人（权限范围内）、监理工程师、发包人三方的签字和盖章，方可作为竣工结算的依据，签证单上必须明确签证的原因、位置、尺寸、数量、材料、人工、机械台班、价格和签证时间，须附有综合单价分析。

（八）施工中承包人不得擅自对原工程设计进行变更，必须经发包人同意并办理了相关的签字、盖章手续后方可生效。因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致发包人的损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。

（九）未经发包人和监理人审批同意的分包工程和分包人，发包人有权拒绝验收分包工程和支付相应款项，由此引起的发包人费用增加和（或）延误的工期由承包人承担。

（十）法律、法规、规章规定的政策性调整，按文件规定调整。

6.2 本合同生效后，甲方按下列约定支付工程款：

**本项目无预付款，工程竣工验收合格付至合同价的 70%，结算审计后，甲方支付工程款至结算审定价的 95%，余款在养护期（1 年）结束后一周内付清。**

付款前，乙方必须提供相当于甲方付款金额的国家财税规定并满足甲方财务要求的税务发票，甲方见票付款。（在甲方支付工程审定价款项时，乙方需将发票一并开予甲方。）

6.3 工程经甲方和监理单位竣工验收后，乙方提出工程结算并将有关资料送交甲方。由甲方指定中介机构实施工程结算审计，并作为最终结算的依据，对此乙方没有异议。

6.4 建设工程结算审计费按甲方审计处有关规定执行。

6.4 材料送检：施工方提供产品的合格证；在施工的过程中甲方抽样送检，如果检测合格则甲方承担相应的检测费用；若检测不合格施工方承担相应的检测费用外，将不合格的产品全部更换成合格的产品。

## **第 7 条 关于材料供应的约定**

7.1 甲方供应的材料，经乙方验收后，由乙方负责保管，甲方应支付材料价值 1%的保管费。由于乙方保管不当造成损失，由乙方负责赔偿。

7.2 凡由乙方采购的材料、设备，如不符合质量要求或规格差异，应禁止使用。

7.3 凡由乙方采购的材料，必须满足招标文件及甲方要求，工程竣工验收前，甲方会对材

料进行检测，若检测不合格，乙方须承担每项材料合价的 5%为违约金，并由乙方重新提供符合工程要求的材料，直到检测合格为止，工期不予顺延。

#### **第 8 条 有关安全生产和防火的约定**

8.1 甲方提供的施工图纸或作法说明，应符合《中华人民共和国消防条例》和有关防火设计规范。

8.2 乙方在施工期间应严格遵守《建筑安装工程安全技术规程》、《建筑安装工人安全操作规程》、《中华人民共和国消防条例》和其他相关的法规、规范。

8.3 由于甲方确认的图纸或做法说明，违反有关安全操作规程、消防条例和防火设计规范，乙方应在施工前及时书面提出。

8.4 由于乙方在施工生产过程中违反有关安全操作规程、消防条例，导致发生安全或火灾事故，乙方应承担由此引发的一切经济损失。

#### **第 9 条 违约责任**

9.1 由于甲方原因导致延期开工或中途停工，工期顺延。

9.2 由于乙方原因，逾期竣工，每逾期一天，乙方支付甲方 2000 元/天滞纳金，第 8 天起每天支付 3000 元；由于乙方原因，造成节点工期延误（节点工期按经过甲方审核通过的施工进度计划执行），乙方支付甲方 2000 元/天滞纳金；工期延误超过 15 天的，甲方有权直接解除合同，甲方不承担任何违约责任，乙方须按照合同总价的 5%支付违约金。

9.3 乙方应妥善保管甲方施工现场的设备、家具、陈设，如造成损失，应按价赔偿。

9.4 甲方未办理任何手续，擅自同意拆改原有建筑物结构或设备管线，由此发生的损失或事故（包括罚款），由甲方负责并承担损失。

9.5 未经甲方同意，乙方擅自拆改原建筑物结构或设备管线，由此发生的损失或事故（包括罚款），由乙方负责并承担损失。

9.6 因一方原因，合同无法继续履行时，应通知对方，办理合同终止协议，并由责任方承担由此造成的一切经济损失。

#### **第 10 条 争议的解决方式：**

因履行本合同发生争议协商解决不成的向工程所在地人民法院起诉。

#### **第 11 条 其它约定：**

①乙方必须注意确保安全生产、文明施工；如发生违法乱纪及人身伤害事故、财产损失、意外事件等，一切责任均由乙方负责。②乙方应按期交纳履约保证金（合同价的 5%）至第三方招标代理机构，待合同按约履行完毕后（即竣工验收合格后）的 15 日内以转帐方式全额退还（无息）。③其他未尽事宜另行协商。

