

# 湟里镇集镇区环卫作业一体化服务项目 (三年期)

## 公 开 招 标 采 购 文 件

项目编号：新一诚公标（2022）003号

项目名称：湟里镇集镇区环卫作业一体化服务项目（三年期）

采 购 人：常州市武进区湟里镇人民政府（单位盖章）

采购代理机构：常州新一诚项目管理有限公司（单位盖章）

日 期：2022年6月

# 第一章 招标公告

## 项目概况

滙里镇集镇区环卫作业一体化服务项目（三年期）招标项目的潜在投标人应在常州新一诚项目管理有限公司获取招标文件，并于2022年6月30日9时30分（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

1. 项目编号：新一诚公标（2022）003号
2. 项目名称：滙里镇集镇区环卫作业一体化服务项目（三年期）
3. 预算金额：1490万元/年，其中一标段：870万元/年；二标段：620万元/年。
4. 最高限价：1490万元/年，其中一标段：870万元/年；二标段：620万元/年。
5. 采购需求：

（1）滙里镇集镇区环卫作业一体化服务，具体：道路环卫机械化清扫、冲洗、洒水、洗扫作业（具备机械化作业条件道路）、人工清扫、人工保洁；道路沿街商铺“门前三包”区域的清扫保洁；道路绿化隔离带及道路两侧保洁范围内的绿地、绿化带、行道树穴的保洁以及花台、广告凳、景观亭台、桌椅等公共设施的保洁；市考评区域内墙到墙清扫保洁；道路保洁范围内绿化带内甬道的清扫保洁；道路抛撒物应急清理；路段内清扫保洁垃圾运输至转运站；果壳箱、垃圾桶的清洗保洁与垃圾清运至转运站包括零星垃圾包的收集；大件垃圾收运；公共厕所的保洁、化粪池抽粪清运；垃圾中转站运行管理；保洁区域范围内的“乱张贴、乱涂写”的清理；无主建筑垃圾清运；河道漂浮物、白色垃圾等清理及清运。

（2）标段划分：本项目共分2个标段，一标段：滙里（含村前）集镇区以及相关村垃圾收运；二标段：东安集镇区以及相关村垃圾收运，具体详见作业量清单。每个投标人可以同时投2个标段，但最多只能中1个标段。

6. 合同履行期限：三年，合同一年一签，每年考核合格后续签下一年合同。

7. 本项目不接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

### 3. 本项目的特定资格要求:

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的采购活动;

(2) 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人。

## 三、获取招标文件

1. 时间: 2022年6月9日至2022年6月16日, 每天上午 8:30至11:30, 下午 13:30至17:00 (北京时间, 法定节假日除外);

2. 方式: 现场获取: 常州新一诚项目管理有限公司办公室 (常州市武进区湖塘镇长安路9-33号3楼(阳湖名城小区北大门东3楼));

获取采购文件需提交的资料如下:

(1) 获取采购文件申请表原件 (格式详见附件1);

(2) 营业执照副本和税务登记证副本(或“三证合一”的营业执照副本) 或事业单位法人证书复印件加盖公章;

(3) 法定代表人资格证明书 (法定代表人使用) 或授权委托书 (非法定代表人使用) (格式详见附件2);

(4) 政府采购供应商信用承诺书 (格式详见附件3);

(以上资料请按以上顺序装订成册加盖投标人公章, 一式2份)

3. 售价: 500元, 售后不退。

## 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 投标文件接收截止时间: 2022年6月30日9时30分 (北京时间)

2. 投标文件接收地点: 常州新一诚项目管理有限公司开标室 (常州市武进区湖塘镇长安路9-33号3楼(阳湖名城小区北大门东3楼))

3. 开标时间: 2022年6月30日9时30分 (北京时间)

4. 开标地点: 常州新一诚项目管理有限公司开标室 (常州市武进区湖塘镇长安路9-33号3楼(阳湖名城小区北大门东3楼))

## 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

## 六、其他补充事宜

1. 投标保证金：本项目无需缴纳投标保证金。

2. 账户名称：常州新一诚项目管理有限公司

账户账号：471574992008

开户银行：中国银行股份有限公司常州湖塘支行

3. 已经报名参加政府采购活动获取招标文件的投标单位，因不可抗力等原因不能参与政府采购活动的，应在开标前以书面形式提交申请，说明不参与投标的原因。

### 4. 疫情防控措施

(1) 所有参与开评标活动的人员应佩戴口罩，配合现场工作人员做好测量体温、健康信息登记等工作。

(2) 各投标人委派人数 1 人，除投标人授权代表外，其他人员原则上不得进入开评标场所。请保持安全距离，分散等候，不得扎堆聚集，事完即走。

(3) 对于参与开评标活动的投标人，应如实填写《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》（附件 4）相关内容并加盖单位公章。凭《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》和本人身份证原件方能进入开评标场所。

(4) 采购活动进行中遇到疫情相关特殊情况，将立即报告同级新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控应急指挥部和同级财政各部门。

(5) 其余事项严格按照苏财购【2020】13 号文执行。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

采购人名称：常州市武进区湟里镇人民政府

地址：常州市武进区湟里镇埠新中路

联系人：许海东

联系方式：0519-69651850

### 2. 采购代理机构信息

名称：常州新一诚项目管理有限公司

地址：常州市武进区湖塘镇长安路 9-33 号 3 楼(阳湖名城小区北大门东 3 楼)

联系人：张瑜

电话：0519-88865352

### 3. 项目联系方式

相关联系人：张瑜

电 话：0519-88865352

## 附件 1

## 获取采购文件申请表

项目名称	湟里镇集镇区环卫作业一体化服务项目（三年期）
所投标段 (请在□内打“√”)	<input type="checkbox"/> 一标段：湟里（含村前）集镇区以及相关村垃圾收运； <input type="checkbox"/> 二标段：东安集镇区以及相关村垃圾收运；
投标人全称	
法定代表人	
报名时间	2022 年 月 日 时 分（报名现场填写）
被授权委托人联系方法	联系人：
	第二代居民身份证号码：
	手机：
	接收招标文件指定电子邮箱：
单位确认	（加盖单位公章）
备注	

注：注意每栏必须填写完整，单位确认栏中印章必须清晰、完整，与单位全称一致。

附件 2:

## 1、法定代表人资格证明书（法定代表人使用）

常州市武进区湟里镇人民政府：

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（单位）的法定代表人。在湟里镇集镇区环卫作业一体化服务项目（三年期）的投标活动中，以我单位的名义参加投标报名、资格审查、签署投标文件、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。特此证明。

单位盖章：

法定代表人签名或盖章：

日期： 年 月 日

注意事项：需附加盖投标单位公章的法定代表人第二代居民身份证复印件（正反面）。

## 2、授权委托书（非法定代表人使用）

常州市武进区湟里镇人民政府：

本授权委托书宣告：本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（单位）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（姓名）为我单位代理人，该代理人有权在湟里镇集镇区环卫作业一体化服务项目（三年期）的投标活动中，以我单位的名义参加投标报名、资格审查、签署投标文件、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。

代理人在其权限范围及代理期限内签署的一切有关合同、协议和文件，我单位均予以认可并愿承担相应的法律责任。

委托期限：至本项目结束或新的授权委托书送到之日。代理人无转委托权。

被授权人签名或盖章：

单位盖章：

法定代表人签名或盖章：

日期： 年 月 日

注意事项：需附加盖投标单位公章的法定代表人第二代居民身份证复印件（正反面）和附加盖投标单位公章的被授权人第二代居民身份证复印件（正反面）。

### 附件 3

## 政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

年 月 日

## 附件 4

疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表

姓名		身份证号码	
单位名称			
单位地址			
个人住址			
单位电话		个人手机	
人员身份	<input type="checkbox"/> 采购人代表 <input type="checkbox"/> 投标人代表 <input type="checkbox"/> 评标专家		
参加：	<input type="checkbox"/> 开标 <input type="checkbox"/> 评标		
项目名称			
<b>个人健康情况</b>			
有无发热、乏力、干咳、气促情况 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无			
近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 ， 到达时间为：			
近 14 天内是否离开过常州？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
离开常州往		返常日期	
途径（换乘）		途径日期	
近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 ， 接触时间为：			
<p>本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。</p> <p>申报人（签名）：</p> <p>单位（公章）</p> <p style="text-align: right;">日期：</p>			

