

2022年-2024年教师教学能力参赛视频制作服务 项目

项目编号:ZYJS-ZC2022116

竞争性磋商文件

采购人：常州工程职业技术学院

采购代理机构：常州中宇建设工程管理有限公司

二零二二年一月

目录

第一章	竞争性磋商公告.....	1
第二章	供应商须知.....	5
第三章	项目需求.....	22
第四章	合同主要条款.....	33
第五章	评标方法与评标标准.....	38
第六章	响应文件格式.....	43
友情提醒.....		57

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

(2022年-2024年教师教学能力参赛视频制作服务)项目的潜在供应商应在(常州钟楼区大仓路65号(博济五星智造园)8号楼2楼常州中宇财务室)获取采购文件,并于2022年1月25日09点00分(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况:

1. 项目编号: ZYJS-ZC2022116
2. 项目名称: 2022年-2024年教师教学能力参赛视频制作服务项目
3. 采购方式: 竞争性谈判 竞争性磋商 询价
4. 本项目预算金额: 一标包: 134000元/年, 二标包: 128666元/年, 三标包: 128666元/年, 四标包: 128666元/年
5. 本项目最高限价: 一标包: 134000元/年, 二标包: 128666元/年, 三标包: 128666元/年, 四标包: 128666元/年, 供应商的报价不得高于最高限价[投标报价折扣率不得超过100%, 不得为0, 否则视为无效响应, 百分号前为0以上的整数, 最终报价折扣率在100%以下的, 为有效报价。超出此范围的报价为无效报价。
6. 采购需求: 按2022年-2024年的江苏省职业院校教学大赛、全国职业院校技能大赛教学能力比赛、江苏省高校微课教学比赛等赛事方案要求, 提供参赛视频制作服务直至选手完成参赛, 包括但不限于视频制作服务涉及的图片、视频、动画素材提供, 部分原创素材制作, 参赛文档、演示材料(PPT)美化、质量提升, 参赛作品提升和相关的选手辅导, 在线比赛的直播服务及其他未列明的、完成参赛活动必须的制作服务等, 人员按需驻校。
7. 合同履行期限: 从合同签订之日起至2024年12月31日结束。
8. 本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 无
3. 本项目的特定资格要求:

①未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”网站

(www.ccgp.gov.cn) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

②参加竞争性磋商活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录或无不良行为记录（如该记录对禁止参与招投标活动有明确规定的，则从其规定）；

③单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；与采购人存在利害关系可能影响竞争性磋商公正性的法人、其他组织，不得参加投标。

三、获取采购文件

1. 时间：2022年1月11日至2022年1月18日，每天上午8:30至11:00，下午13:30至17:00（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇财务室

3. 方式：（磋商供应商可采取以下任一种方式获取竞争性磋商文件）

(1) 线上获取（推荐使用）：供应商在规定的获取时间内登录常州中宇建设工程管理有限公司网站进行注册登记，注册成功后可进入相应项目公告填写相关信息，并按要求交纳响应文件费用，材料及费用审核通过后，供应商可自行下载响应文件。

(2) 线下获取：将材料扫描发至本公司邮箱“zhongyuzhaobiao111@163.com”并按要求交纳响应文件费用后，响应文件以邮件形式发送至供应商邮箱。

户 名：常州中宇建设工程管理有限公司

开户银行：中国工商银行股份有限公司常州勤德支行

账 号：1105052609000510202

财务室电话（发送文件、查询标书款情况）：0519-85782855

(3) 现场获取：竞争性磋商文件现场购买地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇财务室。

4. 售价：每个标包人民币伍佰元/份，按标包发售。竞争性磋商文件售后一概不退。潜在供应商须在上述规定截止时间前将标书款缴入以下专用账户，禁止第三方代缴，转帐时请备注所投项目编号。未获取竞争性磋商文件的磋商供应商不得参与投标。磋商供应商获取竞争性磋商文件时应提供如下材料：

5. ①信息表（格式见公告附件1）

四、响应文件提交

1. 截止时间：2022 年 1 月 25 日 09 点 00 分（北京时间）
2. 地点：常州钟楼区大仓路 65 号（博济五星智造园）8 号楼 2 楼常州中宇招标中心开标室

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 澄清

①对竞争性磋商文件需要进行澄清或有疑问的供应商，均应在 2022 年 1 月 19 日上午 11:30 前按竞争性磋商公告中的通讯地址，将澄清或疑问内容一次性以书面形式并加盖公章送达采购代理机构，否则视为无有效澄清或疑问。

②有关本次采购的事项若存在变动或修改，竞争性磋商代理机构将通过补充或更正形式在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

2. 响应文件制作份数要求：

正本份数：1 份，副本份数：2 份；响应文件应按顺序胶装成册，并编制响应文件目录索引。不论供应商成交与否，响应文件均不退回。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：常州工程职业技术学院

地址：江苏省常州市武进区滆湖中路 33 号

联系方式：雷老师 电话：0519-86332111

2. 采购代理机构信息

名称：常州中宇建设工程管理有限公司

地址：常州钟楼区大仓路 65 号（博济五星智造园）8 号楼 2 楼 209 室

3. 项目联系方式

项目联系人：杭女士

财务室电话（发送文件、查询标书款情况）：0519-85782855

电话：0519-85785155、0519-85782055

第二章 供应商须知

一、总则

1、采购方式

本次采购采取竞争性磋商方式，本文件仅适用于竞争性磋商公告中所述项目。

2、合格的供应商

2.1 满足竞争性磋商公告中“供应商资格要求”的规定。

2.2 满足本文件实质性条款的规定。

2.3 本竞争性磋商文件中所有带★号的内容均为实质性条款，如供应商递交的响应文件不符合实质性条款的要求，将作为无效响应文件处理。

3、适用范围及定义

3.1 适用范围

依据《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规制定本须知。

3.2 定义

3.2.1 “重大违法记录”系指磋商供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

3.2.2 “不良行为记录”系指供应商发生下列情形之一：

(1) 被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

(2) 在招投标活动中因违反相关规定被政府采购及招投标监管部门列入不良行为记录名单的（包含本须知第16条中相关内容）。

3.2.3 “参加采购活动前三年”是以响应文件的递交截止时间为时间点向前追溯。

4、磋商费用

4.1 供应商应自行承担所有与参加竞争性磋商有关的费用，无论投标过程中的做法和结果如何，采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 招标代理服务收费

依据原国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（【2002】1980号）及国家发展改革委（发改价格【2011】534）文件打6折规定向中标（成交）供应商收取中标（成交）服务费。招标代理服务收费最低为人民币2400元，若按上述计算方式不足人民币2400元的，则按人民币2400元收取。特殊情况甲乙双方协商确定。

收费费率：

服务类型	服务招标
费率	
中标金额（万元）	
100 以下	
100-500	0.8%
500-1000	0.45%

5、竞争性磋商文件的约束力

供应商一旦购买了本竞争性磋商文件并决定参加投标，即被认为接受了本竞争性磋商文件的规定和约束，供应商应当按照竞争性磋商文件的规定制作响应文件并参加竞争性磋商。

二、竞争性磋商文件

6、竞争性磋商文件构成

6.1 竞争性磋商文件有以下部分组成：

- (1) 竞争性磋商公告
- (2) 供应商须知
- (3) 项目需求
- (4) 合同条款及格式
- (5) 评标方法与评标标准
- (6) 响应文件格式

请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按竞争性磋商文件要求和规定编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对竞争性磋商文件作出实质性响应，否则其风险由供应商自行承担。

7、竞争性磋商文件的澄清

7.1 任何要求对竞争性磋商文件进行澄清的供应商，均应按磋商公告规定的提疑时间及要求前，以书面形式并加盖公章送达采购代理机构，否则视为无有效疑问或澄清。

7.2 若供应商认为设置的资质、条件、技术要求、商务条款、评标办法（评分标准）等存在歧视或不公正待遇的，应在上述期限内提出异议，否则视为无有效异议。供应商根据采购代理机构的答复作出是否继续参加竞争性磋商的决定。

7.3 采购人或采购代理机构将视按照上述 7.1、7.2 条规定收到的要求澄清或提出异议事项决定是否发布澄清修改公告，或就个性化的问题回复提出澄清要求的潜在供应商。为避免不正当竞争或可能泄露采购人机密等不利情形，采购代理机构对供应商的疑问可以作选择性答复。

7.4 有关本次采购的事项若存在变动或修改，采购代理机构将通过补充或更正形式在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

8、竞争性磋商文件的修改

8.1 竞争性磋商文件发出后，在规定响应文件递交时间截止前任何时间，采购人或采购代理机构均可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对竞争性磋商文件进行修改，采购代理机构将通过补充或更正形式在网站上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

8.2 采购人或采购代理机构有权按照法定的要求推迟竞争性磋商截止日期和竞争性磋商开始日期。

8.3 竞争性磋商文件的修改和补充文件将作为竞争性磋商文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

三、响应文件的编制

9、响应文件的语言及度量衡单位

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关竞争性磋商的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

9.2 除技术性能另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

10、响应文件构成

10.1 供应商编写的响应文件构成详见第六章《响应文件格式》。

10.2 供应商应将响应文件按顺序胶装成册，并编制响应文件资料目录。

11、证明供应商资格及符合竞争性磋商文件规定的文件

11.1 供应商应按要求提交资格证明文件及符合竞争性磋商文件规定的文件。

11.2 供应商应提交证明其有资格参加竞争性磋商和中标后有独立履行合同的文件。

11.3 供应商除必须具有履行合同所需提供的服务的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

12、投标配置与分项报价表

12.1 供应商应按照竞争性磋商文件规定格式填报竞争性磋商报价与分项报价表，在表中表明各分项报价内容。每个分项只允许有一个报价，任何有选择的或附有条件的报价将视为无效响应。本次招标不接受备选方案。

12.2 有关报价的内容

本项目报价表上的价格为含税报价，包括但不限于磋商文件所确定的采购范围相应服务的提供、人员（包括工资和补贴）、专家咨询费、培训费、办公（拍摄）场所及设施（包含为完成服务所需拍摄环境的搭建、设备的租赁及其他必须构建的场景、场地）、差旅费（包含可能出现的服务对象赴异地拍摄所需的差旅费）、交通费（包含可能出现的服务对象赴异地拍摄所需的交通费）、社保、管理、利润、招标代理服务费、供应方交纳的各项税款（增值税及其它税费）、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任和招标文件所要求的相关服务等全部内容。结算时，根据制作作品的个数、类型和单价据实结算。竞争性磋商文件中未列明，而磋商供应商认为必需的费用也需列入报价，后期不再调整。

磋商报价为最终报价，除非因特殊原因并经买卖双方协商同意，供应商不得再要求追加

任何费用。同时，除非合同条款中另有规定，否则，供应商所报价格在合同响应、实施期间不因市场变化因素而变动。

如果单价和总价不符，以单价为准。每项采购内容只允许有一个报价，任何有选择的或附有条件的报价将视为无效响应。供应商未填单价或总价的项目，在成交后，采购单位将不予支付，并视为该项费用已包括在其它有价款的单价或总价内。