#### **第 12 条 附则：**

12.1 本合同保修期为贰年。保修方法参照国家及地方相关规定执行。

12.2 本合同一式捌份，甲方肆份，乙方贰份，招标代理机构贰份。



12.3 本合同履行完成后自动终止。

12.4 附件

- (1) 施工图纸或作法说明 ( √ )
- (2) 工程项目一览表 ( √ )
- (3) 工程投标书 ( √ )
- (4) 招标文件 ( √ )
- (5) 会议纪要 ( √ )
- (6) 设计变更 ( √ )
- (7) 其他 ( √ )

甲方(盖公章):

乙方(盖公章):

法定代表人:

法定代表人:

代理人:

代理人:

电话:

电话:

开户银行:

银行帐号:

采购代理机构(章):

法定代表人:

代理人:

经办人:

电话:

注: 上述格式及内容仅供参考, 具体以甲乙双方签订合同时内容为准。

## 第五章 评标细则

本项目采用**综合评分法**，由评委会对所有有效投标进行详细的评分，采用百分制计分方法。评标时，评标委员会各成员遵循公平、公正、择优原则，独立对每个有效投标人的标书进行评价、打分，各个投标人的最终得分为所有评委所评定分值的平均值（保留 2 位小数）。评委会按评审后最终综合得分由高到低顺序排列名次，并推荐出中标人。如得分相同的，按投标报价由低到高顺序推荐中标人。

### 1.1.1 投标报价（85分）：

第一步：投标文件能够满足投标文件的实质性要求；

第二步：符合性清标，商务标符合投标文件的实质性要求；

第三步：打分：

#### 1、确定有效投标报价

凡符合招标文件、招标答疑纪要等有关招标实质性要求，且在招标控制价以下投标报价均为有效投标报价，高于招标控制价的投标报价为无效投标文件。

#### 2、计算投标报价得分：

（1）评标基准价  $C=A \times K$ ，K 取值范围为 95%、96%、97%、98%；

K 值在唱标结束后由投标人推选的 2 位代表随机抽取确定，仅抽取一次；一经确定，在后续的评审中出现任何情形都将不改变取值结果。

以有效投标文件的评标价算术平均值为 A（若  $7 \leq$  有效投标文件  $< 10$  家时，去掉其中的一个最高投标报价和一个最低投标报价后取算术平均值为 A。若有效投标文件  $\geq 10$  家时，去掉其中的二个最高投标报价和二一个最低投标报价后取算术平均值为 A。）

（2）评标委员会在评标报告上签字后，评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变，但评标过程中的计算错误可作调整。

（3）有效投标文件的评标价与评标基准价相等得满分 85，有效投标文件的评标价高于该基准价的，每高出 1%扣 0.5；有效投标文件的评标价低于该基准价的，每低出 1%扣 0.5。（按内插法，四舍五入取两位小数）。

（4）投标报价得分=85 分-投标报价扣分值

### 1.1.2 技术标评分（15分）

序号	评审项目	评审要素	分值	备注
<b>一、企业综合评价（9分）</b>				
1	投标人为本项目投入的园林绿化技术人员（不含项目负责人）	①本工程企业投入园林绿化技工人员（中级及以上技术等级）1 人—2 人的得 1 分。 ②本工程企业投入园林绿化技工人员（中级及以上技术等级）3 人—4 人的得 2 分。	3	个人技术等级证书、社保局出具的近三个月参加社保人员缴费清单证明原件、退休人员用工合同及公证书，其中退休人员的合同要事先进行公证，且总数不得超过 2