存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究 responsibility。

## 第二章 投标人须知前附表

投标人应仔细阅读本招标文件的所有内容（包括答疑、补充、澄清以及修改等），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则其一切后果自负。

序号	内 容
1	采 购 人：常州市武进区湟里镇人民政府                      联系地址：常州市武进区湟里镇 联 系 人：许海东    联系电话：0519-69651850
2	采购代理机构：常州新一诚项目管理有限公司 地址：常州市武进区湖塘镇长安路 9-33 号 3 楼(阳湖名城小区北大门东 3 楼) 联系人：黄文成    联系电话：0519-88865352
3	标前答疑截止时间：2022 年 6 月 17 日 16 时 00 分 注：任何要求对招标文件进行澄清的投标人，必须采用书面形式（加盖公章）以邮件发送至 czxyxcm @126.com 邮箱。未提出异议又参与了该项目的投标人将被视为完全认同招标文件，逾期将不接受其对于招标文件的相关异议。
4	现场勘察：不集体组织，由投标人自行踏勘现场
5	投标截止期：2022 年 6 月 30 日 9 时 30 分止，并在投标截止期同一时间开标。 投标（开标）地点：常州新一诚项目管理有限公司开标室（常州市武进区湖塘镇长安路 9-33 号 3 楼(阳湖名城小区北大门东 3 楼)）。 投标截止期后送达的投标文件恕不接受。
6	投标文件：正本一份、副本二份，投标文件电子版一份（U 盘或光盘，含全套正本投标文件、格式不限）。
7	投标有效期：开标后 45 天。
8	资格审查要求：详见投标文件的格式。
9	评标方法：综合评分法
10	履约保证金：无需提供
11	<b>本项目最高限价：</b> 详见招标公告
12	本项目属于 <b>服务类</b> ，采购标的对应的中小企业划分标准属于 <b>其他未列明行业</b> （《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业【2011】300 号），在填写时请正确选择中小企业申明函类型（货物、服务或工程），如填写错误或未填报则报价不做相应扣除。 1、 <input type="checkbox"/> 本项目专门面向中小企业采购； 2、 <input checked="" type="checkbox"/> 本项目非专门面向中小企业采购，对于符合规定的小微企业报价给予 <u>10%</u> 的扣除，用扣

序号	内 容
	除后的价格参与评审

## 第三章 投标人须知

### 一、总则

#### (一) 当事人

- 1、采购人：详见第二章。
- 2、供应商：是指响应招标且符合采购文件规定的资格条件和参加投标的竞争的法人、其他组织或者自然人。
- 3、采购代理机构：系指常州新一诚项目管理有限公司。
- 4、评标委员会：系指根据《中华人民共和国政府采购法》以及相关法律法规以及规定，由招标人代表和有关专家组成以确定中标人或者推荐中标候选人的临时组织。
- 5、中标单位：系指通过公开招标，经评标委员会评审确定的符合采购需求、质量和服  
务要求，并对招标文件做出实质性响应，取得与采购人签订合同资格的供应商。

#### (二) 遵循依据及原则

- 1、《政府采购法》；
- 2、《民法典》；
- 3、《政府采购法实施条例》；
- 4、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》；
- 5、《政府采购供应商质疑和投诉办法》；
- 6、《江苏省政府采购供应商监督管理暂行办法》；
- 7、其他有关法律、行政法规以及省、市、区规范性文件规定。

### 二、招标文件

#### (三) 招标文件

- 1、招标文件包括本文件目录所列全部内容及相关补充、澄清和修正文件，投标人应仔细阅读，并在投标文件中充分反映招标文件的所有要求。
- 2、投标人应领取招标文件及有关资料，按招标文件要求提交资料并对招标文件各项内容做出实质性响应，投标人应自行承担风险，并可能导致其投标被拒绝。
- 3、投标人一旦参加本项目，即被认为接受了本招标文件中的所有条件和规定。
- 4、招标文件仅作为本次采购使用。

#### (四) 招标文件的澄清和修正

1、标前答疑：详见投标人须知前附表

2、招标文件的澄清或修正：

(1) 在投标截止时间前无论出于何种原因采购人可对招标文件进行澄清或修正，根据具体情况，可酌情延长投标截止时间。

(2) 如需对招标文件进行澄清或修正，将用书面形式通知所有获得招标文件的投标人，其作为招标文件的一部分，与招标文件具有同等约束力。

### 三、投标文件的编制与递交

#### (五) 投标文件的构成

1、投标文件按第七章要求组成。

2、所有文件、往来函件均应使用简体中文（规格、型号辅助符号例外）。

3、投标文件由投标单位按给定格式如实填写（编写），须有法人、法定代表人或法定代表人授权代表签字（盖章），方为有效，未尽事宜可自行补充。

4、投标单位投标一律以开标一览表的报价要求报价。

5、投标文件格式部分，应由投标单位按给定格式提供，不得更改。

6、投标文件的正本和副本均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，并应在投标文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

7、投标文件须装订成册并加以密封，密封袋表面应注明项目名称、项目编号、投标单位名称并加盖投标人公章。如果投标单位未按上述要求进行密封和标记，代理机构对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件，代理机构予以拒绝，并退回给投标人。

8、投标文件不应有涂改、增删和潦草之处，如有必须修改时，修改处必须有法人、法定代表人或法定代表人授权代表的签字和盖章。

9、投标人在投标文件中应加盖与投标人全称相一致的标准公章，不得使用其他形式如带有“专用章”等字样的印章，否则视为无效投标；投标人法定代表人或授权代表的签字或盖章须为全名，否则视为无效投标。

10、投标人应自行承担所有与参加投标有关的费用。

#### (六) 投标保证金

1、按招标公告要求提交投标保证金。

2、采购活动结束后，在采购合同签订之日起5个工作日内，将投标保证金无息退还中

标单位。未中标单位的投标保证金一般在中标通知书发出之日起5个工作日内无息退还，因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

3、如投标单位在投标截止期后撤回投标或其他违反政府采购相关法律、法规或规范性文件的，则投标保证金将作为违约金不予退还。

#### （七）无效投标文件的确认

投标人有下列情况之一者，其投标文件无效：

- 1、投标单位的法定代表人授权代表，无法定代表人授权委托书的；
- 2、投标文件未加盖公章或无法定代表人（法定代表人授权代表）签名或盖章的；
- 3、联合体投标未附联合体各方共同投标协议的；
- 4、投标文件未按招标文件规定的格式、内容和要求填写的；
- 5、投标文件关键内容字迹模糊不清、无法辨认的；
- 6、投标文件中有多个报价且未声明以哪一个为准的；
- 7、投标报价超过最高限价（总价最高限价及单价最高限价）或预算价的；
- 8、投标文件载明的采购项目的完成期限超过招标文件规定的期限；
- 9、投标文件背离招标文件中规定的必要技术功能要求；
- 10、投标文件附有采购人不能接受的商务条件；
- 11、各投标文件之间出现不应有的相似、相同、错误；
- 12、提供虚假材料（包括工商营业执照、财务报表、资格证明文件等）；
- 13、不符合国家法律法规及招标文件中规定的其他实质性要求。

#### 四、投标、开标与评标

##### （八）投标

1、投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。采购人收到投标文件后，核查投标人代表（法定代表人或被授权委托人）的身份（必须提供第二代居民身份证，如未提供，则拒绝接受其投标文件），如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存。逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人应当拒收。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。

2、资格审查和评分要求的相关各种资格、资质、证书、证明、业绩合同等材料需在开标现场及时提交。

##### （九）开标

1、采购人应当按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间及地点组织公开开标。

开标由采购人主持，邀请所有投标人参加，参加开标的投标人代表（法定代表人或被授权委托人）应签名报到以证明其出席。

2、检查投标文件密封情况：采购人代表检查投标文件密封情况，检查无异议则签字确认，如有异议须当场示意提出。

3、唱标：按各投标单位送达投标文件时间先后的逆顺序进行唱标。投标人代表宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容，并在开标记录上对唱标内容予以签字确认。当投标人少于三家时，不予唱标。