12.3 报价应是唯一的，招标方不接受有选择的报价和方案。

13、偏离表

13.1 供应商应对竞争性磋商文件中规定的商务及技术部分给予充分的考虑。详见第六章《偏离表》相关要求。

13.2 带★号的内容要求必须进行实质性响应，不响应和负偏离都将视为无效响应；

13.3 供应商认为需要的其他技术文件或说明。

14、服务承诺及服务机构、人员的情况介绍

14.1 供应商的服务承诺应按不低于竞争性磋商文件中商务要求的标准。

14.2 供应商的服务机构、服务的制度、服务人员。

14.3 提供参加本项目实施的组成人员资历表，包括每个组成人员的技术职业资格和项目中承担的角色。

15、响应函和报价一览表

15.1 供应商应按照竞争性磋商文件中提供的格式完整、正确填写响应函、报价（折扣率）一览表。报价一览表必须按照本文件格式要求填写并按照格式要求在指定位置盖章及签字。

15.2 报价一览表中的价格应与响应文件中分项报价表中的价格一致。如出现不一致的情况，评标时一律按报价一览表中价格为准。

16、不良行为记录

16.1 下列任何一种情况发生时，已经中标的，取消其中标资格，并列入本采购代理机构不良行为记录名单予以公布，在一至两年内不得参与本采购代理机构组织的项目。已经签约的，所签订的合同无效，同时采购人及采购代理机构不承担任何责任：

- （一）供应商提供虚假材料谋取中标（成交）的；
- （二）供应商采取不正当手段诋毁、排挤或串通他人的；
- （三）供应商扰乱开标、评标现场、影响评审或办公秩序的；

(四) 捏造事实、提供虚假材料、以非法手段取得证明材料或者未按规定程序进行质疑、投诉、诉讼，影响项目正常进行的；

(五) 提出不当要求，向采购代理机构或采购人进行恶意敲诈的；

(六) 成交供应商在规定期限内未交纳中标服务费或不缴纳履约保证金的。

(七) 中标（成交）后，无正当理由拒不签订合同或者合同签订后未能履行又不按约赔偿的；

(八) 向评审专家、采购人、其他项目参与人或招标工作人员行贿或者提供其他不正当利益的。

16.2 成交供应商违反第 16.1 条规定，并且导致成交无效的，采购人可以与排位在原成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同或重新委托进行招标，同时，采购人或采购代理机构有权要求原成交供应商承担相应损失（包括但不限于以下损失）：

(一) 原招标活动产生的合理费用；

(二) 如最终成交价高于原成交价的，原成交供应商应当以成交价的差价对采购人进行赔偿。

17、响应文件的有效期

17.1 自竞争性磋商当日起 60 天内，响应文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的响应，将被拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构于原有效期满之前，可向供应商提出延长有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式。供应商可以拒绝采购人或采购代理机构的这一要求而放弃参加竞争性磋商，磋商保证金将尽快退回。同意延长有效期的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件。第 16 条有关磋商保证金的相关规定在延长期内继续有效，同时受有效期约束的所有权利与义务均延长至新的有效期。

18、响应文件份数和签署

18.1 供应商应严格按照竞争性磋商公告要求的份数准备响应文件，每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

18.2 响应文件的正本和所有的副本均需打印或复印，按顺序胶装成册，并编制响应文件目录索引，且由供应商法定代表人或其授权代表签字。授权代表为非法定代表人时，须将法定代表人以书面形式出具的“法定代表人授权书”（原件）附在响应文件中。

18.3 除供应商对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错

漏处，必须由响应文件签署人签字或盖章。

四、响应文件的递交

19、响应文件的密封和标记

19.1 供应商应将响应文件正本和所有副本密封，并加盖供应商公章。不论供应商中标与否，响应文件均不退回。

19.2 密封的响应文件应：

(1) 在封皮上注明供应商名称，如因标注不清而产生的后果由供应商自负。按本项目竞争性磋商公告中注明的接收时间和接收地点送达采购代理机构。

(2) 注明投标项目名称、项目编号及“开标时启封”的字样。

(3) 所有响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章。

19.3 如果响应文件被宣布为“迟到”时，采购代理机构将原封退回。

19.4 未按要求密封和加写标记的响应文件，采购代理机构将予以拒绝。采购代理机构对响应文件的误投或过早启封概不负责，对由此造成提前开封的响应文件，采购代理机构有权拒绝。

20、响应文件递交截止时间

20.1 供应商应当在竞争性磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，将响应文件送达规定地点。

20.2 采购人或采购代理机构可以按照规定，通过修改竞争性磋商文件有权酌情延长响应文件递交截止时间，以书面形式通知所有购买竞争性磋商文件的供应商。在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制的截止时间均应以延长后新的截止时间为准。

20.3 迟于响应文件递交截止时间的，采购代理机构将有权拒绝接收其响应文件。公证人员或供应商代表当众检验响应文件的密封情况，确认无误后方可进行拆封。

21、迟交的响应文件

21.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在竞争性磋商公告规定的响应文件递交响应文件递交截止时间后收到的任何响应文件。

21.2 采购代理机构对响应文件在送达过程中的遗失或损坏不负责。

22、响应文件的修改和撤回

22.1 供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但这种修改和撤回，必须在规定的响应文件递交截止时间前，以书面形式并加盖供应商公章通知采购代理机构，修改或撤回其响应文件。

22.2 供应商的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”和“撤回”字样。修改文件必须在响应文件递交截止时间前送达采购代理机构。

22.3 在响应文件递交截止时间之后，供应商不得对其响应文件作任何修改。

22.4 在响应文件递交截止时间至竞争性磋商文件中规定的响应文件有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其投标，否则其磋商保证金将不予退还。

五、磋商与评审

23、磋商

23.1 采购代理机构按本须知规定的时间、地点主持竞争性磋商活动。磋商活动由采购代理机构、采购人、供应商代表及有关方面代表参加。

23.2 参加磋商的供应商法定代表人或授权委托代理人应携带本人身份证明签名报到，以证明其出席竞争性磋商活动。供应商法定代表人或授权委托代理人未准时参加磋商活动的视为自动放弃竞争性磋商，其响应文件将不予评审、不予退还。

23.3 现场由公证人员或供应商代表查验响应文件密封及签章情况。

23.4 磋商小组对供应商递交的响应文件进行审查，可根据评审情况分别对审查通过的供应商进行磋商。

23.5 视评审情况需要，供应商代表进行澄清、回复磋商小组的提问；

23.6 视评审情况需要，进行包括但不限于价格、技术以及售后服务等商务条款的商讨；

23.7 供应商最终填写总报价（折扣率）（至少二次，响应文件中的报价为首次报价即折扣率）、填写承诺函；

23.8 报价超预算者不成交；

23.9 磋商小组经过与供应商的磋商，根据供应商的承诺、响应程度和供应商的最终报价进行综合评审。

23.10 如磋商过程中出现本竞争性磋商文件未尽事宜，由磋商小组根据有关法律、法规以

及项目实际情况讨论决定。

24、磋商小组

24.1 采购代理机构将根据项目特点和有关规定组建磋商小组，由采购人代表和评审专家组成，并独立开展评审工作。磋商小组对响应文件进行审查、澄清、评估、比较。

24.2 采购人可以推荐代表参加磋商小组。但人数不得超过磋商小组成员总人数的三分之一。参加评审的采购人代表，必须向采购代理机构提交采购人代表身份授权函或证明。

24.3 磋商小组应以科学、公正的态度参加评审工作并推荐成交候选人。评审专家在评审过程中不受任何干扰，独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

24.4 磋商小组将对供应商的商业、技术秘密予以保密。

24.5 未经磋商小组批准，其他任何人员禁止进入评审现场。

24.6 磋商小组成员负责具体的评审事务，并独立履行以下职责：

24.6.1 审查、评价响应文件是否符合竞争性磋商文件的要求，并作出评价；

24.6.2 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；

24.6.3 对响应文件进行比较和评价；

24.6.4 确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

24.6.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

24.7 磋商小组成员应当履行下列义务：

24.7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

24.7.2 按照竞争性磋商文件规定的评标办法进行评审，对评审意见承担个人责任；

24.7.3 对评审过程和结果，以及供应商的商业秘密保密；

24.7.4 参与评审报告的起草；

24.7.5 配合相关部门的投诉处理工作；

24.7.6 配合采购代理机构答复供应商提出的质疑。

25、磋商过程的保密与公正

25.1 竞争性磋商结束后，直至向成交供应商授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标建议等，均不得向供应商或与评审无关的其他人员透露。有关成交信息，须经竞争性磋商文件规定的程序报批后，由采购代理机构书面通知有关单位。采购代理机构对除此以外的其他渠道得悉的任何信息都不承担责任，并保留对其信息来源追究的权力。

25.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商试图向采购人、采购代理机构和磋商小组成员施加任何影响，都将会导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

25.3 在评审期间，采购代理机构将通过指定联络人（非磋商小组成员）与供应商进行联系。

26、磋商的澄清

26.1 评审期间，为有助于对响应文件的审查、评价和比较，磋商小组有权要求供应商对响应文件中含义不明确的内容进行澄清。

26.2 供应商必须按照磋商小组通知的时间、地点派技术和商务人员进行答疑和澄清，书面澄清的内容须由供应商法定代表人或授权代表签署，并作为响应文件的补充部分，但实质性内容不得做任何更改。

26.3 接到磋商小组澄清要求的供应商如未按规定做出澄清，其风险由供应商自行承担。

27、对响应文件的审查

27.1 响应文件初审分为资格性检查和符合性检查。

资格性检查：依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件、磋商保证金等进行审查，以确定供应商是否具备参与竞争性磋商的资格。

符合性检查：依据竞争性磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。

27.2 在详细评审之前，磋商小组将首先审查每份响应文件是否实质性响应了竞争性磋商文件的要求。实质性响应是与竞争性磋商文件要求的全部实质性条款、条件和规格相符且其余非实质性技术及商务条款没有重大偏离和保留。

所谓重大偏离或保留是指与竞争性磋商文件规定的主要技术指标或重要的商务条款或除上述以外的多项指标要求存在负偏离，或者在实质上与竞争性磋商文件不一致，而且限制了合同中采购单位的权利或供应商的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定需经过磋商小组三分之二及以上成员的认定。磋商小组判断响应文件的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

27.3 如果响应文件实质上没有响应竞争性磋商文件的要求，磋商小组将予以拒绝，供应商不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其成为实质性响应的投标。

27.4 磋商小组将对确定为实质性响应的响应文件进行进一步审核，看其是否有计算上或

累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1) 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准进行修正；