		③本工程企业投入园林绿化技工人员（中级及以上技术等级）5人以上的得3分。		人。
2	养护专业车辆机具情况	①单位自身拥有登高车1辆、洒水车2辆、清运卡车2辆，草坪修剪机、绿篱机各5辆（台），水泵6台，得1分。 ②单位自身拥有登高车1辆、洒水车2辆、清运卡车2辆，打药机1台，草坪修剪机、绿篱机各8辆（台），水泵6台，得2分。 ③单位自身拥有登高车1辆，清运卡车3辆，洒水车3辆，打药机2台，割灌机、绿篱机各10台，水泵6台，草坪打孔机及小型枝条粉碎机1台，得3分。	3	提供本单位自有专业车辆行驶证复印件、自有机具购买发票复印件。
3	投标人在常州市范围内的管理用房及垃圾堆场及仓储情况	①管理用房及垃圾堆场建筑面积在150平方米以下，停车、仓储、堆放等场地面积250平方米以下，得1分。 ②管理用房及垃圾堆场建筑面积在150（含）—250平方米（含250平方米），停车、仓储、堆放等场地面积250（含）—350平方米（含350平方米），得2分。 ③管理用房及垃圾堆场的建筑面积在250平方米以上，停车、仓储、堆放等场地面积350平方米以上。得3分。	3	如自有，则提供房屋产权证及土地使用证复印件。如租赁，则提供租赁合同（租赁期限不低于一年）、出租方的房屋产权证、土地使用证复印件。 注：上述管理用房及垃圾堆场建筑面积与停、堆放等场地的面积需同时满足才能得分，若不能同时满足两者面积要求，则从低计分。
<b>二、施工管理方案（6分）</b>				
1	技术方案（包括移植方案、树木养护管理、技术方案作业规程、养护标准、质量控制）	技术方案的内容全面、详实，方案科学合理，有针对性，可实施性强	3	
		技术方案的内容较为全面，方案基本合理，可实施	2	
		技术方案的内容基本完整，方案基本合理，基本可实施	1	
2	安全管理、文明养护管理、环境保护体系	管理体系完善合理、保障措施可行	3	
		管理体系基本合理、保障措施基本可行	2	
		管理体系基本合理、保障措施一般	1	

### 1.1.3、定标办法：

上述1.1.1及1.1.2两项汇总得分最高的投标单位为第一中标候选人，其次为第二中标候选人，以此类推。如有两家或两家以上得分相同的第一中标候选人，则选择其中投标报价低者为中标候选人。若报价仍相同，则以开标签到先后顺序抽签确定中标单位。

注：

- 1、评分细则中要求提供的证明文件及资料等在投标文件中提供复印件加盖公章。
- 2、评标时，未能按以上要求提供相应证明的，不作为评标依据且不得分。
- 3、为便于评分，请投标人按评分表样式，逐条列出证明材料所在页码（格式见附件）。

## 扶持中小微企业政策：

（一）根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）、财政部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）规定，以及《常州市财政局关于新冠肺炎疫情防控期间加大政府采购支持中小微企业力度的通知》（常财购[2020]4号）的规定，本项目对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除；

（二）根据财政部发布的《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，本项目对监狱企业产品的价格给予6%的扣除；

注：小微企业、残疾人福利性单位以投标人填写的《企业声明函》（见附件9）为判定标准，否则不予认定。以上政策不重复享受。

## 第六章 附 件

### 告 知 书

尊敬的投标人项目参与人：

为营造公开、公正的市场环境，确保采购工作规范有序开展，特将有关事项告知如下：

一、欢迎投标人及项目参与人对代理机构工作人员进行监督。凡发现代理机构工作人员有以下情形的，均可以书面具名方式举报，请投送至本公司总经理室。

- （一）接受投标人组织的宴请、旅游、娱乐等活动；
- （二）与投标人或采购人恶意串通的；
- （三）在采购过程中接受贿赂或者获取不正当利益的；
- （四）违规向关联参与人或投标人透露招投标或评审信息的；
- （五）其他违纪违规行为。

二、投标人及项目参与人应当遵守政府采购工作规则，有下列情形之一的，将被列入不良行为纪录，建议政府采购监督管理部门禁止其一至三年内参与政府采购机构组织的一切项目，并在相关媒体网站予以公布：

（一）在政府采购实施过程中，有吵闹、起哄、斗殴等行为，扰乱政府采购开标现场或评审现场秩序的，以及在投标答疑、领取招标文件、办理相关手续过程中扰乱正常办公秩序的；

- （二）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- （三）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （四）向采购人、政府采购机构工作人员行贿或提供其他不正当利益的；
- （五）在招投采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- （六）未按规定程序进行质疑、投诉，影响政府采购项目正常进行的。

监督办公室：常州国信招投标有限公司总经理室

投诉监督电话：0519-81660006

## 1、授权委托书

### 授权委托书

本授权委托书声明：

我 \_\_\_\_\_ (姓名) 系 \_\_\_\_\_ (投标单位名称) 的法定代表人，现授权委托 \_\_\_\_\_ (被授权人的姓名、职务) 为本次投标中我单位的合法代理人，全权负责参加本次项目的投标、签订合约以及与之相关的各项工作。本投标单位对被授权人的签名负全部责任。