4、开标结束之后不再接受投标人提供的任何补充材料。

**(十)资格审查：**由采购人对投标单位递交的投标文件中的资格审查材料进行资格审查，以确定投标供应商是否具备投标资格，格式及要求详见第八章。

### **(十一) 评标**

#### **1、评标委员会：**

(1) 招标人将根据招标采购项目的特点组建评标委员会，其成员由采购人代表和评审专家组成。成员人数为 5 人或 5 人以上的单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购预算金额在 1000 万元及以上的、技术复杂的或社会影响较大的，评标委员会成员人数为 7 人或 7 人以上的单数。

(2) 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

(3) 无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

(4) 采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

2、评标委员会负责对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

3、评标委员会将依据法律法规和采购文件的规定，按以下方法对投标文件的有效性、完整性和对投标文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应：

符合性审查		
序	审查因素	审查标准

号			
1	有效性 审查	投标文件签署、盖章	响应文件上单位盖章、法定代表人（或其授权代表人）的签字或盖章齐全。
		投标方案	只能有一个方案投标。
		报价唯一	只能在限价范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。
		投标保证金	按要求、按时足额缴纳投标保证金（本项目无需缴纳）
2	完整性 审查	投标文件份数	投标文件正本、副本数量符合采购文件要求。
		投标文件内容	投标文件内容齐全、无遗漏。
3	投标文件的 响应程度 审查	技术部分	满足采购文件中规定的实质性技术要求和条件
		商务部分	满足采购文件商务部分规定的实质性要求和条件
		其他	见采购文件无效条款及采购文件中规定的被视为无效投标的其它条款的

4、实质性要求是指本采购文件中用带星号（“★”）的技术和商务要求或文件中作出特别说明的其他要求。

5、对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内  
容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6、投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本办法第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

7、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

8、评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

9、实质上没有响应招标文件的投标将被拒绝。投标人不能通过修正或撤消不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

10、对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损坏或影响任何投标人的相对顺序。

11、投标文件的澄清：为有利于评选审查，评审委员会在评标过程中，可随时要求投标单位对其投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，但不得对投标内容进行实质性修改。澄清或说明以书面形式做出的，应有投标单位的法定代表人或授权委托代理人签署。

12、评标委员会对每份投标文件的报价单进行比较。

13、评标委员会对投标文件格式中认为必要的其他内容进行比较。

14、综合以上分析比较，评标委员会最后作出评标结论，确定中标候选人。

15、在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行影响评标结果的活动。

16、为保证定标的公正性，在评标过程中，评委不得与投标人私下交换意见。在招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人员不得也不应将评标情况扩散出评委人员之外。

17、评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

18、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

## 五、确定中标

## （十二）确定中标候选人及中标人

中标候选人及中标人的确定原则及标准，详见第五章。

## （十三）中标公告

采购人或者采购代理机构应当自中标单位确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，中标通知书将同时发出，中标公告期限为1个工作日。

## （十四）采购项目的废标

在评标采购中，出现下列情况之一的，应予废标：

- 1、符合专业条件的投标人或者对招标文件做出实质性响应的投标人不足三家的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、投标单位的报价均超过采购预算，采购单位不能支付的；
- 4、因重大变故，采购任务取消的。

注意：在评标期间，出现符合专业条件的供应商或者对招标文件作出实质响应的供应商不足三家，采购人时间紧急，经评标委员会审查招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定且有效标具有竞争性的，经审批后，可变更为其他采购方式采购。

中标单位有下列情形之一的，将不予退还其交纳的投标保证金或履约保证金；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

- 1、中标后无正当理由不与采购人签订合同的；
- 2、违反政府采购法相关法律法规的；
- 3、转包或未经招标人同意违法分包的；
- 4、拒绝履行合同义务的。

## （十五）中标无效的确认

- （1）提供虚假材料谋取中标的；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （3）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （4）向采购人、采购代理机构、评标委员会组成人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- （5）在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- （6）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

投标人有上述（1）至（5）项情形之一的，中标无效。有上述（1）至（6）项情形之一的，处以政府采购项目中标金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录

名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机构吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

#### **（十六）中标通知书**

在投标有效期内，在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构向中标人发出中标通知书。

#### **（十七）签订合同**

1、采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 15 日内，按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

**成交供应商与采购人签订采购合同后，二个工作日内由采购人将指定信息录入“财政一体化业务应用系统”相应栏目，经代理机构对相关合同信息确认后，进行合同见证盖章。**

2、领取成交通知书时，成交供应商向采购人交纳履约保证金，履约保证金在项目验收合格后退还，不计息（如有）。

#### **（十八）保密**

参与招标投标活动的当事人应对招标文件和投标文件中的商业秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

#### **（十九）其他条款**

1、投标人中标后直至验收止，未经采购人同意，中标人不得以任何形式和理由转包或者分包；如出现上述情形，招标人可取消其中标资格，并与其立即解除合同，由此引起的经济损失全部由中标人承担。

2、不论招标过程和结果如何，投标人的投标文件均不退还；采购活动结束后，对于未中标人提供的样品，予以退还或者经未中标人同意后自行处理；对于中标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

3、除非有特殊要求，招标文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

### **六、质疑处理**

#### **（二十）质疑**

1、供应商质疑应按照法律法规规定提出，具体详见《中华人民共和国政府采购法》第

51-58 条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第 52-58 条以及《政府采购质疑和投诉办法》等条款。

2、采购人、采购代理机构接收质疑函的联系电话等详见采购公告，质疑函格式参见财政部《政府采购供应商质疑函范本》，未在质疑有效期提供并补正依法依规的质疑的，不予受理。供应商针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出，否则不予受理。

3、未按规定提交的质疑函采购人及采购代理机构有权不予受理。

## 七、监督管理

### (二十一) 监督管理

供应商违反《江苏省政府采购供应商监督管理暂行办法》规定的失信行为、不良行为等诚信信息予以记录，进行诚信分扣分、进行不良行为公示，并在政府采购活动中采用；对于违反《政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律、法规规定的，处以罚款，列入不良行为记录名单，并根据情况在一至三年内禁止参加政府采购活动。

## 八、招标代理服务费：

1、代理机构服务费按本项目合同总金额为基数，按差额定率累进法计算，100 万元(含，下同)以下按中标价的 1.5%计算；100—500 万元按中标价的 0.8%计算；500—1000 万元按中标价的 0.45%计算。不足人民币 3000 元的，按人民币 3000 元收取。

2、采购代理服务费按照上述标准收取并由成交供应商承担，成交供应商应在领取成交通知书时将代理机构服务费付至常州新一诚项目管理有限公司账户。

**账户名称：**常州新一诚项目管理有限公司

**账户号码：**471574992008

**开户银行：**中国银行股份有限公司常州湖塘支行

## 第四章 项目要求和有关说明

- 1、作业服务量清单及说明包括本说明、作业量总表及明细表。
- 2、本作业服务量清单中的作业服务内容包括：
  - 2.1 道路环卫机械化作业服务（具备机械化作业条件的道路）；
  - 2.2 道路人工清扫、人工保洁；
  - 2.3 与街巷交界处延伸道路的保洁；
  - 2.4 道路绿化隔离带及道路两侧保洁范围内的绿地、绿化带、行道树穴的保洁；
  - 2.5 道路保洁范围内花台、广告凳、护栏、景观亭台、桌椅等公共设施的保洁；
  - 2.6 道路保洁范围内广场、绿化带内甬道的清扫保洁；
  - 2.7 道路抛撒物应急清理；路段内清扫保洁垃圾运输至转运站
  - 2.8 果壳箱、垃圾桶和收集房的清洗保洁与垃圾清运至转运站；
  - 2.9 大件垃圾收运；
  - 2.10 公共厕所保洁、化粪池抽粪清运至污水处理厂；
  - 2.11 垃圾中转站运行管理；
  - 2.12 保洁区域范围内的“乱张贴、乱涂写”的清理；
  - 2.13 无主建筑垃圾清运。
- 3、作业服务量清单详见附件。
- 4、作业任务和作业时间要求：
  - 4.1 道路清扫作业：
    - 4.1.1 作业方式：二级道路每日普扫二遍，三、四级道路每日普扫一遍。道路冲、扫水和洗扫按照甲方指令实施。
    - 4.1.2 车辆最低配置要求：详见后附车辆配置要求
    - 4.1.3 道路环卫机械化作业：二级道路每日上午 7:30、下午 13:30 前完成清扫作业、三级和四级道路每日上午 7:30 前完成清扫作业；每日上午 7:00、下午 16:00 前完成洒水作业（洒水作业时间段和道路由采购方确定）。人工保洁和生活垃圾收集清运根据路段作业时间要求组织。各标段应合理安排作业类型的人员与车辆，保证作业质量达到《环卫作业服务要求（道路清扫保洁和垃圾收运）》和《环卫作业质量考核奖惩办法（道路保洁和垃圾收运）》要求。