(2) 当单价与数量的乘积和总价不一致时，以单价为准进行修正。只有在磋商小组认为单价有明显的小数点错误时，才能以标出的总价为准，并修改单价；

(3) 数量不符合竞争性磋商文件要求的作为未实质性响应竞争性磋商文件处理，该响应文件将不予以详细评审，也不得中标；

(4) 当分项报价与汇总总价不符时，以分项报价为准重新计算总价（总价已注明优惠的除外）。

27.5 磋商小组将按上述修正错误的方法调整响应文件中的报价，调整后的价格应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其响应文件将被拒绝。

27.6 磋商小组将允许修正响应文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方。

27.7 竞争性磋商文件提供的材料仅作为说明并没有限制性，磋商供应商在响应文件中可以选用替代标准，但这些替代标准要优于或相当于技术规格中要求的标准，以满足采购单位的需要。

28、无效响应条款和废标条款

28.1 无效响应条款

(1) 未按本次竞争性磋商公告及竞争性磋商文件相关要求交纳磋商保证金的；

(2) 供应商不具备竞争性磋商文件中规定资格要求的；

(3) 未按照竞争性磋商文件规定要求密封、无单位盖章、无法定代表人或授权代理人签字盖章的；

(4) 供应商在报价时采用选择性或是附有条件的报价；

(5) 经磋商小组认定与竞争性磋商文件有重大偏离；

(6) 响应文件的有效期不满足竞争性磋商文件要求的；

(7) 报价超过规定的预算金额或者最高限价的；

(8) 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

① 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

② 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

- ③ 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- ④ 不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- ⑤ 不同供应商的响应文件相互混装；
- ⑥ 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

(9) 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

- (10) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (11) 竞争性磋商文件明确规定无效的其他情形；
- (12) 其他被磋商小组认定无效的情况；
- (13) 其他法律、法规及本竞争性磋商文件规定的属无效响应的情形。

28.2 废标条款：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响招标公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能接受的；
- (4) 因重大变故，招标任务取消的。

29、评审

29.1 磋商小组将仅对按照本须知有关规定确定为实质上响应竞争性磋商文件要求的响应文件进行评审。

29.2 本项目评标办法采用综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为第一成交候选人的评分办法(详见第五章评标方法与评标标准)

29.3 最低的投标报价或最高的折扣比例是中标的重要条件，但不是唯一条件。

29.4 磋商小组有权评定成交供应商，同时也有权拒绝任何或所有供应商中标。同时，为维护国家利益，采购人在授予合同之前仍有选择或拒绝任何或全部投标的权力，且无须向受影响的供应商承担任何责任。

六、定标

30、确定预成交供应商

30.1 磋商小组根据本竞争性磋商文件规定评分办法与评分标准向采购人推荐成交候选人。

30.2 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的成交供应商候选人名单中按顺序确定成交供应商。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的成交供应商候选人顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的成交供应商候选人为成交供应商。采购人也可以事前授权评委会直接确定预成交供应商。

30.3 预成交供应商确定后，采购代理机构将预成交供应商、预成交金额、评委名单等信息在相关媒体网站进行公示，公示时间为1个工作日。

31、质疑处理

31.1 供应商认为磋商文件、磋商过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出，并必须在上述规定期限内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，同时出具相关必要证明（证据）材料。

31.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目招标活动的供应商。

31.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章，不得加盖合同专用章、投标专用章等各种形式的专用章。

供应商可以委托代理人进行质疑，应当提交供应商签字盖章的授权委托书，授权委托书应

当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

31.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

31.5 供应商未在第 31.1 条规定的时限内向招标代理机构提出质疑、质疑不符合第 31.1 至第 31.4 条规定的将被视为无效质疑，采购代理机构不予受理。

31.6 在有效质疑期内，若质疑仅是对磋商文件设置的资质、条件、技术要求、商务条款、评标办法（评分标准）等内容的，因该等质疑的设置已在本章节第 7 条（磋商文件的澄清）中予以设定，此时不再作为有效质疑被审查。

31.7 采购代理机构将在收到磋商供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

31.8 被质疑的供应商应当配合招标代理机构对质疑内容调查取证，并提供所需的相关资料，否则，视同质疑成立。

31.9 在有效质疑期内，如有参加磋商的供应商提出有效质疑，并因此可能对成交结果产生影响，而最终被取消成交的，采购代理机构对成交单位不承担任何责任。

31.10 若异议供应商对采购代理机构答复不满意的，可以在答复后的十五个工作日内按有关规定，向监督部门提出书面投诉。投诉期间不影响项目的实施。

采购监督部门：常州市财政局采购管理处

监督电话：0519-85681828

31.11 供应商提出书面质疑必须有理、有据，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，一经查实，采购代理机构有权依据规定报请行业监管部门对该供应商进行相应的行政处罚。

32、成交通知书

32.1 预成交公告发布后，招标代理机构将向成交供应商发出成交通知书。

32.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃中标，且不影响其成交服务费的支付。

32.3 采购代理机构及采购人对未成交供应商不承担解释其未中标原因的义务。

七、授予合同

33、签订合同

33.1 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照竞争性磋商文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。采购人和成交供应商不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

33.2 签订合同及合同条款应以竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及招标过程中有关澄清、承诺文件为依据。

33.3 签订合同后，成交供应商不得将合同相关服务进行转包。未经采购人同意，成交供应商也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，成交供应商的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，成交供应商应承担相应赔偿责任。

33.4 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动：成交供应商因不可抗力导致无法按期签订合同的，应当在不可抗力发生之日起5日内提出，并提供书面证据，采购人及成交供应商互不承担任何责任及损失。

33.5 对于供应商履约验收不合格、双方解除合同的情况，应当按照合同法有关规定或者合同约定执行，原则上不得顺延确定中标或成交供应商。需要重新选定供应商的，应当重新开展采购活动。

34、货物或服务的增加和减少

采购人在授予合同时，需追加与合同标的相同的货物或服务的，在不改变价格水平、合同及其他条款的前提下，采购人可以与成交供应商协商签订补充合同，但增加的数量或金额不得超过中标货物和服务数量或金额的10%。

35、履约保证

35.1 成交供应商应在合同签订前向采购代理机构提供合同总价格（按标包）5%的履约保证金，并注明“2022年-2024年教师教学能力参赛视频制作服务项目履约保证金-第_____标包”。履约保证金以支票、汇票、本票、保函等其中之一的非现金形式缴纳。履约保证金用以约束供应商在合同履行中的行为，弥补合同执行中由于自身行为可能给采购人带来的各种损失（另有约定的除外）。如果成交供应商不同意按照规定缴纳履约保证金的，采购代理机构有权取消其中标资格，其磋商保证金不予退还，并有权按照竞争性磋商文件相关规定对其进行处理。

35.2 履约保证金的退还：项目验收完（即全部的作品制作完成并全部验收合格）成后，成交供应商携带采购人出具的验收合格材料，经采购代理机构确认无误后退返履约保证金（无息）。

36、政府采购政策功能

36.1 强制采购节能产品（《节能产品政府采购清单》中以“★”标注的）、强制采购信息安全产品、优先采购环境标志产品。节能产品指列入财政部、发展和改革委员会制定的最新一期《节能产品政府采购清单》的产品；信息安全产品指列入国家质检总局、国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品指列入财政部、国家环保部制定的最新一期《环境标志产品政府采购清单》的产品。

36.2 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》，小型、微型企业在评审时享受扶持政策。小、微企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）。

36.3 关于常州市中小企业政府采购信用融资

根据《常州市关于开展中小企业政府采购信用融资工作的通知》（常政办发〔2012〕134号）、《常州市财政局关于全面开展常州市中小企业政府采购信用融资工作的通知》等有关文件精神，我市实行政府采购信用融资。金融机构根据政府采购项目中标合同，为中标企业提供相应额度的融资贷款。

(1) 申请条件及操作流程等事项详见《常州市财政局关于全面开展常州市中小企业政府采购信用融资工作的通知》。

(2) 常州市中小企业政府采购信用融资签约金融机构名单如下：

政府采购信用融资合作商业银行及利率情况表

合作银行	联系人	联系电话	贷款利率上限
江苏江南农村商业银行股份有限公司	潘苗	0519-8058594 5	LPR+100个 基点
江苏银行股份有限公司常州分行	夏文强	13861269216	LPR+100个 基点
中信银行股份有限公司常州分行	于澹	13861079977	LPR+50个 基点
中国建设银行银行股份有限公司常州分行	李蕾	0519-8681287 0	LPR+100个 基点
中国邮政储蓄银行常州市分行	成庆	18006121930	LPR+100个 基点
中国银行股份有限公司常州分行	恽雍	0519-8817829 0	LPR+80个 基点

37、未尽事宜

依据《中华人民共和国政府采购法》及其他有关的法律法规的规定执行。

第三章 项目需求

一、项目内容

1. 项目实施范围：按 2022 年-2024 年的江苏省职业院校教学大赛、全国职业院校技能大赛教学能力比赛、江苏省高校微课教学比赛等赛事方案要求，提供参赛视频制作服务直至选手完成参赛，包括但不限于视频制作服务涉及的图片、视频、动画素材提供，部分原创素材制作，参赛文档、演示材料（PPT）美化、质量提升，参赛作品提升和相关的选手辅导，在线比赛的直播服务及其他未列明的、完成参赛活动必须的制作服务等，人员按需驻校。
2. 项目实施地点：常州工程职业技术学院校内，不排除特殊情况下在校外实施服务的情况。
3. 项目实施期限：从合同签订之日起至 2024 年 12 月 31 日结束，具体实施时，按当年度的大赛通知及甲方要求的时间执行。
4. 交付要求：提供分辨率不低于 1080p（16:9），MP4 格式的视频文件一套（存储于硬盘中）。供应商提供全部母带级别视频文件和成品文件至少一年的保存服务。在需要的情况下，协助参赛团队将参赛作品上传至参赛平台。
5. 验收要求：验收应在甲乙双方共同参与下完成，按招标文件和投标文件及国家相关标准进行验收。
6. 质保期要求：项目验收合格后，质保期内中标人提供 6 个月内的免费修改服务，修改的总量不超过实际制作总量的 10%；在接到服务对象的修改要求后 2 小时内做出回应，一般修改 48 小时内解决，重大问题或其它无法迅速解决的问题应在一周内解决。
7. 为确保参赛视频的参赛竞争力、服务人员数量和响应的及时性，本项目分 4 个标包，1 个供应商仅且仅能中标 4 个标包中的其中 1 个（评委根据标包号次序依次评审）。如经评审，四个标包排名第一名中出现同一供应商时，由供应商按标包号次序中标，剩余未选择的标包由相应排名次之的供应商依次替补为成交供应商，以此类推。

二、标包报价

（1）标包一：化工学院、检测学院教师教学能力参赛作品视频制作服务：3 年合同期内，服务教学大赛参赛作品暨创作团队 12 件（个）、微课大赛参赛作品暨创作团队 6 件（个），预算 134000 元/年，明细如下：