本授权书于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

委托代理人（被授权人）签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

投标单位公章：

地址：

电话：

传真：

邮编：

开户行：

帐号：

备注：

- 1、法定代表人参加开标会议时，需携带本人身份证原件。
- 2、委托代理人参加开标会议时，需携带授权委托书和本人身份证原件。

2、

## 法定代表人资格证明书

单位名称：

地址：

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_的法定代表人。为实施董头村树木迁移项目的工作，

签署上述项目的投标文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

投标人：（公章）

法定代表人签字或盖章：

日期：      年      月      日

法定代表人身份证

（复印件）粘贴处

3、

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明**

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：

主要专业技术能力有：

投标人名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**4、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的  
书面声明**

**声 明**

我单位郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年月日



## 5、网上打印凭证

未被列入信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单网上打印凭证加盖公章。

【在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))查询未被列入信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网上打印凭证。】(“信用中国”网站查询时间显示为本项目招标公告发布时间至招标截止前之间的任意时间)】

## 6、承诺函

### 承 诺 函

(甲方全称):

本公司愿意参加贵公司组织实施的编号为号的招标活动。本公司承诺:

1. 本公司依法缴纳税收和社会保障资金;
2. 本公司参加招标活动前三年内, 在经营活动中无重大违法记录;
3. 本公司提交的投标文件中所有关于供应商资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。
4. 本公司承诺所投品牌、型号规格与投标文件中所报品牌、型号规格一致, 并且承诺中标后所供产品与投标品牌、型号规格一致, 否则我们愿意承担一切经济与法律上的责任。

若与真实情况不符, 本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

法定代表人或代理人 (签字或盖章):

供应商 (盖章):

年 月 日

## 7、投标函

### 投 标 函

常州国信招投标有限公司：

我单位收到“\_\_\_\_\_号”招标文件，经仔细阅读和研究，决定参加投标，愿意完全接受招标文件中的所有条件和要求。

1、愿意提供招标文件中要求的所有资料，并保证完全真实准确。

2、我单位认为采购机构有权决定成交供应商，还认为最低价是中标的主要条件，但不是唯一的中标条件。

3、如果我们中标，我们愿意在签订合同时支付履约保证金，并按招标文件的规定支付中标服务费。

4、我单位如果未按招标要求、合同规定等提出的各项承诺履行义务，愿意接受采购机构的处罚。

5、投标文件中所有关于资格文件、附件材料说明及证明陈述均是真实准确的，若有虚假和违背，我单位愿意承担由此而产生的一切后果。

6、经我单位研究招标文件后，愿以人民币\_\_\_\_\_元（小写：\_\_\_\_\_元）报价，按招标文件要求承包本次招标范围内的全部工程。

7、我单位保证在收到建设单位发出的书面开工令后日内开工，并在30日（日历日）内竣工。

8、我单位保证本工程质量达到：一次性验收合格标准。

9、我单位一旦成交，将实行项目经理负责制，保证并配备\_\_\_\_\_（项目经理）全面负责上述项目管理。

10、我单位承诺提供如下服务：

供应商公章：

法定代表人签字或盖章：

日期：

联系电话：

8、

## 开标一览表

投标人名称（公章）：

招标编号：

单位：人民币（元）

项目编号	
项目名称	
项目总价 (单位：元)	小写：¥ 大写：人民币

注：本表中的报价为全费用综合报价，应包括在绿植迁移、养护需要的人工、材料、机械、管理、维护修理、保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期：

## 9、分项报价表

## 分项报价表

项目名称：

项目编号：

序号	内容	报价费用	备注
	其他费用		
	利润		
	税金		
报价合计			

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

## 10、企业声明函

### 企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号的规定，本公司为（请填写：小型、微型、残疾人福利性单位）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：小型、微型、残疾人福利性单位）企业。

2、本公司参加采购编号为国信采公〔2020〕002的项目政府采购活动，提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：小型、微型、残疾人福利性单位）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型、中型企业注册商标的货物。

3、本公司在本次政府采购活动中提供的小微型或残疾人福利性单位企业产品报价合计为人民币（大写）\_\_\_\_\_圆整（小写¥：\_\_\_\_\_元）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：

注：供应商如属于以上情形的请提供。如不提供此声明函的，价格将不做相应扣除。

## 11、偏离表

## 偏 离 表（商务和技术条款）

投标人应对招标文件中规定的商务（如质保期、交货期、付款方式）及技术部分给予充分的考虑。

1. 为了评审的需要，供应商应将技术（服务）要求中出现偏离（负偏离或正偏离）的内容逐条在本表中进行描述，未列出的即视为完全响应，无偏离。如全部无偏离，则按下表格式进行承诺。