4.2 作业服务量清单所列面积不包含“街巷交界处清扫保洁应各延伸 3 米”的作业面积。作业服务量清单中的道路长度仅供参考，实际作业服务范围现场交接时加以明确。

4.3 “道路人工保洁日工作小时数”说明：12 小时是指每天的 6:00-18:00。8 小时是指每天的 6:00-10:00 和 13:00-17:00（根据路段具体情况可以作调整）。作业时间段内均必须安排人员进行不间断作业。

4.4 本次招标有垃圾房垃圾清运和保洁，随着“房改亭”开展实施，届时将由垃圾桶替代，则按垃圾桶结算。

4.5 在进行人员成本测算时，应确保符合附表要求。

4.6 本次招标中道路清扫保洁面积由于道路施工建设等原因产生增减变化与垃圾产量、清运点的增减变化或目的转运站运距的变化（绝对值在 500 米以上），其增减变化所涉及的劳动力方面的累计成本费用（根据劳动力定员定额和劳动力成本费用标准由采购方进行测算后得到）在中标合同金额的 2%以内的不作调整，超过部分最迟不得晚于合同期最后一个月内进行结算。

4.7 合同期内，中标方必须无条件地接受采购方的新增垃圾清运点的收集清运。其垃圾量与运距由采购方核定。

4.8 合同期内，采购方有权在不增加作业经费的前提下，对垃圾收集清运目的转运站进行调整；但中标人不得擅自改变垃圾收集清运目的转运站。

4.9 合同期内，为确保机械作业的连续性和管理规范，中标方区域内新增市政道路均由中标方作业，但应由采购方以《作业派遣单》的形式下达到所属区域标段才可以进行清扫保洁作业，中标方不得擅自作业。

4.10 合同期内，由于突发事件等原因造成的作业服务范围及工程量以外的增量工作，由采购方以《作业派遣单》的形式下达任务后，中标方按采购方要求完成任务后，纳入结算。

4.11 合同期内，因拆迁、施工等原因，而减少作业量的需及时上报采购人的相关职能部门认可（15 日内），不得自行停工，或改变作业时间与方式。如有不报或上报不及时，其减少作业量的时间由采购人确定。

5、由于工程施工、各类活动、节假日期间等因素导致的费用，不论这些因素是可预测或不可预测的，均已包含在投标报价中。除采购方要求外，不作调整。

**6、政策性费用及规定费用测算如下：**

## 6.1 人员测算依据:

6.1.1 人员配备定额: 根据《江苏省城市环境卫生作业劳动定额》, 参照常州市实际情况, 辅助人员和管理人员按照各标段最低人数进行合理配置, 总数不得低于标段要求总人数的 4%, 保洁人员休息休假按 6:1 配备。相关作业人员必须满足男小于 65 周岁, 女小于 55 周岁, 并按《社会保障法》为员工缴纳社会保险。若不交五金和未经甲方认定不足额使用招标文件核定的人数, 采购人除了扣除月度作业款中未发生的费用外, 还有权扣除 1%-2%年度合同价款 /次。

6.1.2 按常州市市区执行省定一类标准 2280 元/人·月, “五金”(养老保险金、医疗保险金、工伤保险金、生育保险金、失业保险金)按 1137.5 元/人·月测算, 以及不低于以下标准的人工费用: 高温费 1200 元/人·年, 过节费 1000 元/人·年, 服装及劳保费 500 元/人·年(根据《劳动防护用品发放要求》), 保洁人员全年休息休假加班工资不得低于 2965.12 元/人·年( $2280 \div 21.75 \times 6/7 \times 3 \times 11$ ), 机动车辆驾驶员全年休息休假加班工资不得低于 25263.45 元/人·年( $2280 \div 21.75 \times (3 \times 11 + 52 \times 2 \times 2)$ )。根据以上要求, 保洁人员(含随车工、中转站辅助工、电瓶车清运工等)年最低人员经费不得低于 46675.12 元/人·年; 机动车辆驾驶员年最低人员经费不得低于 68973.45 元/人·年。

## 6.2 车辆测算依据:

6.2.1 作业车辆定额: 根据《江苏省城市环境卫生作业劳动定额》, 参照本项目实际情况, 如下:

- (1) 3 吨扫路车须每日作业: 一标段 66.581 公里, 二标段 60.618 公里;
- (2) 8 吨高压冲洗车每日作业: 一标段 34.746 公里, 二标段 21.809 公里;
- (3) 8 吨洗扫车须每日作业: 一标段 26.931 公里, 二标段 10.839 公里。
- (4) 8 吨垃圾收运车每日作业: 一标段 556 只桶, 二标段 496 只桶。

6.2.2 车辆折旧费: 3 吨扫路车, 30 万元/辆, 8 年折旧; 8 吨高压冲洗车, 45 万元/辆, 8 年折旧; 8 吨洗扫车, 65 万元/辆, 8 年折旧; 8 吨垃圾收运车, 44 万元/辆, 8 年折旧。

6.2.3 车辆年审保险: 11000 元/辆。

6.2.4 燃油消耗: 3 吨扫路车, 百公里有效作业油耗 50 升; 8 吨高压冲洗车, 百公里有效作业油耗 150 升; 8 吨洗扫车, 百公里有效作业油耗 250 升; 8 吨垃圾收运车: 有效作业油耗 50 升/350 只桶(天)。燃油费单价按 7.08 元/升计算。

## 6.3 根据以上测算，详细见下表：

一标段：湟里（含村前）集镇区以及相关村垃圾收运

序号	缴费项目	数量	费用	缴费时间	小计（元）	备注
A	作业人员及管理人员	129	46675.12 元/人·年	1 年	6021090.48	包含人工工资、社保、高温费、过节费、服装及劳保费、加班费等
B	机动车驾驶员	5	68973.45 元/人·年	1 年	344867.25	包含人工工资、社保、高温费、过节费、服装及劳保费、加班费等
C	3 吨扫路车	1	146529 元/车·年	1 年	146529	包含车辆折旧费、年审保险、燃油消耗等
	8 吨高压冲洗车	1	304342 元/车·年	1 年	304342	包含车辆折旧费、年审保险、燃油消耗等
	8 吨洗扫车	1	278235 元/车·年	1 年	278235	包含车辆折旧费、年审保险、燃油消耗等
	8 吨垃圾收运车	1	207575 元/车·年	1 年	207575	包含车辆折旧费、年审保险、燃油消耗等
D	建筑垃圾暂定费用	200	380 元/车	1 年	76000	包含装车、运输、卸车，每车不得少于 3 吨。
E	绿化废弃物收运暂定费用	300	380 元/车	1 年	114000	包含装车、运输、卸车，每车不得少于 3 吨。
F	税金	(A+B+C+D+E) *3%			224779.16	
合计					7717417.89	