标包一：化工学院、检测学院教师教学能力参赛作品视频制作服务

序	服务类型暨对象	数量(件或个)	单价(万元)	小计(万元)	报价折扣率
1	教学大赛作品暨团队	12	3.00	36.00	
2	微课大赛作品暨团队	6	0.70	4.20	
3	标包一预算	——	——	40.20	

(2) 标包二：建工学院、智造学院教师教学能力参赛作品视频制作服务：3年合同期内，服务教学大赛参赛作品暨创作团队11件（个）、微课大赛参赛作品暨创作团队8件（个），预算128666元/年，明细如下：

标包二：建工学院、智造学院教师教学能力参赛作品视频制作服务					
序	服务类型暨对象	数量(件或个)	单价(万元)	小计(万元)	报价折扣率
1	教学大赛作品暨团队	11	3.00	33.00	
2	微课大赛作品暨团队	8	0.70	5.60	
3	标包二预算	——	——	38.60	

(3) 标包三：设计学院、经管学院、体育学院教师教学能力参赛作品视频制作服务：3年合同期内，服务教学大赛作品暨创作团队11件（个）、微课大赛作品暨创作团队8件（个），预算128666元/年，明细如下：

标包三：设计学院、经管学院、体育学院教师教学能力参赛作品视频制作服务					
序	服务类型暨对象	数量(件或个)	单价(万元)	小计(万元)	报价折扣率
1	教学大赛作品暨团队	11	3.00	33.00	
2	微课大赛作品暨团队	8	0.70	5.60	
3	标包三预算	——	——	38.60	

(4) 标包四：马克思主义学院、通识部教师教学能力参赛作品视频制作服务：3年合同期内，服务教学大赛作品暨创作团队11件（个）、微课大赛作品暨创作团队8件（个），预算128666元/年，明细如下：

标包四：马克思主义学院、通识部教师教学能力参赛作品视频制作服务					
序	服务类型暨对象	数量(件或个)	单价(万元)	小计(万元)	报价折扣率
1	教学大赛作品暨团队	11	3.00	33.00	
2	微课大赛作品暨团队	8	0.70	5.60	
3	标包四预算	——	——	38.60	

三、技术及服务要求

(一) 服务要求

1. ★（必须响应条款，否则为无效响应）供应商提供参赛视频制作服务直至选手完成参赛，为一个完整的制作环节（一个完整的制作环节的时间范围：（1）参赛作品暨团队从发起制作

需求到参加完江苏省职业院校教学大赛的全部初赛、决赛及国赛选拔集训，大赛结果出来前；

(2) 参赛作品暨团队从发起制作需求到参加完江苏省高校微课大赛的全部初赛、决赛及国赛(若有)，大赛结果出来前；(3) 参赛作品暨团队从发起制作需求到参加完全国职业院校技能大赛教学能力比赛的初赛、决赛，大赛结果出来前；(4) **微课参赛作品为提出制作需求至作品制作完成并通过验收**)，包括但不限于制作服务涉及的图片、视频、动画素材提供，部分原创素材制作，参赛文档、演示材料(PPT)美化、质量提升，在线比赛的直播服务(包含组委会提出的一切与直播有关的软硬件设备设施提供、作品限时上传服务和直播监督服务)等，包括课堂实录、视频后期制作、PPT制作(美化)、二三维动画制作、拍摄设计、全程指导及其他未列明的、完成参赛活动必须的制作服务等；各类型参赛作品的时长、技术规格、摄制要求、文件格式等按2022年-2024年当年发布的江苏省职业院校教学大赛、全国职业院校技能大赛教学能力比赛、江苏省高校微课教学比赛(国家级微课比赛，若有)等赛事方案执行。

2. ★(必须响应条款，否则为无效响应) 供应商根据参赛团队的要求，在双方做好充分沟通、辅导、交流、预演、排练的情况下，参赛作品应不计拍摄过程中所花费的时间、拍摄遍次、剪辑遍次、修改遍次，按随时准备、随时响应、随叫随到、贴身服务模式执行，且所有的服务直至最终作品达到参赛标准、通过参赛团队的验收后方为截止。

3. ★(必须响应条款，否则为无效响应) 对教学大赛作品，供应商应向参赛团队提供满足参赛需求的、一定数量的有助于完成作品制作、提升参赛竞争力的教具、道具、服装及其他信息技术装备、耗材或场景布置(不限于列举出的用品，供应商可通过购买或租赁或使用其他方式提供，大型教学器材、实验耗材等不在此范围内，具体所需根据参赛团队要求和参赛竞争力提升需要执行)，支付除参赛团队之外的其他参与拍摄人员(主要指参与拍摄的学生)在合理范围内的酬劳(按6.50元/时/人计)与误餐费(不低于20元/餐标准)——此部分费应占一个教学大赛参赛作品最终支付费用的18%，若按18%计算低于5000.00元的，则按5000.00元计。

4. 每一次服务，人员素质和数量的最低要求：摄像技术、视频后期剪辑功底深厚，各类视频编辑应用掌握熟练；前期、后期至少1人，现场摄像至少2人或按需按要求提供人数；在作品制作期间，人员按需驻校。

5. 每一次服务，设备的最低要求：摄制需采用广播级高清摄像机或单反相机，高保真数字话筒，广播级灯光，移动滑轨等专业级设备；和在线直播相关的一切软硬件设备、设施。

6. 拍摄的场地不固定，按服务对象需求定，主要拍摄包含但不限于教室、实训室、生产车

间、工作室,特殊情况下地点不限于常州市内(参赛团队、供应商各自承担在此期间的交通费)。

7. 每组参赛作品拍摄前须和参赛团队充分沟通,商定拍摄方案,经参赛团队和相关部门审定后方可进行拍摄;摄制过程中,摄制人员要与服务对象深度沟通,辅助策划设计课程,课程知识点设计,起草课程脚本、拟定分组镜头大纲,提供有用的摄制现场服务,包括拍摄前及拍摄过程中摄像机、音频设备、灯光调试管理,化妆,等。

8. 对一件作品的要求:视、音频音轨完整、连贯、清晰,色彩自然,文字、图表、图像及出镜头人物还原准确、镜头运动自然,实践拍摄保证操作过程全程清晰记录,声音清楚。

(二) 技术要求

*特别说明:下述要求中,若与2022年-2024年当年发布的江苏省职业院校教学大赛、全国职业院校技能大赛教学能力比赛、江苏省高校微课教学比赛(国家级微课比赛,若有)等赛事方案有冲突之处,执行大赛方案要求。

1. 视频资源:视频要求画面构图、布局及场景搭配合理;画面整体色彩和谐;声画同步,声音清晰无失真;视频播放无抖动、跳跃;画面字体规范并与背景对比强烈;教师衣着得体,表达清晰,板书清楚。画面中教师以中景和近景为主,要求人物和板书(或其他画面元素)同样清晰。声音和画面要求同步,无明显杂音,无明显失真、放音过冲、过弱。伴音清晰、饱满、圆润,无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声、背景音乐无明显比例失调。音频信噪比不低于48dB。字幕要使用符合国家标准的规范字,不出现繁体字、异体字(国家规定的除外)、错别字;字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式要与其他要素(画面、解说词、音乐)配合适当,不能破坏原有画面。视频片头、片尾:片头和片尾的总长要求控制在10秒以内。一个教学单元内,如果有多个视频,建议仅在第一个视频加片头,在最后一个视频加片尾。

2. 文本素材:纯文本采用UTF-8编码或GB18030编码。采用常见存储格式,如txt、doc、docx、pdf、rtf、htm、html、xml等。

3. 图形/图像素材:彩色图像颜色数不低于真彩(24位色),灰度图像的灰度级不低于256级。屏幕分辨率不低于1024×768时,扫描图像的扫描分辨率不低于72dpi。采用常见存储格式,如gif、png、jpeg、jpg、bmp等。

4. 音频素材:使用适合教学的语调。音乐类音频的采样频率不低于44.1kHz,语音类音频的采样频率不低于22.05kHz。量化位数大于8位,码率不低于64Kbps。音频播放流畅,声音清晰,噪音低,回响小。采用常见存储格式,如wma、mp3、mp4或其他流式音频格式,建

议优先采用 mp3 格式。

5. 视频素材：分辨率不低于 320×240，图像清晰，播放流畅，声音清楚。字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字(国家规定的除外)、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式要与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面。音频与视频图像有良好的同步，音频部分应符合音频素材的质量要求。采用常见存储格式，如 mp4、wmv、mov、flv 或其他流式视频格式，建议优先采用 mp4 格式。

6. 动画素材：动画色彩造型和谐，帧和帧之间的关联性强。动画演播过程要求流畅，静止画面时间不超过 5 秒钟。采用常见存储格式。

7. 演示文稿（PPT）：文件采用 ppt、pptx 或 PDF 格式制作，如果演示文稿有内嵌音频、视频或动画，则应在相应目录单独提供一份未嵌入的文件。同时提供关于最佳播放效果的软件版本说明。版式朴素、大方，颜色适宜，便于长时间观看；在适当位置标明课程名称、模块（章或节）序号与模块（章或节）的名称。每页版面的字数不宜太多。正文字号应不小于 24 磅字，使用 Windows 系统默认字体，不使用仿宋、细圆等过细字体，不使用特殊字体，如有特殊字体需要应转化为图形文件。文字要醒目，避免使用与背景色相近的字体颜色。动画连续，节奏合适，不宜出现不必要的动画效果，不使用随机效果。文件内链接都采用相对链接，并能够正常打开。使用超级链接时，要在目标页面有“返回”按钮，不同位置使用的导航按钮保持风格一致或使用相同的按钮。

（三）其他要求

1. 视频课程拍摄形式

外景实拍：外景实拍将拍摄内容与自然风光、自然环境相结合，让人物形象更加丰满立体，整个构图也会显得富有变化性，比内景拍摄有更多的选择。

内景实拍：内景实拍主要用于特定场所下的实操类课程，例如化学或者生物专业的课程会选择在实验室中拍摄。在讲课过程中，教师会亲自进行操作或由学生配合操作等。

棚拍抠像：棚拍抠像是在绿背景或者蓝背景前进行拍摄，后期制作人员通过技术手段去掉绿色或者蓝色，再加上任意背景，这种拍摄方式将课程其他素材与教师讲解相融合，教师出镜或不出镜可自由切换，可以更突出地体现课程重点。棚拍抠像是最简单也最常用的一种课程拍摄方式，灵活度较大。