2. 商务条款如无偏离，请在商务条款部分写“完全响应商务条款要求，无偏离”。

项目编号：

技术（服务）要求或商务章节、条款号	招标文件的 具体要求	投标 响应内容	符合、正偏离或负偏离
供应商应将技术要求中出现偏离（负偏离或正偏离）的内容逐条在本表中进行描述，未列出的即视为完全响应，无偏离。如全部无偏离，请在本部分写“完全响应技术（服务）要求，无偏离”			
商务条款如无偏离，请在商务条款部分写“完全响应商务条款要求，无偏离”。			

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

注：行数不够，可自行添加。

## 12、项目经理承诺书

### 拟派项目负责人（注册建造师）承诺书

（招标单位名称）：

我方在此声明，我方拟派往\_\_\_\_\_项目的项目负责人（注册建造师）现阶段没有担任任何在建建设工程项目的相应职位，并协调项目施工过程中的一切事务。

拟派项目负责人（注册建造师）表

职务	姓名	职称	证书名称	证号	专业
项目负责人					

注：

项目负责人（注册建造师）必须满足下列条件之一：

1. 项目负责人是非变更后**无在建工程**的。
2. 项目负责人是变更后无在建工程的，并且：原合同工期已满且变更备案之日已满 6 个月；或者，因非承包方原因致使工程项目停工超过 120 天，且经建设单位同意并已经办理投标建造师变更手续的。按苏建招【2015】29 号文执行。
3. 项目负责人有在建工程，但该在建工程与本次招标的工程属于同一工程项目、同一项目批文、同一施工地点分段发包或分期施工的情况。

供应商：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人（盖章或签字）：

日期：



**13、****投标人管理用房及垃圾堆场及基地情况一览表**

序号	类别	面积（平方米）	性质（自有/租赁）	备注
1	管理用房及垃圾堆场			
2	停车、仓储和堆放等场地			
3				
4				
5				
6				

附：权属证明复印件（如房屋产权证、土地使用证或租赁合同等复印件）。

## 14、投标人养护人员情况表：

投标人有职称园林绿化专业技术人员一览表

序号	姓名	学历	专业	职称	备注
1					
2					
3					
...					

附：职称证书复印件及由社保部门出具的公司近六个月（连续）为上表人员缴纳社保金的证明复印件。

投标人园林绿化技术工人一览表

序号	姓名	工种	等级	备注
1				
2				
3				
...				

附：仅指绿化工、花卉工、植保工等，技工岗位证书复印件及由社保部门出具的公司近六个月（连续）为上表人员缴纳社保金的证明复印件。

## 15、拥有专用设施设备一览表

投标人拥有专用设施设备一览表

序号	设备、机具名称	型号（汽车行驶证号等）	单位（台/辆/个）	数量	设备性质（自有）	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						

附：权属证明复印件（如购置发票、车辆行驶证等复印件）。

## 16、评分索引表（此表置于目录之后）

## 评审项目响应索引表

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页

注：供应商应当根据技术及商务评审打分内容提供相应的证明材料，如未提供，评委有权认为不具备或不符合，并影响供应商的得分。

单位名称（公章）：

法定代表人（负责人）（签名或盖章）：

日期：    年    月    日

## 友情提醒

各投标单位：

你好！

为了提高贵公司的标书有效性，减少不必要的废标，特友情提醒注意以下几点：

- 1、请谨记招标文件上表述的**各项事宜时间节点**，特别是**开标时间和地点**，迟到的将一律不能进入开标室。涉及到投标项目的**所有原件**均需在**开标截止时间前**到达开标现场。
- 2、投标保证金一定要从**公司账户**按招标文件规定的**方式和时间**缴至**指定帐户**并到帐，拒绝以其它方式缴纳，禁止第三方代缴保证金。中标公示结束后我们也只会将投标保证金返还到您的**公司账户**。
- 3、投标文件正副本分开**密封**并在封袋骑缝处加盖**投标单位公章**。资格证明材料提供复印件的一定要加盖公章，有要求提供原件的必须提供**原件**。
- 4、需要提供样品的，请严格按招标文件要求的**规格、时间**提供。同时注意**密封、隐蔽**标签的相关要求。
- 5、因招标文件文字表述有限，鼓励您**现场踏勘**，可以在投标前充分了解现场环境、工程进度和质量要求等信息，为您有针对性的制作投标文件积累充分的原始资料。
- 6、设定**最高限价**的，超过限价一律废标。
- 7、请精心仔细**审阅招标文件**，特别是**黑体字**。如有疑问，请按招标文件要求进行询疑。

我们也欢迎您对我们的招标组织工作提出宝贵意见。电话：0519-81660006  
最后祝您投标成功！

本招标文件的最终解释权归常州国信招投标有限公司所有。

**(全文完)**