## 二标段：东安集镇区以及相关村垃圾收运

序号	缴费项目	数量	费用	缴费时间	小计（元）	备注
A	作业人员及管理人员	87	46675.12 元/人·年	1 年	4060735.44	包含人工工资、社保、高温费、过节费、服装及劳保费、加班费等
B	机动车驾驶员	4	68973.45 元/人·年	1 年	275893.80	包含人工工资、社保、高温费、过节费、服装及劳保费、加班费等
C	3 吨扫路车	1	138825 元/车·年	1 年	138825	包含车辆折旧费、年审保险、燃油消耗等
	8 吨高压冲洗车	1	220533 元/车·年	1 年	220533	包含车辆折旧费、年审保险、燃油消耗等
	8 吨洗扫车	1	174278 元/车·年	1 年	174278	包含车辆折旧费、年审保险、燃油消耗等
	8 吨垃圾收运车	1	207210 元/车·年	1 年	207210	包含车辆折旧费、年审保险、燃油消耗等
D	建筑垃圾暂定费用	150	380 元/车	1 年	57000.00	包含装车、运输、卸车，每车不得少于 3 吨。
E	绿化废弃物收运暂定费用	200	380 元/车	1 年	76000.00	包含装车、运输、卸车，每车不得少于 3 吨。
F	税金	(A+B+C+D+E) *3%			156314.26	
合计					5366789.50	

注：

- 1) 低于上述任何一项测算标准报价的，按无效投标文件处理。
- 2) 投标报价不得以其他任何形式进行贴补，否则按无效投标文件处理。
- 3) 因突发情况（如台风、雨雪、冰雹、霜或冰冻等天气或气候因素，或车辆、居民、行人等人为因素，或是其它因素，以及复合因素或不明原因的情况）导致的道路污染必须及时清除，不论这些因素是可预测或不可预测的，均已包含在投标报价中。除甲方要求外，不作调整。

- 4) 费用调整（除最低工资标准和高温费可按规定调整外，其它如材料、机具设备、规费、税金等费用的变化均不作调整），除采购人要求外，投标总价均不作调整。
- 5) 风险因素的变化，除甲方要求外，投标总价不作调整。
- 6) 本合同服务期限三年，合同一年一签，每年考核合格后续签下一年合同。投标时作业服务费按一年计算，各项费用的报价均以年为时间单位。
- 7) 投标单位在投标时应充分考虑承包期内的市场因素和成本变化状况的风险，一旦中标，所报的投标报价，即为每年度合同价，合同价均不作调整。
- 8) 环卫作业服务要求详见附件一《环卫作业服务要求》。
- 9) 环卫作业质量考核要求详见附件二《环卫作业质量考核细则》。
- 10) 环卫作业考核奖惩办法详见附件三《环卫作业质量考核奖惩办法》。
- 11) 环卫作业清单详见附件四《环卫作业服务项目保洁作业清单》。

#### 7、投标报价：

投标报价应包括招标文件所确定的采购范围相应服务的提供、人员（包括工资和补贴）、办公场所及设施、保险、劳保、管理、各种税费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，以及为完成该项服务项目所涉及的一切相关费用。

#### 8、付款及扣款方式：

**扣款方式：**因考核达不到规定分值等原因，按《环卫作业质量考评细则》规定扣款后，作为最终的月度作业服务款。

**付款时间：**甲方根据当月考核结果，于次月 20 日前（含当日）向乙方支付作业服务款。

**付款方式：**以转账方式直接转入乙方银行账户。

#### 十一、政府采购政策落实

1. 本次采购的产品若为政府强制采购节能产品及环保清单所列产品，按照相关规定执行。

2. 融资贷款。为推进常州市中小企业政府采购信用融资工作，助力中小企业发展，根据《常州市财政局 中国人民银行常州市中心支行关于进一步推进政府采购信用融资工作的通知》（常财购〔2021〕13 号）精神，有关单位可以根据需要与相关银行联系，政府采购信用融资业务操作详见《常州市财政局 中国人民银行常州市中心支行关于进一步推进政府采购信用融资工作的通知》（常财购〔2021〕13 号）。

3. 为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求，以及供应商须提供的证明材料：

（1）供应商为中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）的，提供《中小企业声明函》。

具体以《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）的规定为准。

(2) 供应商为监狱企业的，提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件。

具体以《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定为准。

(3) 供应商为享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位的，提供《残疾人福利性单位声明函》。

具体以《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定为准。

说明：在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

4、采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

## 环卫作业服务要求

### 1.1 总体要求

投标人应具有健全的日常清扫保洁、垃圾清运制度、管理制度、应急处理制度、自检自查制度。如遇突发事件，采购人有权调用中标人人员和车辆参与应急。作业服务须达到队伍整齐规范、机械设备齐全状态优良、质量优质高效、环境整洁优美的基本要求。

### 1.2 人工作业基本要求

1.2.1 本次招标人工作业包括不具备列入机械化清扫的道路清扫、快慢道路保洁、人行道清扫保洁、广场道板清扫保洁、绿化带绿化隔离带保洁以及果壳箱垃圾收运、清洗等内容。作业范围详见各标段《作业服务量清单及说明》及相关附件。

#### 1.2.2 时间要求：

①“道路人工清扫保洁日工作小时数”说明：12 小时是指每天的 6:00-18:00，8 小时是指每天的 6:00-10:00 和 13:00-17:00。作业时间段内均必须安排人员进行不间断作业。作业时不得离岗倾倒垃圾。

②有关休息时间的说明：具体在岗作业休息时间由中标人灵活安排；遇重大检查时作业方式按采购人的要求执行；高温季节作业时间由采购人另行通知。

#### 1.2.3 道路清扫保洁容貌具体要求：

①车行道、人行道及绿化带内废弃物，如果皮、纸屑、塑膜、烟蒂、痰迹等不得大于零废弃物控制指标，且路面无污水。

②全路段清扫无死角，垃圾无漏收；雨水窨井无阻塞；人工清扫保洁后的垃圾，必须及时清除，不得将垃圾扫入窨井、河道、绿地内，街巷交界处清扫保洁应各延伸 3 米。

③降雪天气，应及时组织铲雪作业。道路融雪后，路面煤渣、灰沙及其它废弃物应及时清扫干净。

④花台、广告凳、景观亭台、桌椅等公共设施每周清洗 1 次，并巡回保洁。

⑤标段范围内道路、道板、绿化、环卫设施设备等，必须全员额、全时段、全路段、不间断巡回保洁，按照采购方的要求，配备保洁车辆和保洁工具（大小扫帚、铁铲、簸箕、垃圾夹、铲刀、垃圾袋等）；保洁后的白色垃圾、烟头、树叶、杂物等要装袋清运至采购方指定的垃圾转运站或指定堆放点，绝对严禁随意焚烧和填埋。

⑥标段范围内地面、立面可视范围内巡查发现“乱张贴、乱涂写”立即铲除。

#### 1.2.4 果壳箱、垃圾桶、垃圾收集点清运清洗要求：

①果壳箱、垃圾桶、垃圾房每天 1 清运，镇区果壳箱、垃圾桶每两天 1 清洗，村级垃圾桶和垃圾房每周 1 清洗。

②果壳箱垃圾清运完成时间 9:00 前；清洗完成时间：10:00 前。

③如遇果壳箱、垃圾桶外溢时，应随时组织收运。所有路段内的果壳箱应保持干净、整洁，无乱张贴、乱涂写，无外溢情形，果壳箱的门、盖无敞开现象，无随意焚烧现象。

④如遇果壳箱设施出现故障、物件缺失等现象，须及时向采购方反映，及时更新，确保完好。

⑤按规定进行垃圾分类收集。

#### 1.2.5 公共厕所保洁要求:

①公共厕所每天一次大保洁:上午 8:00 前、下午 13:40 前,按照作业质量标准,完成保洁作业;其余时间段为小保洁(即巡回保洁),上午不少于 1 次、下午不少于 2 次,且每座公厕小保洁间隔不得超过 2 个小时。

②大保洁要求:清理各厕位废物篓内垃圾,更换垃圾袋;清洗洁具;清洗设施并用抹布擦拭;清洗地面;清洗瓷砖墙面;抹布擦拭厕位隔断板、扶手、门、门把手、门套等;抹布擦拭窗台、窗玻;清理天花板、墙角、窗角、内外墙面、排风扇等处的蛛网和灰尘(每周至少 1 次);对公厕周边环境进行保洁(有绿化景观的要保洁到绿化景观边缘)。