序号	步骤	工作内容	服务方式
1	课程整体规划	针对某一门选定的课程，制定微课程体系 and 教学进程	和老师共同完成

2	课程整体教学设计	结合微课的应用,进行某个单元(项目、任务、情景)的教学设计	提供教学设计模板和老师共同完成
3	分析提炼知识点	对相关的知识点进行科学的分析和处理,使它们更符合教学的认知规律	和老师共同完成
4	学习者分析	针对学习者的性别差异、年龄特征、学习特点、学习风格等方面的差异,分析学习者的个性化需求。	提供分析模板和老师共同完成
5	教学目标的确定	定预期教学之后学生将从教学活动中学习什么知识,获得哪些能	提供模板和老师共同完成
6	教学内容分析与组织	根据总体教学目标来科学合理安排教学内容,精炼、紧凑、逻辑清晰、把握重难点、联系实际	编写并提供方案,学校老师提修改意见并最终认可
7	教学方法选择	根据学习者特征分析、教学目标、以及教学内容选择合适的教学策略	提供教学策略,学校老师提修改意见并最终认可
8	教学过程构建	设计“课程导入、教学过程、总结结尾”,力求创新、突出重点	提供设计方案,学校老师提修改意见并最终认可
9	脚本编写	确定每个环节和画面的表现形式,编写详细的脚本	提供脚本,学校老师提修改意见并最终认可
10	素材准备	搜集或制作微课所需要的图片、动画、音视频或课件	提供素材,学校老师提修改意见并最终认可
11	微课录制	按照脚本的要求,完成录制或录屏、配音	完成录制或录屏、配音工作,学校老师协助
12	后期编辑制作	导入素材、声画对位、粗剪、镜头组接、精剪、特效及包装、字幕及校正、流媒体转码等工作	提供成品,学校老师提供修改意见并最终认可
13	反馈和评价	收集使用者的反馈和评价意见,并进一步优化微课和配套资源	和学校老师共同完成

2. 微课制作要求

流程	配置	服务项目
前期准备	课程顾问	与老师、学校深度沟通收集材料
	创意设计	根据课程量身定做创意方案、片花脚本、解说词以及故事板
	教学设计师	对知识点内容进行设计,教学活动及拍摄形式的策划设计
	拍摄培训师 1 人	辅导老师对镜头的适应、引导老师拍出更自然的课程,辅助老师进行着装的选择。
	片头策划 1 人	根据课程量身定做课程片头 10-30 秒
中期拍摄	影视级别专业摄像团队	片头拍摄: 高清摄像机、升降机、轨道、大摇臂、灯光

	影视级别专业摄像 2-3 人	摄像总监、摄像师
	摄像设备要求	1. 课程拍摄机器采用 35mm 4K 高清专业摄像机；提供至少双机位拍摄。配置至少 2 组单反镜头：24mm-105mm 小于或等于 f4.0 常规镜头；24mm-70mm f2.8 变焦镜头 2. 音频设备：与摄像机相同品牌的专业无线麦克风
	化妆师 1 人	提供符合微课拍摄效果的专业化妆服务，服装搭配服务
	摄像助理 1 人	进行拍摄前的白平衡调试、机位的摆放、音频设备的测试
	场记 1 人	对课程的进度进行实时的记录、撰写通告。
	灯光师 1 人	负责灯光的调试
后期制作	专业后期团队	高端数字后期剪辑设备
	片头制作师 1 人	根据量身定做的课程片头进行制作、包装、特效等一系列处理
	课程精剪师 2 人	对课程进行精准剪辑
后期修改	修改人员 1 人	根据老师要求对视频、知识点、特效进行修改
技术要求	技术要点	<p>(1) 视频编码方式：视频压缩采用 H.264 编码方式，封装格式采用 MP4。(2) 视频分辨率：提交的高清成片，分辨率不低于 1920x1080 像素；单个视频文件大小不超过 1GB，如高清视频文件过大，分辨率也不低于 1280*720 像素的标清视频文件。(3) 视频帧率：25fps 或者 30fps (fps: 每秒帧数);扫描方式为逐行扫描。视频资源可在线以 1080P 以上清晰度流畅播放；(4) 图像效果：图像清晰，亮度适中：不过亮，过暗，人、物移动时无拖影、耀光现象，无其它图像质量问题。(5) 声音效果：声音和画面同步；声音无明显失真、无明显噪音、回声或其他杂音，无音量忽大忽小现象；伴音清晰、饱满、圆润，解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调；无其他声音质量问题。(6) 有完整清晰简体中文字幕，有独立字幕文件；视频中配备图片等多媒体素材帮助学生理解，每个视频文件为 MP4 格式。(7) 微课 PPT 进行美化与完善。</p>

服务人员要求（具体细节根据投标标书、乙方承诺执行）：资源制作编导与老师深度沟通，收集材料,起草微课脚本、拟定分组镜头大纲；教学设计顾问，辅助老师策划设计资源，并对知识点进行设计；PPT 设计及界面设计人员，保证成片的美感。

3. 视频资源制作要求

视频拍摄布景要体现真实的职业环境。乙方在安排、布置拍摄场所时，应避免采用实验室的框架，学生使用的装备、工具尽可能贴近职业真实。视频拍摄前进行彩排与演练，确定机位

与镜头语言，结合课程实际需要，对课程脚本进行符合实际的调整。

软件版本	文件制作所用的系统版本不低于 windows 10
文件格式	视频压缩采用 H.264 编码方式，封装格式采用 MP4 格式；录制时内部如果有图片及其他音视频文件则在后期编辑时直接导入，以保证清晰度和视频的完整度；①最终提交的高清成片，分辨率不低于 1920x1080 像素；②单个视频文件大小不超过 1GB。如高清视频文件过大，分辨率也不低于 1280*720 像素的标清视频文件
设计要求	教学录像按教学单元录制
	录像环境光线充足、安静，教师衣着得体，讲话清晰，板书清楚
	为保证成片画面质量，成交供应商需确保采用影视级专业设备进行视频拍摄，具体技术参数参照如下：视频压缩采用 H.264 (MPEG-4 Part10: profile=main, level=3.0) 编码方式，码流率 256 Kbps 以上，帧率不低于 25 fps，分辨率不低于 720×576 (4:3) 或 1024×576 (16:9)；统一拍摄格式 1080 mp4 25p（如无特殊镜头不要生升格）；多机位拍摄要统一色温
	构图合理，画面主体突出，画面清晰，人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物和模型等均不会超出镜头所及范围。视频背景明亮，背景的颜色、图案适中，保持静态，画面简洁、明快，有利于营造学习气氛声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷，无明显失真、放音过冲、过弱。伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声、背景音乐无明显比例失调。音频信噪比不低于 48 dB
	字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字(国家规定的除外)、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面

4. 现场视频制作要求

(1) 乙方要满足现场拍摄的需求，派专人携带拍摄器材到现场进行拍摄，对于投标文件中标明的现场视频，投标公司须提供现场视频的原始素材与成品视频，无版权纠纷。

(2) 根据实际制作的需要，能以动画或图片的形式展示特殊的设备和操作效果。

(3) 微课表现流畅、合理、图像清晰。

(4) 三维动画的模型、色彩和谐，具备较逼真的实物模拟。

(5) 动画演播过程流畅，动画连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性强，静止画面时间不超过 5 秒钟。

(6) 微课色彩搭配合理、造型和谐，画面简洁清晰。

5. 二维动画制作要求

(1) 画面高清，图像清晰，色彩饱和，吸引人的注意力，画质稳定，动画色彩搭配合理、造型和谐，画面简洁清晰。动画连续，帧和帧之间的关联性强，动画演播过程流畅，静止

画面时间不超过 5 秒钟。(2) 节奏合适, 播放流畅; 更好的凸显动画的功能性, 进行声画结合, 满足视觉和听觉的统一。添加背景音, 音乐与内容相符。语音解说, 配合整体画面感觉, 无噪声, 适当调节声音大小, 使得画面解说音量适中, 快慢适中。(3) 动画的表现通过镜头语言来实现, 通过镜头语言, 借助镜头与镜头之间的衔接, 更好的表现动画的内部以及细节。(4) 通过动画这一虚拟手段, 不断还原真实, 以写实的风格逼真的感觉, 真实可感的表现提升课程品质。(5) 所有动画可循环播放, 可以进行播放进度控制, 如暂停、循环、单次播放等, 动画的各种播放形式, 能够更好的方便教学使用和资源交流。(6) 结合教学知识点, 对知识进行延伸和发展, 具有丰富的表现力; 结构内容更具张力, 形式内容更具表现性。(7) 有醒目的标题文字, 标题要能体现动画的表现内容, 动画演示过程流畅, 静止画面时间不超过 5 秒钟。(8) 为了配合动画的展示, 在动画中根据脚本需求进行配音, 以解说的方式说明画面的内容或对画面内容进行填充, 声画同步, 能够更好的展示动画内容。

6. 三维动画制作要求

(1) 动画的设计与使用, 与课程内容相贴切, 根据动画脚本的内容和使用对象的特点来确定整体色彩和色调, 设计较强的交互功能, 促进学习者参与学习, 合理设计, 画面简洁清晰, 界面友好, 操作简单。(2) 动画的实现非常流畅、合理、图像清晰, 具有较强的可视性。(3) 三维动画的模型、色彩和谐, 具备较逼真的实物模拟, 帧和帧之间的关联性强。(4) 模型仿真程度高, 贴图材质真实; 动画演播过程流畅, 动画连续, 节奏合适, 帧和帧之间的关联性强, 静止画面时间不超过 5 秒钟。(5) 动画制作精细、图像清晰、色彩饱和, 图像平稳, 配色协调, 节奏合适, 帧和帧之间的关联性强, 不出现卡顿、跳帧等。动画连续、节奏合适、播放流畅。(6) 根据实际课程的需要, 以动画的形式展示出现的各种效果, 其中以特有的水、火、气、雾等表现真实, 根据需要有宏观和微观展示; 以动态的效果更加贴合现有场景以及展示内容, 更加真实可感, 富有表现性。

7. AR 增强现实学习系统要求

模型展示功能包括: (1) 双指滑动屏幕实现缩放, 单指滑动屏幕实现 360 度旋转。(2) 点自动旋转按钮, 模型沿 Y 轴自动旋转, 再次点击自动旋转按钮, 停止自动旋转。(3) 点拆分按钮, 模型播放拆分动画, 炸开显示各个元件, 按钮文字变成合并; 点合并按钮, 炸开的按钮再次组装起来。整个过程都可以双指滑动屏幕实现、缩放, 单指滑动屏幕实现 360 度旋转。(4) 点上下按钮, 高亮显示某个元件, 其余元件透明, 可以突出高亮元件在整个模型中的位置。点孤立显示按钮跳转到下级界面, 单独显示高亮元件。进入孤立显示界面可以缩放、自动

旋转，点按钮返回上级功能界面。（5）整个操作过程中，都可以点击重置按钮把模型恢复初始状态。（6）点清除按钮清空场景，即模型消失、功能按钮消失；点返回按钮，进入书架界面。（7）点 abc 按钮切换模型，视频功能：某些模型具有视频展示功能。