③小保洁要求:清理各厕位废物篓内垃圾,更换垃圾袋;清洗洁具;清洗地面。

④对化粪池、贮粪池周围场地进行必要的保洁,周围应保持整洁,无垃圾、粪迹、污水,不得有恶臭、蝇蛆。化粪池、贮粪池不得满溢,定期进行抽粪作业(每年不少于 1 次)。

⑤污水抽运至污水处理厂。

⑥遇到恶劣天气、停水、停电、管道堵塞、人流量剧增等突发情形,应采取应急服务保障措施,确保公厕服务连续、正常。

⑦站内按照规范定期消杀。

#### 1.2.6 转运站管理要求:

①配备转运压缩设备操作人员,熟悉操作流程、掌握操作安全规范。

②作业时间 4:00—16:00,根据进展垃圾的时间予以调整。保证垃圾日转日清,不得有过夜垃圾。

③每日转运完成后,基坑、地面、墙裙、设备等设施冲洗干净,工具摆放整齐。

④门窗、墙壁、天棚每月清理一遍,保持无蛛网和灰尘。

⑤与外运垃圾作业协调畅通,保证垃圾运输顺利。

⑥污水抽运至污水处理厂。

#### 1.2.7 大件垃圾收运要求:

①中标人保洁基地须有大件垃圾临时堆放场所。

②大件垃圾收集不得超过 12 小时(自发现至收集完成)。

③大件垃圾运输至武进区大件垃圾分拣中心,运输车辆必须为密闭箱式货车。

④车辆运输应严格遵守《道路交通安全法》。

#### 1.2.8 建筑垃圾收运要求:

①中标人保洁基地须有建筑垃圾临时堆放场所。

②小堆建筑垃圾收集不得超过 4 小时,大堆建筑垃圾收集直接采用 3 吨以上车辆直接装运,不得超过 24 小时(自发现至收集完成)。

③建筑垃圾运输至采购方指定的东安庄港河桥附近堆场,运输载重必须大于 3 吨。

④车辆运输应严格遵守《道路交通安全法》。

#### 1.2.9 人员基本要求:

①道路清扫保洁工及垃圾清运工在作业时应统一着具有反光标志的工作服、帽。上岗期间不得有闲聊、窜岗、散坐现象。严禁电动车辆驾驶人员逆向行驶等违规行为。

②企业必须坚持对作业人员进行每月 1 次的安全教育；购置意外伤害险，做好作业人员的安全风险规避工作；做好作业时安全突发时间的应急处置和保障措施。

③中标方必须保障环卫工人的正常休息时间，按照规定发放加班工资、节假日加班工资、高温补贴。

④必须执行《劳动法》和《劳动合同法》关于员工保障的其他规定。

### 1.3 机械化作业基本要求

#### 1.3.1 作业时间安排：

①城市道路环卫机械化作业应充分考虑道路交通状况，日间安排机械化洒水作业，夜间安排机械化清扫作业和冲洗作业，机械化清洗作业可根据实际情况和需要安排在日间或夜间进行。

②每日 22:00 开始组织冲洗作业（每年 3 月 1 日—12 月 31 日），并依次组织清扫和清洗作业（也可安排日间作业），至次日上午 7:00 前全部撤离作业路段；洒水季节（每年 3 月 1 日—12 月 31 日）组织车辆在 9:00—15:00 作业。

③当气温 $\leq 5^{\circ}\text{C}$ 时，桥面、坡道的冲洗及清洗作业应暂停；当气温 $\leq 2^{\circ}\text{C}$ 时，必须停止全部冲洗及清洗作业，与此同时道路清扫全部采用干扫（不喷水）作业方式。

#### 1.3.2 作业行驶要求：

①清扫作业时选用一档，行驶速度不超过 10 公里/小时，副机转速不超过 2000 转/分，应严格按照放刷、喷水、调整箱体压力和刷盘转速、清扫的顺序进行操作；非特殊气候情况下，避免“干扫”；作业时禁止扫刷、吸嘴不落地。

②冲洗作业时控制车速为 5-10 公里/小时，冲洗压力 $\geq 300$  千帕，洒水量 0.2~2.0 升/平方米，喷水口喷水有力，不得出现断续喷水的现象。

③洒水作业时控制车速为 25-30 公里/小时，喷水口喷水有力，不得出现断续喷水的现象，洒水作业应覆盖道路的所有机动车道，不得漏洒，作业后路面无干燥路段和片区；

④清洗作业车速不超过 6 公里/小时，副发动机转速控制在 1800 转/分（正常档），路面较脏时，副发动机转速控制在 2200 转/分（强洗档），并应开双侧吸嘴喷杆喷水。

⑤作业时须开启警示灯和示宽灯，夜间禁鸣，日间适当鸣号。

⑥作业人员必须按照规定的时间、线路、频次和作业模式作业；作业时应穿戴统一的、具有明显警示标识的工作服，并保持着装整洁。不得有滞留马路和加油加水超时等情况。

⑦车辆行驶、停放必须遵守《道路交通安全法》对车辆的基本管理要求，任何交通违法行为责任由中标方自行承担。

#### 1.3.3 机械化作业车辆容貌要求：

①车体整洁明亮、各种配件齐全、使用功能齐备，各项作业装置保持完好、有效。车身如有宣传标贴，须保持清洁完整。

②应保持标志清晰、齐全，车体无破损、无锈蚀、无污物、无灰垢。车尾应有反光标志（或加贴反光膜）。车体杜绝吊挂、抛洒污物，滴漏水、油液体等现象。

#### 1.3.4 调度和管理要求：

①科学合理调配作业车辆分布比例及运行。每班作业应按规定填写出车日志，作业车辆应在规定地点取水、清洁污物箱，机械化作业收集的垃圾倒入指定转运站。

②建立健全车辆维修、保养和检查制度，必须确保出车车况良好。

③如遇死角、深沟、道路两侧行道树过低过近、垃圾杂物体积过长过大、落叶季节、窞井腰眼不畅通、有杂物或被堵塞等工况无法满足环卫机械化作业条件时，需组织人工配合作业。

④冲洒水车辆如遇雪天道路覆盖积雪的情况，必须无条件服从采购方的应急指挥，积极作出应急响应。如遇其他突发事件、重大活动，采购方有权调动中标方的车辆和人员参与应急，中标方须无条件服从。

#### **1.4 服务方式：承包制**

由采购人与中标人签订承包合同，根据招标文件规定和中标人的投标承诺具体事项和考核办法，中标人若发生违约行为或考核不合格，招标单位有权终止合同的履行。

#### **1.5 服务质量标准及要求**

具体见《环卫作业质量考核细则》。

附件二：环卫作业质量考核细则：

## 环卫作业质量考核细则

项目	考评内容	考核标准	问题详细描述	发现一处扣分	扣分上限	整改时限	备注
道路清扫机械化作业	清扫作业	车辆机械化作业日完成作业量	作业中，无故未按照有效作业里程、覆盖路段作业。	2	不限	12 小时	
	洒水作业	按照计划指令作业	未按照指定的时间、路段进行操作				
	清洗作业	按照计划指令作业	未按照指定的时间、路段进行操作				
	操作规范	按照规定班次操作	机械化作业道路未按照规定要求每班次清扫、保洁的	1	10	4 小时	
		按照规定速度行驶	机械化作业车辆未按照规定速度行驶的	1	10	4 小时	
		操作规范	机械化车辆作业时扫路刷头高于路面的；运行途中有垃圾洒落的，乱倒垃圾、污水的	1	10	4 小时	
日常人工清扫保洁作业	道路清扫保洁（包含车行道、人行道、桥梁及两旁道路、道路交界处延伸 3 米）	1. 清扫保洁，无积尘，边角无淤泥，无瓜皮果壳、纸屑、烟蒂、废弃物等，无垃圾包、暴露垃圾、污水沟及动物尸体。在规定时间内完成作业任务且保洁率达到 100%。	1、主次干道有积尘，侧石边角有淤泥、灰沙、污水（每 2 平方米范围及有较明显脏、差的为一处）	1	10	4 小时	
			2、人工清扫道路漏扫、垃圾漏收的，人工清扫次数不达到规定次数的	1	10	4 小时	
			3、路面有废弃物（包括瓜皮果壳、纸屑/塑膜、烟蒂、痰迹、混凝土、渣土、沙、石、砖、粪便、呕吐物、动物尸体、垃圾包等，每 2 平方米范围为一处）	1	10	4 小时	
			4、雨水积水、污水未及时清扫，每 2 平方米范围为一处	1	10	4 小时	
			5、道路未按规定时间清扫完毕，每日 7: 30 前未完成道路清扫的，每 10 米为一处	1	10	4 小时	
			6、道路交界处未按照规定扫通的	1	10	4 小时	
			7、道路清扫作业时乱倒清扫垃圾	2	不限	2 小时	
			8、降雪天未及时组织铲雪作业，融雪后未及时清扫干净的	2	不限	4 小时	

		9、道路隔离设施底部明显尘土堆积不见底色。每2米为一处	1	10	4小时		
		10、窞井泉眼未清扫或者窞井泉眼未通的	1	10	4小时		
		11、道路沿街立面可视范围内有乱涂写、乱张贴的	1	4	4小时		
		2. 主次干道及公共场所无焚烧垃圾现象。	1、道路或公共场所有焚烧垃圾或焚烧痕迹	2	10	4小时	
			2、环卫工人在垃圾收集房、果壳箱或垃圾桶内等其他区域焚烧生活垃圾	10	不限	4小时	
	绿地、绿化带保洁	1. 绿地、绿化隔离带、行道树穴内无烟头、杂物、垃圾。	1、绿地、绿化隔离带、行道树穴有烟头、杂物、垃圾，每1平方米为一处	1	8	4小时	
			2、道路、绿地、绿化隔离带、行道树旁发现建筑垃圾等垃圾类杂物堆放	1	8	4小时	
		2. 绿地整洁，无垃圾；水面无漂浮物。	1、绿地范围内脏乱、有垃圾；绿地内水面有漂浮物	1	8	4小时	
	公厕保洁	1. 保洁频次复合要求	1、未在规定时间内完成大保洁或大（小）保洁数次不足的	1	不限	2小时	
			2、保洁人员保洁时间内有脱岗的	1	不限	2小时	
		2. 公厕内外整洁、设施完好	1、公共厕所内外墙面、内外配套设施上有违章（规）张贴、违章（规）涂写的	1	5	4小时	
			2、公厕内墙、窗台、扶手、门正、反面、门把手和门套有明显污迹、积灰、蜘蛛网、吊挂杂物的	1	5	4小时	
			3、小便器（槽）应清洁，有垃圾、尿垢、水锈，管道沟眼不通的；	1	5	4小时	
			4、废物篓内废弃物超过废物篓的平口，蹲位有便纸乱扔或污物的；	1	5	4小时	
			5、座便器（蹲坑）内有粪便、小便池或大便槽两侧有明显尿垢或污垢的；	1	5	4小时	
			6、公厕内有明显臭味，未按照规定除臭、消杀的	1	不限	2小时	
7、公厕内外各类配套设备、设施（如：照明设施、冲水设备、洗手洁具）破损或缺失未及时上报的	1	2	4小时				

	3. 管理规范	1、未经允许擅自关闭公厕的；	1	不限	2 小时		
		2、在公厕内堆放杂物未及时清理的；	1	不限	1 天		
		3、公厕内管理间、工具间不整洁，物品摆放不整齐，乱堆杂物，饲养家禽、宠物的	1	不限	2 小时		
	环卫设施保洁	果壳箱、机收桶设施完好，箱体整洁、箱内垃圾及时清理周边无垃圾。	1、果壳箱、垃圾桶设施破损、遗失(损坏 2 日内须上报，未上报扣分)	1	4	3 天	
			2、果壳箱、垃圾桶门(盖)未关(损坏 1 日内须上报，未上报扣分)	1	4	4 小时	
			3、果壳箱、垃圾桶箱内垃圾满溢未及时清理(超出沿口基准线)	1	4	4 小时	
			4、未按照规定要求清洗果壳箱、垃圾桶，果壳箱、垃圾桶箱体不整洁	1	4	4 小时	
			5、果壳箱、垃圾桶周边脏乱(周边 2 米内)	1	4	4 小时	
			6、果壳箱、垃圾桶有乱涂写、乱张贴的	1	4	4 小时	
	背街小巷，地下过街通道管理	1. 地下过街通道清扫保洁，无杂物乱堆放、垃圾包、暴露垃圾、污水积存，无张贴涂写，设施完好，无明显积尘。	1、地下过街通道有杂物乱堆放、垃圾包、暴露垃圾、污水积存、乱张贴乱涂写现象	1	6	4 小时	
			2、通道有积尘，通道阻塞不畅通	1	6	4 小时	
		2. 背街小巷(含绿地花台)清扫保洁，无垃圾包、暴露垃圾、污水积存。	背街小巷(含绿地花台)有垃圾包、暴露垃圾、污水积存等现象的	1	5	4 小时至 1 天	
	公共服务设施	道路两侧范围及责任区域内的公交站台、广告凳、广告牌、花台、道路交通护栏等公共服务设施日常保洁管理。	1、道路两侧范围及责任区域内的公交站台、广告凳、广告牌、花台、护栏等公共服务设施脏乱的，每 2 米为一处	1	6	4 小时	
			2、公共服务设施有乱张贴乱涂写现象	1	4	4 小时	
	路段道板普扫作业	按照规定进行普扫作业	路段未按规定普扫或达不到普扫次数	2	10	4 小时	
	作业人员	严格按照清扫保洁作业方案中明确的人数配备清扫保洁人员。	上报路段人员每少 1 人	3	不限	1 天	
	垃圾收运作业	生活垃圾收集、运输(包括机械化收	1、应机械化收集而未机械化收运或达不到规定次数的	2	5	4 小时	
			2、机械化收集时对跑冒滴漏的垃圾不及时清理干净的	1	5	4 小时	

	集、人工收集、运送至转运站和终端)		3、垃圾收集车辆在收集、运输途中有滴、泼、撒、漏现象的	1	5	4 小时		
			4、垃圾收集车辆外挂塑料袋、车容车貌差的	1	5	4 小时		
			5、将工业垃圾、医疗垃圾、建筑垃圾、化工等危害性垃圾混入生活垃圾收集的	1	5	4 小时		
			6、垃圾收集完成后周边环境脏乱、污水积存	1	不限	4 小时		
			7、发现乱倒垃圾或者接到举报查实的	5	不限	4 小时		
			8、收集垃圾后随意焚烧垃圾的	10	不限	4 小时		
			9、将火种混入生活垃圾中携带至转运站或终端的	10	不限	4 小时		
			10、用拖拉机或不密闭车辆收运垃圾的	2	8	4 小时		
			2. 转运站操作规范	1、中转站开站、关站未按规定时间执行	1	2	4 小时	
				2、转运不及时，有隔夜垃圾存放	1	4	4 小时	
	3、每日作业完成，冲洗不干净、工具摆放不整齐	1		2	4 小时			
	4、墙壁、门窗、天棚有积尘、蛛网	1		2	12 小时			
	5、消杀没有达到标准的	1		2	12 小时			
	6、设备操作不规范，导致故障。	2		8	4 小时			
	大件垃圾收运	操作规范	1、保洁基地未有临时堆放场所	2	2	一周		
			2、发现大件垃圾未清运，超过 12 小时的。	1	5	12 小时		
			3、运输车辆未密闭	2	2	一周		
			4、与终端处置发生纠纷的	2	8	12 小时		
	建筑垃圾收运	操作规范	1、保洁基地未有临时堆放场所	2	2	一周		
			2、发现大件垃圾未清运，超过规定时间的。	1	5	12 小时		
3、运输车辆载重未满足 3 吨的			2	2	一周			
4、与终端处置发生纠纷的			2	8	12 小时			
管理规范	规范用工	签订劳动用工合同，独立处理劳资纠纷，执行本地区最低工资标准，切实保障一线环卫作业人员慰问金补贴，切实保障“五金”按时足额缴纳。	1、抽查员工工资发放记录，确实有用工不满足本地区最低工资标准的。	1	不限		每人每项	
			2、接到有关签订劳动合同投诉属实的	1	不限		每人每项	