8. PPT 美化要求

软件版本	文件制作所用的软件版本不低于 Microsoft Office 2010 或 wps2016
文件格式	采用 PPT 或 PPTX 格式，不要使用 PPS 格式。如果有内嵌音频、视频或动画，则应在相应目录单独提供一份未嵌入的文件。同时提供关于最佳播放效果的软件版本说明
模板应用	模板朴素、大方，颜色适宜，便于长时间观看；在模板的适当位置标明课程名称、模块（章或节）序号与模块（章或节）的名称 多个页面均有的相同元素，如背景、按钮、标题、页码等，可以使用幻灯片母版来实现
版式设计	每页版面的字数不宜太多。正文字号应不小于 24 磅字，使用 Windows 系统默认字体，不要使用仿宋、细圆等过细字体，不使用特殊字体，如有特殊字体需要应转化为图形文件 文字要醒目，避免使用与背景色相近的字体颜色 页面行距建议为 1.2 倍，可适当增大，左右边距均匀、适当 页面设计的原则是版面内容的分布美观大方 恰当使用组合：某些插图中位置相对固定的文本框、数学公式以及图片等应采用组合方式，避免产生相对位移 尽量避免不必要的组合，不同对象、文本的动作需要同时出现时，可确定彼此之间的时间间隔为 0 秒 各级标题采用不同的字体和颜色，一张幻灯片上文字颜色限定在 4 种以内，注意文字与背景色的反差

9. 声音制作要求

录制的声音无明显失真、无明显噪音、回声或其他杂音，无音量忽大忽小现象；伴音清晰、饱满、圆润。

四、付款方式及说明

在 3 年合同有效期内，按年结算和付款，即在该年度内的服务实施完毕并达到验收标准和要求后，按合同约定的数量、单价等付该年度的 100% 费用。

具体付款方法：作品制作完毕并经参赛作品创作团队的指定人员（主持人或指定的代表人）验收合同后，按作品数量、作品单价付款至该作品应付费用的 100%。

五、最高限价

一标包：134000 元/年，二标包：128666 元/年，三标包：128666 元/年，四标包：128666 元/年，供应商的报价不得高于最高限价[投标报价折扣率不得超过 100%，不得为 0，否则视为无效响应，百分号前为 0 以上的整数，最终报价折扣率在 100%以下的，为有效报价。超出此范围的报价为无效报价。

第四章 合同主要条款

甲方：

乙方：_____

签订地点：江苏省常州市

签订时间：____年____月____日

合同有效期：____年____月____日起至____年____月____日止

根据____年____月____日进行的_____号招标，甲、乙双方就乙方中标的2022年-2024年教师教学能力参赛视频制作服务（项目名称）服务，本着平等互利的原则，通过共同协商，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规，就相关事宜达成如下合同。

一、总则

乙方按甲方要求，提供合同约定的服务，报价如下（单位：元）：

2022年-2024年教师教学能力参赛视频制作服务（项目名称）		（标包号）		
序	服务类型暨对象	数量（件或个）	单价	备注
1	教学大赛作品暨团队			乙方向参赛团队提供一定数量的有助于提升参赛竞争力的教具、道具、服装及其他信息技术装备、耗材或场景布置（不限于列举出的用品，乙方可通过购买或租赁或使用其他方式提供，大型教学器材、实验耗材等不在此范围内，具体所需根据参赛团队要求和参赛竞争力提升需要执行），支付除参赛团队之外的其他参与拍摄人员（主要指参与拍摄的学生）在合理范围内的酬劳（按6.50元/时/人计）与误餐费（不低于20元/餐标准），此部分费用为_____元/件（个）。

2	微课大赛作品暨团队			微课大赛作品若全部为二维动画形式,则结算单价为本表中的单价*2;若全部为三维动画或仿真形式,则单价为本表中的单价*3
3	总额			结算时,根据制作作品的个数、类型和单价据实结算

合同总价包括但不限于招标文件所确定的采购范围相应服务的提供、人员(包括工资和补贴)、专家咨询费、培训费、办公(拍摄)场所及设施(包含为完成服务所需拍摄环境的搭建、设备的租赁及其他必须构建的场景、场地)、差旅费(包含可能出现的服务对象赴异地拍摄所需的差旅费)、交通费(包含可能出现的服务对象赴异地拍摄所需的交通费)、社保、管理、利润、供应方交纳的各项税款(增值税及其它税费)、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任和招标文件所要求的相关服务等全部内容。结算时,根据制作作品的个数、类型和单价据实结算。项目的具体服务要求见集中采购机构的招标文件。

二、合同文件

下列文件是构成合同不可分割的部分,并与本合同具有同等法律效力,这些文件包括但不限于:(1)编号为_____号采购招标文件(含技术说明);(2)乙方提交的投标文件;(3)乙方投标的其他资料及承诺。

三、质量保证

乙方所提供的服务必须符合国家有关标准和编号为_____号采购招标文件(含技术说明)、乙方提交的投标文件及乙方投标的其他资料及承诺执行。

四、质保期要求

项目验收合格后,质保期内中标人提供6个月内的免费修改服务,修改的总量不超过实际制作总量的10%;在接到服务对象的修改要求后2小时内做出回应,一般修改48小时内解决,重大问题或其它无法迅速解决的问题应在一周内解决。

五、服务要求

1.按编号为_____号采购招标文件(含技术说明)、乙方提交的投标文件及乙方投标的其他资料及承诺执行。

2、本项目乙方联系人:_____手机:_____

六、付款方式

在3年合同有效期内，按年结算和付款，即在该年度内的服务实施完毕并达到验收标准和要求后，按合同约定的数量、单价等付该年度的100%费用。

具体付款方法：作品制作完毕并经参赛作品创作团队的指定人员（主持人或指定的代表人）验收合同后，按作品数量、作品单价付款至该作品应付费用100%。

七、验收要求

验收由甲、乙双方共同实施。验收时，甲乙双方首先对照招标文件、投标文件及国家相关标准，对每一件（个）参赛作品（结果）和服务过程进行符合性验收，然后由参赛作品创作团队的指定人员（主持人或指定的代表人）对本团队的参赛作品（结果）和服务过程签署验收意见（验收表单另行制作，表单内容应包含：乙方名称、服务对象姓名、服务内容、应付款项金额，验收结论即“合格”、“不合格”等内容），验收意见为“合格”付该作品的100%费用，验收结论为“不合格”的不付款并收回预付款部分。

八、保密条款及知识产权

（一）保密条款

1. 甲方有责任对获知的乙方技术或商业秘密保守。

2. 乙方应对甲方提供的所有技术资料、数据及乙方受托完成的所有工作成果等本合同约定的保密信息严格保密。未经甲方书面允许，乙方不得以任何形式将保密信息的任何部分向任何第三方披露或泄露。

3. 乙方保证不向承担本合同项下任务的人员之外的其他人员披露本合同项下的保密信息。乙方应告知并采取必要的有效措施保证其参与本项目之雇员无论是在职中或离职后都能够履行本合同项下的保密义务。若乙方人员违反本条规定，乙方应承担连带责任。

4. 本章条款可以作为独立的保密协议在本合同期满后永久有效。

（二）知识产权权利归属约定

1. 本项目中新产生的所有文档、数据的知识产权归甲方所有。

2. 乙方在本项目中提供给甲方的所有文档、数据的知识产权归甲方所有，乙方对可能产生的侵权责任负全部责任。

九、违约责任

本合同有效期内，如果甲方有违约行为或无故解除合同，乙方对甲方已经支付的费用不予退还，且甲方须对由此给乙方造成的损失承担赔偿责任。同时本合同即告终止。

本合同有效期内，如果乙方有违约行为（违约行为包括但不限于①未在招标文件要求的服务时间内完成项目；②未按招标文件要求的服务标准实施项目；③在招标文件约定的范围内提出费用增项；④在招标文件约定的范围内提出可能导致课程质量降低的服务项减项等或无故解除合同），乙方应退还甲方已经支

付的费用，并按中标价的 50%对甲方的损失承担赔偿责任，同时本合同即告终止。

十、不可抗力

如发生不可抗力，受不可抗力影响的一方，应取得公证机关出具的不能履行或不能全部履行合同义务的证明，并应在事件发生后十五个工作日内通知另一方，双方同意，可据此免除全部或部分责任。

十一、合同纠纷处理

凡由本合同引起的或与解释或执行本合同有关的任何争议，各方应首先通过友好协商或调解解决。协商或调解不成，双方同意采取下列 方式解决：

方式一：向仲裁委员会申请仲裁，仲裁应依据该仲裁委员会当时的仲裁规则进行；仲裁裁决对双方都有约束力；仲裁费用应由败诉方承担，除非仲裁裁决另有裁定。

方式二：对于仲裁有异议，向常州市有管辖权的人民法院起诉。

十二、其它约定事项

本合同自双方签字或盖章后生效，未尽事宜，各方协商解决。本合同条款除双方在本合同中另有约定外的任何变更、修改、增减，或因故解除时，须经双方协商同意后签署书面补充合同，作为本合同不可分割的组成部分，并和本合同具有同等法律效力。

十三、合同生效

本合同经甲乙双方盖章签字后生效，如有变动，必须经甲乙双方协商一致后，方可更改。本合同一式柒份，甲方肆份，乙方贰份，招标平台机构壹份。

其他未尽事宜，参照相关法律，双方协商解决。

甲方：(公章)

地址：

法人代表（授权代表）：

联系人：

联系方式：

时间： 年 月 日

乙方：

地址：

法人代表（授权代表）：

联系人：

联系方式：

时间：2022 年 月 日

招标平台机构(盖公章)：

法定代表人或代理人：

注：上述格式及内容仅供参考，具体以甲乙双方签订合同时内容为准。

第五章 评标方法与评标标准

一、评标方法与定标原则

本项目评审采用综合评分法，磋商小组在响应文件最大限度地满足磋商文件中实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的磋商小组评分部分各项因素，独立对每个有效供应商的响应文件进行评审，各供应商最终得分为磋商小组所评定分值的平均值，磋商小组成员评分及平均值计算均保留两位小数。

磋商小组按照磋商文件的要求和条件，对磋商文件的响应程度等进行综合评价、评分，将评标总得分按由高到低的顺序进行排列，并依此顺序确定第一名为成交候选人；评标总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列，评标总得分且投标报价相同的，则以开标签到先后顺序抽签确定成交候选人。

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

根据相关规定，对于非专门面向中小企业采购的项目在评审价格时给予小型和微型企业10%的价格扣除，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。由供应商在响应文件中提供是否为小型、微型企业的《中小企业声明函》格式必须按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文件附件，属于残疾人福利性单位、监狱企业的视同小微企业，如为残疾人福利性单位，由供应商在响应文件中提供《残疾人福利性单位声明

函》格式必须按照财库〔2017〕141号文件附件，未按上述要求提供材料或不符合文件要求的不得享受价格扣除。

本项目对应的中小企业划分标准所属行业：服务。

二、评标标准

评分点名称	评审标准	总分
价格	<p>(1) 投标报价折扣率不得超过 100%，不得为 0，否则视为无效响应，百分号前为 0 以上的整数，最终报价折扣率在 100%以下的，为有效报价。超出此范围的报价为无效报价。无效报价的响应文件不进行评审，也不成交。</p> <p>(2) 采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且折扣率最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（20 分）。</p> <p>(3) 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算（计算结果四舍五入保留两位小数）：投标人报价得分=（评标基准价折扣率/投标报价折扣率）×权重（20 分）。</p> <p>投标报价折扣率举例：某甲方采购项目控制价为 100 元，投标人投标报价金额为 70 元，即报价折扣率为 70%。</p>	20
人员水平	<p>1. “A 类证书”：“教育技术”或“广播电视编导”专业本科及以上学历证书（或学位证书），每提供 1 份“A 类证书”得 0.8 分；</p> <p>2. “B 类证书”：“影视制作”或“数字媒体技术（或艺术）”专业专科及以上学历证书（或学位证书），每提供 1 份“B 类证书”得 0.4 分；</p> <p>3. “C 类证书”：“摄影（或摄像）”或“动画（或动漫）”专业专科及以上学历证书（或学位证书），每提供 1 份“C 类证书”得 0.3 分。</p> <p>注：1) 同一人不得兼职其他项评分，取最高项计分；2) 响应文件中提供上述人员证书复印件并加盖供应商公章（若是境外学历证书，请同时提供教育部认可单位提供的学历认证证明，不提供的视为无效），同时，提供证书的人员必须提供 2021 年 7 月至 12 月连续 6 个月社会基本养老保险的参保缴费证明（加盖社保部门签章或电子签章）复印件加盖供应商公章。无相关证明材料复印件或复印件不清晰不得分。</p>	5
供应商业绩	<p>供应商提供以下类别合同（或协议，下同）：</p> <p>1、“A 类合同”即专门的或单独的教学能力比赛参赛作品（包含视频、参赛材料、素材等）制作服务合同，每提供 1 份“A 类合同”得 1 分；</p> <p>2、“B 类合同”即专门的或单独的微课教学比赛参赛作品制作服务合同，1 份“B 类合同”得 0.5 分；</p> <p>3、“A+B 类合同”即同时涵盖教学能力比赛、微课教学比赛作品制作服务合同（没有其他类服务），1 份“A+B 类合同”得 2 分；</p> <p>4、“C 类合同”即为微课视频（不参加比赛）、在线课程、精品课程、</p>	20

	<p>资源库、金课等类型制作服务合同（不参加比赛的服务），1份“C类合同”得0.3分；</p> <p>5、“D类合同”即服务合同是其他类型的服务、或综合性合同，但其中包含了教学能力比赛、微课教学比赛制作服务或微课视频制作服务，且微课、教学比赛作品制作服务或微课视频制作服务内容的合同，1份“D类合同”得0.2分；</p> <p>6、“E类合同”即其他属于类似情况的、前几个类别没有列出的合同，由评委判定是否参与计分及参照上述哪一项计分，1份“E类合同”得0.1分</p> <p>注：1）各类合同的签订日期应在2019年1月1日至投标截止时间为止，否则无效。2）响应文件中提供的合同复印件、各类参赛的证据、证明等材料应加盖投标单位公章。无相关证明材料复印件或复印件不清晰不得分。</p>	
<p>获奖情况</p>	<p>供应商提供以下类别获奖：</p> <p>1、“A类获奖”即全国职业院校技能大赛教学能力比赛二等奖及以上奖项，1份“A类获奖”得2分；</p> <p>2、“B类获奖”即省级（指省、自治区、直辖市等行政单位）举办的职业院校教学大赛高职组二等奖及以上奖项，或全国职业院校技能大赛教学能力比赛三等奖，1份“B类获奖”得1.2分；</p> <p>3、“C类获奖”即省级（指省、自治区、直辖市等行政单位）举办的职业院校教学大赛高职组三等奖，或各教指委、行指委、教育部司局举办的教学大赛（含课程思政、微课教学、教学创新、教学能力等赛项，面向本科、高职院校）二等奖及以上奖项，1份“C类获奖”得0.8分；</p> <p>4、“D类获奖”：省级（指省、自治区、直辖市等行政单位）或各教指委、行指委、教育部司局举办的教学大赛（含课程思政、微课教学、教学创新、教学能力等赛项，面向本科、高职院校）三等奖、优秀奖奖项，1份“D类获奖”得0.2分。</p> <p>注：1）若有特等奖，则特等奖计为一等奖，其他等级依次递减，三等奖计为优秀奖，低于三等奖的其他等次不计分）；2）以上各类别的获奖，其证明材料包含但不限于①获奖证书、②获奖（颁奖）结果文件、③获奖（颁奖）公示文件及④有相关获奖（颁奖）内容的网站链接、⑤新闻报道（①②③④⑤提供复印件或截图，④⑤同时提供查验真伪的网址链接），以及有获奖者签名的⑥获奖情况说明书（承诺书）、或⑦获奖者所在单位提供的证明等（⑥⑦必须为原件，无原件视为无效）。3）各类证明材料的原始件（文档）应为2019年1月1日至投标截止时间为止生成、发布或取得，否则无效。4）响应文件中提供的证明材料复印件加盖投标单位公章。无相关证明材料复印件或复印件不清晰不得分。5）特殊情况，由评委根据证明材料判定。</p>	<p>20</p>
<p>服务方案设计</p>	<p>服务方案包括对本项目的整体理解，人力资源配置，技术与设备配备，</p>	<p>15</p>

	<p>服务流程理解。</p> <p>(1) 对本项目的整体理解：完全满足采购要求，人员、设备、时间安排合理，各项管理制度完善，在满足采购要求的前提下能提出合理化建议并被接受得4分，方案详细，人员、设备、时间安排合理，但管理制度相对欠缺，无合理化建议或建议不能被接受，满足采购要求得2分；方案详细，人员、设备、时间安排稍欠缺合理性，管理制度相对欠缺，无合理化建议或建议不能被接受，但基本满足采购要求得1分。</p> <p>(2) 人力资源配置：完全满足采购要求，人员、时间安排合理，各项管理制度完善，在满足采购要求的前提下能提出合理化建议并被接受得3分，方案详细，人员、时间安排合理，但管理制度相对欠缺，无合理化建议或建议不能被接受，满足采购要求得2分；方案详细，人员、时间安排稍欠缺合理性，管理制度相对欠缺，无合理化建议或建议不能被接受，但基本满足采购要求得1分。</p> <p>(3) 技术与设备配备：完全满足采购要求，设备安排合理，各项管理制度完善，在满足采购要求的前提下能提出合理化建议并被接受得4分，方案详细，人员、设备、时间安排合理，但管理制度相对欠缺，无合理化建议或建议不能被接受，满足采购要求得2分；方案详细，人员、设备、时间安排稍欠缺合理性，管理制度相对欠缺，无合理化建议或建议不能被接受，但基本满足采购要求得1分。</p> <p>(4) 服务流程理解：完全满足采购要求，流程安排合理，在满足采购要求的前提下能提出合理化建议并被接受得4分，流程安排较合理，部分内容相对欠缺，无合理化建议或建议不能被接受，满足采购要求得2分；流程安排欠缺合理性，无合理化建议或建议不能被接受，但基本满足采购要求得1分。</p>	
现场演示	<p>1. 演示内容如下：①固定机位的、在智慧教室场景内的教学大赛课堂教学实录视频；②滑轨支持的、跨越2个场景（场地）的、有可见的运动镜头的教学大赛课堂教学实录视频；③实训场地（场景）下的有师生互动的教学大赛课堂实录视频；④片头、片尾及抠像背景、有主讲教师出境的微课视频；⑤二维动画或三维动画微课视频（微课中的动画部分，有连续的1分钟即可）。现场演示演示总时间不超过10分钟，演示时，视频可拖动或根据现场评委的要求操作。</p> <p>2. 档次与得分划分：</p> <p>围绕上述5项内容评分：视频质量优秀，通过演示能看出供应商的制作能力和参赛竞争力比较优秀，对应项内容每项得3分；视频质量良好，通过演示能看出供应商的制作能力和参赛竞争力良好，对应项内容每项得1.5分；视频质量一般或较差，通过演示看不出供应商的制作能力和参赛竞争力，对应项内容每项得0.5分；无演示的不得分。5项内容最高得15分，最低为0分。</p>	15
附加增值服务或优惠服务	<p>供应商为本项目情况提供的附加增值服务或优惠服务，增值服务内容及分值如下：（1）给参赛团队提供摄制与制作服务场地（如摄影棚、</p>	5

	<p>智慧教室、车间化、工厂化实训场地)的,得2分;(2)给参赛团队提供增加参赛竞争力的教学工具、用具设备或学习软件平台(需具体列出名称、明细、时间段)的,得1分;(3)给参赛团队邀请一对一辅导专家,专家具备丰富的教学能力大赛培训、评审经验且在本领域内有一定影响(专家需针对本项目提供承诺函,并提供专家具有教学能力大赛培训、评审经验的佐证材料)的,得1分;(4)评委认可的其他方面的增值服务,得1分。</p>	
--	--	--

注:1、评分标准中要求提供的证明文件及资料等在响应文件中提供复印件,要求“原件核查”的须在投标截止时间内将相关原件或公证件带至开评标现场并按要求提交。未能按以上要求提供相应证明(复印件和原件、公证件)的,不作为评标依据,不得分。

2、为便于评分,请供应商按评分表样式,逐条列出证明材料所在页码,格式自定。

第六章 响应文件格式

响 应 文 件

项 目 名 称： _____

项 目 编 号： _____

供应商名称（公章）：

供应商法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

供应商地址：

日期：

响应文件目录

（一）实质性资格证明文件

- ★1. 法定代表人身份证复印件
- ★2. 授权委托书（如有授权必须提供，格式详见附件）
- ★3. 代理人身份证复印件（如有授权必须提供）
- ★4. 声明函（格式详见附件）
- ★5. 响应函（格式详见附件）
- ★6. 工商营业执照副本复印件（三证合一）
- ★7. 供应商情况表（格式详见附件）
- ★8. 政府采购供应商信用承诺书（格式详见附件）
- ★9. 供应商在服务过程中提供的图片、视频、动画素材及参赛文档、演示材料（PPT）等，必须妥善解决所有的知识产权问题，且知识产权可以转移至参赛作品团队。所有和知识产权、传播权纠纷相关的问题由供应商承担责任，采购人免责（供应商需提供书面承诺原件，格式自拟）

（二）商务及技术部分文件

- ★1. 报价一览表（格式详见附件）
- ★2. 偏离表（格式详见附件）
- ★3. 疫情期间参与采购活动开评标人员健康信息登记表（格式详见附件）
 - 4. 技术方案（自行提供）
 - 5. 现场演示（根据防疫需求，也可以通过网络直播方式演示）
 - 6. 中小企业声明函
 - 7. 残疾人福利性单位声明函

（三）非实质性资信证明文件（如果有的话请提供）

- 1. 评标方法与评标标准中需要提供的其他证明材料

（四）竞争性磋商文件要求供应商提供的和供应商认为与本项目有关的并可以提供的其它相关的证明材料（如果有的话请提供）。

- 1. 供应商认为可以证明其能力的其他材料

注：

1. 上述带★材料必须在响应文件中提供，否则将作为无效响应文件处理；
2. 上述带★材料提供复印件的须加盖供应商公章，且复印件内容应清晰可辨，必要时磋商小组有权要求提供原件或公证件进行核对；
3. 本章中的所有的附件格式供参考，供应商可根据自身情况进行补充和修改，但补充和修改不得与本章附件格式内容有实质性的违背。
4. 为便于开标，请供应商编制目录并逐条列出证明材料所在页码，格式自定。

附件 1:

授权委托书

本授权委托书声明: _____ (供应商名称) 授权 _____ (被授权人的姓名) 为我方就 ZYJS-ZC2022116 号项目竞争性磋商活动的合法代理人, 以本公司名义全权处理一切与该项目竞争性磋商有关的事务, 我单位均予以承认。

代理人无转委托权。

代理人的代理期限为自本授权委托书签署之日起至项目合同履行完毕止。

代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效, 本授权委托书的有效性与代理人的代理期限一致。

特此声明。

供应商 (盖章):

法定代表人 (签字或盖章):

身份证号码:

代理人: (签字或盖章)

通讯地址:

通讯电话:

邮箱:

身份证号码:

年月日

附件 2:

声明函

本公司在此郑重声明:

1. 本公司是有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的;
2. 本公司是资产运营良好, 不存在因借贷、担保等可能影响履行本招标项目的情况, 具有良好的经营业绩, 有提供优质服务的能力;
3. 本公司是具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的;
4. 本公司是依法缴纳税收和社会保障资金的;
5. 本公司参加招标活动前二年内, 在经营活动中无重大违法记录, 无不良行为记录, 无其他法律、行政法规规定的禁止参与招投标活动的行为;
6. 本公司知晓并遵守: 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的采购活动;
7. 本公司与采购人不存在利害关系;
8. 本公司提交的响应文件中所有关于供应商资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符, 本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

法定代表人或授权代理人 (签字或盖章):

供应商名称 (盖章):

年 月 日

附件 3:

响应函

致：常州中宇建设工程管理有限公司

我公司收到贵单位的竞争性磋商文件，经仔细阅读和研究，我公司决定参加（项目名称）项目编号：ZYJS-ZC2022116 项目的竞争性磋商活动。据此函，我公司兹宣布同意如下：

- 1、按竞争性磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需服务。
- 2、如果我们的响应文件被接受，我们将严格履行竞争性磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。
- 3、我们已详细审查全部竞争性磋商文件，包括补充文件(如果有的话)，我们同意放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
- 4、我们同意从规定的开标日期起遵循本响应文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。
- 5、我们愿意提供采购人在竞争性磋商文件中要求的所有资料及贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
- 6、我们愿意遵守竞争性磋商文件中所列的服务费收费标准。
- 7、我们愿意按竞争性磋商文件的规定交纳磋商保证金，并同意供应商须知中关于磋商保证金不予退还的规定。
- 8、如果我们中标，我们愿意按竞争性磋商文件的规定支付成交服务费，并缴纳履约保证金。
- 9、如果我方中标,我方将根据竞争性磋商文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务,并保证在竞争性磋商文件规定的时间完成项目，交付采购人验收、使用。
10. 与本投标有关的正式通讯地址为：
地址：邮编：
电话：传真：
供应商开户行：
账户：
纳税人识别号：
供应商（公章）：
法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：
日期：_____年____月____日

附件 4:

供应商情况表

供应商（盖章）：

法定代表人		成立日期	
企业地址		注册资本	元
经营范围			
营业面积（含厂房）	平方米		
单位简历及内设机构情况			
单位方案详细具体，可行性高的势及特长			
近三年来完成或正在履行的重大合同情况			
最近 2 年内在经营过程中受到何种奖励或处分	（包括财政、工商、税务、物价、技监部门稽查情况和结果）		
最近 3 年内有无因售假、售劣或是其他原因被消费者投诉或起诉的情况及说明	（包括解决方式和结果）		
最近 3 年内主要负责人有无因经济犯罪被司法机关追究的情况及说明			
获得技术认证的工程师及简介			
其他需要说明的情况			

附件 5:

报价一览表

供应商（加盖公章）：

标包一：化工学院、检测学院教师教学能力参赛作品视频制作服务					
序	服务类型暨对象	数量(件或个)	单价(万元)	小计(万元)	报价折扣率
1	教学大赛作品暨团队	12	3.00	36.00	
2	微课大赛作品暨团队	6	0.70	4.20	
3	标包一预算	——	——	40.20	

供应商（加盖公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

报价一览表

供应商（加盖公章）：

标包二：建工学院、智造学院教师教学能力参赛作品视频制作服务					
序	服务类型暨对象	数量(件或个)	单价(万元)	小计(万元)	报价折扣率
1	教学大赛作品暨团队	11	3.00	33.00	
2	微课大赛作品暨团队	8	0.70	5.60	
3	标包二预算	——	——	38.60	

供应商（加盖公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

报价一览表

供应商（加盖公章）：

标包三：设计学院、经管学院、体育学院教师教学能力参赛作品视频制作服务					
序	服务类型暨对象	数量(件或个)	单价(万元)	小计(万元)	报价折扣率
1	教学大赛作品暨团队	11	3.00	33.00	
2	微课大赛作品暨团队	8	0.70	5.60	
3	标包三预算	——	——	38.60	

供应商（加盖公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

报价一览表

供应商（加盖公章）：

标包四：马克思主义学院、通识部教师教学能力参赛作品视频制作服务					
序	服务类型暨对象	数量(件或个)	单价(万元)	小计(万元)	报价折扣率
1	教学大赛作品暨团队	11	3.00	33.00	
2	微课大赛作品暨团队	8	0.70	5.60	
3	标包四预算	——	——	38.60	

供应商（加盖公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

注：1、供应商根据所投标包选择填报。投标报价折扣率举例：某甲方采购项目控制价为100元，投标人投标报价金额为70元，即报价折扣率为70%。

2、如供应商的报价明显低于成本价，涉嫌恶性竞争，扰乱市场秩序的，供应商将自行承担由此而产生的任何法律责任。招标代理机构对此不承担任何责任。

3、报价一览表必须加盖供应商公章，由法定代表人或授权代理人签字或盖章（复印件无效）。

4、行数不够，可自行添加。

附件 6:

偏 离 表 (商务和技术条款)

供应商应对磋商文件中规定的商务(如质保期、交货期、付款方式)及技术部分给予充分的考虑。

1. 磋商供应商应将技术条款中打★号指标逐条进行描述并根据以下要求的格式提出“符合、正偏离或负偏离”。
2. 磋商供应商应将技术条款中非打★号指标如有偏离,应在本表中详细列出,如无偏离,请在本部分写“完全响应非重要响应指标要求,无偏离”。
3. 商务条款如无偏离,请在商务条款部分写“完全响应商务条款要求,无偏离”,并按格式要求盖章签字附在响应文件中。

项目编号:ZYJS-ZC2022116

服务条款类别	磋商文件具体要求	响应内容	符合、正偏离或负偏离
磋商供应商应将技术条款中打★号指标逐条进行描述并根据以下要求的格式提出“符合、正偏离或负偏离”			
磋商供应商应将技术条款中非打★号指标如有偏离,应在本表中详细列出,如无偏离,请在本部分写“完全响应非重要响应指标要求,无偏离”			
商务条款如无偏离,请在商务条款部分写“完全响应商务条款要求,无偏离”,并按格式要求盖章签字附在响应文件中			

供应商(盖章):

法定代表人或授权代理人(签字或盖章):

年 月 日

附件 7:

疫情期间参与采购活动开评标人员健康信息登记表

姓名		身份证号码	
单位名称			
单位地址			
个人住址			
单位电话		个人手机	
人员身份	<input type="checkbox"/> 采购单位代表 <input type="checkbox"/> 供应商代表 <input type="checkbox"/> 评标专家		
参加： <input type="checkbox"/> 开标 <input type="checkbox"/> 评标			
项目名称			
个人健康情况			
有无发热、乏力、干咳、气促情况 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无			
近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，到达时间为：			
近 14 天内是否离开过常州？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
离开常州往		返常日期	
途径（换乘）		途径日期	
近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，接触时间为：			
<p>本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。</p> <p>申报人（签名）： 单位（公章）</p> <p style="text-align: right;">日期：</p> <p>存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究。</p>			

附件 8:

政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

年 月 日

附件 9:

中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库【2020】46号)的规定,本公司(联合体)参加 (采购单位名称)的 (项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1、 (标的名称),属于 (采购文件中明确的所属行业),承接企业为 (企业名称),从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于 (中型企业、小型企业、微型企业)。

2、 (标的名称),属于 (采购文件中明确的所属行业),承接企业为 (企业名称),从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于 (中型企业、小型企业、微型企业)

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大型企业的情形,也不存在与大型企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期: 年 月 日

注:从业人员、营业收入和资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 10:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

友情提醒

供应商：

您好！

为了提高贵公司响应文件的有效性，减少不必要的废标，特友情提醒注意以下几点：

1、请谨记磋商公告中的各项事宜时间节点，特别是磋商时间和地点。供应商应充分考虑天气及周边道路情况，在上述时间前到达开标现场。迟于响应文件递交截止时间的，采购代理机构将拒绝接收其响应文件。

2、磋商保证金必须按磋商公告规定的方式和时间缴至指定帐户**并到帐**，拒绝以其它方式缴纳，禁止第三方代缴保证金。

3、响应文件须按竞争性磋商文件《第二章 供应商须知》及《第六章 响应文件格式》中相关要求装订、密封、标记、盖章和签署。所有响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章。资格证明材料提供复印件的应加盖公章，复印件内容应清晰可辨，必要时磋商小组有权要求提供原件或公证件进行核对。

4、若项目需要提供样品的，请严格按磋商文件要求的规格、时间提供，同时注意样品的密封、隐蔽标签的相关要求。

5、为充分掌握项目情况，可根据自身需要，自行对有关现场和周围环境进行勘察，以获取编制响应文件和签署合同所需的信息。

6、本项目设有预算价，详见竞争性磋商文件《第二章 供应商须知》，报价超过采购预算，采购人无法接受的，将作为无效响应。

7、请仔细审阅磋商公告及磋商文件，如有疑问，请按磋商公告相关要求进行提疑。

我们也欢迎您对我们的采购组织工作提出宝贵意见。电话：0519-85785155

最后祝您竞标成功！

本竞争性磋商文件的最终解释权归常州中宇建设工程管理有限公司所有。

(全文完)