			3、接到有关工资慰问金补贴发放不及时或不发的投诉，经查属实的。	1	不限		每人每项
			4、接到有关“五金”未按时足额缴纳的投诉经查属实的	1	不限		每人每项
			5、出现五人以上劳资纠纷的	2	不限		每起
			6、每月考核未被市考评扣分路段的奖励，必须用于对该路段的职工奖励，未发放给职工，被投诉查实的确属无故不发的。	2	不限		每起
	内部管理	加强内部管理，科学合理的制定作业方案和应急保障措施，服从上级工作安排，迎接市区各项考核检查，建立各项内部管理制度的管理台账，不断提升企业内部管理。	1、建立道路清扫保洁（含机械化和人工）、果壳箱垃圾箱保洁、垃圾清运等各项管理制度，包括行政管理、考勤制度、岗位责任制度、安全制度、考核制度、奖惩制度等管理制度。	1	不限		
			2、建立基础管理台账，包括《人员作业情况登记本》、《日常检查情况登记本》、《信访处理登记本》、《机械化作业车辆出入库登记本》等，每缺1本，登记不及时。	1	不限		
			3、未按时保质保量完成区采购方交给的指令性任务，每发生1次。	2	不限		
安全文明作业	安全管理	配备专职安全督察员（安全员），每月至少进行一次一线作业人员的安全教育，并做好台账，切实提高一线职工的安全意识。	1、未配备专职安全员	10	不限		
			2、不进行安全教育，无教育台账的。	1	不限	1天	
			3、未穿戴作业单位统一规定的反光安全标志服、帽的	1	不限	4小时	
			4、因环卫作业车辆未遵守《道路交通安全法》导致交通事故承担主要责任，并造成恶劣影响的	5	不限		
			5、发生交通伤亡事故，未能正确妥善协调处置，造成恶劣影响的。	5	不限		
			6、机械作业车辆未按照规定开警示灯和鸣警示音的	1	不限	4小时	
	文明作业	环卫作业人员（含机械和人工）均需规范作业、文明作业，机械作业人员要遵守交通法律、法规，作业时避让行人和非机动车；人	1、不按照规定着装、穿拖鞋的	1	不限	4小时	
			2、作业人员当班集聚、聊天的	1	不限	4小时	
			3、作业人员当班围观突发事件或就地闲逛购物的	1	不限	4小时	

		工清扫保洁作业人员、垃圾收集人员等要着装规范、遵守社会公德、文明作业。	4、机械化作业车辆在岗作业时车辆无故停留休息的	1	不限	4小时	
			5、车辆容貌未保持完好、密闭、整洁、安全的	1	不限	4小时	
			6、不文明作业，故意扬尘的。	2	不限	4小时	
			7、主次干道应当采用电动车保洁的而采用人力保洁车保洁的	1	不限	4小时	
			8、电瓶作业车辆有超速、在快车道上行驶、逆向行驶等违规现象的	1	不限	4小时	
			9、作业工具、车辆未紧靠路边停放，或者停靠在公交车站、消防栓旁，收集车未在作业方向设置警示标志。	1	不限	4小时	
			10、保洁人员在作业时间收拾废品	1	不限	4小时	
<b>社会监督</b>	媒体曝光	新闻媒体负面的、有损环卫形象的曝光事件发生	1、被媒体曝光属实的	5	不限		
	市民举报	有责投诉事件发生	1、被市民投诉查实的	2	不限		
	领导督办	被市、区、镇领导督办、区点评片中反映问题及点名批评问题	1、出现问题被市、区、镇领导督办的，被市、区、镇领导点名批评的，以及在区点评片中出现的问题。	2	不限		

备注： 1、本考核细则视管理实际情况，可由镇城管中队作适当调整及补充。  
2、本细则的贯彻执行由镇城管中队负责监督、检查、解释。

## 环卫作业质量考核奖惩办法

根据区政府全面提升镇区范围环境卫生面貌的要求，全面提升镇环卫机械化作业的覆盖率，按照“标准化、机械化、数字化、全覆盖”的管理模式，结合我镇环卫管理工作的实际，制订本考核奖惩办法。

### 一、指导思想和目标

以作业质量考核为核心，加强环卫从业人员管理，提高机械化作业水平，通过现场考核方式，来推动镇区环卫管理的规范化、标准化、精细化和长效化。

### 二、考核对象和范围

- 1、考核对象：区域内中标方。
- 2、考核范围：详见《作业服务量清单及说明》及相关附件。

### 三、考核内容

#### （一）作业质量（具体质量标准参考《环卫作业质量考核细则》）

- 1、机械化作业质量（快车道）。
- 2、人工清扫保洁质量（道板、广场、人行道、绿化带、绿地及不能机械作业的区域）。
- 3、花台、广告凳、护栏、景观亭台、桌椅、护栏等公共设施保洁质量。
- 4、果壳箱、垃圾桶、收集房垃圾收运、清洗保洁质量。
- 5、转运站管理质量。
- 6、大件垃圾、建筑垃圾收运质量。
- 7、公厕保洁质量。
- 8、区域范围内平面、立面“乱张贴、乱涂写”清除质量。

#### （二）作业规范

- 1、人员规范：人员作业纪律的遵守情况、行为规范等进行考核。
- 2、车辆规范：对作业车辆的运行、操作的规范情况进行考核。
- 3、管理规范：对上报资料、数据及更改刷新的及时性和准确性，对问题整改效果的核查进行考核。

#### （三）社会责任

- 1、对有责投诉和媒体曝光的处理。
- 2、对区、镇两级派遣案卷的整改处理。
- 3、对市民反映强烈的问题的处理。

### 四、考核方式

#### （一）现场督查考核

1、**日常考评**。由镇城管中队组成考评人员，按照《环卫作业质量考核细则》，每日组织人员对作业区域进行巡查，对巡查发现的问题，以及区级平台反馈的问题，通过发放《镇区环卫考评问题整改单》的形式，由中标单位负责人签收后落实整改，并在规定的时间内，将整改情况反馈给镇城管中队。

2、**督查考评**。由镇城管中队考评人员按规定的时限，对派遣相关中标单位落实整改问题的情况进行督查，根据中标方整改情况，作好登记，对在规定期限内未完成整改的，督促中标方再次组织整改，并记录考核。

3、**现场考评**。由镇城管中队组织不定期现场考评，进行即时扣分；现场考评采取分类抽样的方式，不通知中标方，每周组织1次，实行现场即时扣分。对于现场考评中存在的问题，责成相关中标方组织

整改，并反馈整改情况。

4、**专项考评。**由镇城管中队组织不定期对垃圾桶、果壳箱、转运站等设施保洁情况、垃圾清运情况、垃圾收运车辆情况、人员在岗情况等内容进行专项考评，进行即时扣分，专项考评的成绩可计入现场考评，冲抵现场考评次数。

#### **（二）对中标方响应指令的考核**

各中标方要求申报的资料、台账、人员、参加会议、重大活动保障、现场督查等要求公司响应的情况、准确率反馈记录。其响应结果，按照考核细则对应条款进行考评。

#### **（三）区、镇考评情况反馈的考核**

针对区、镇两级考评反映的环卫问题，发生扣分或未整改的情况进行考核。

#### **（四）社会媒体反映情况的考核**

对有责投诉和媒体曝光的处理；对居民反映强烈的问题的处理；对上级、领导督查问题的整改情况不到位的，区考评点评材料中反映的问题，对照相应的条款予以考核。

### **五、考核质量标准**

#### **（一）机械化装备要求**

1、按照《环卫作业服务要求》的相关内容进行机械覆盖作业。

2、车辆驾驶人员、车辆档案必须在镇城管中队建立档案，纳入规范管理，人员更换，必须及时上报。

3、所有作业车辆必须定点停放，统一接受镇城管中队的调配和管理。

#### **（二）机械化作业路面质量要求**

道路整体应整洁干净，路面和交通标线黑白分明，道路两侧无各色斑迹，无明显积灰、积垢，隔离栏下能见本色，无明显污迹，无污水、积水。

#### **（三）人工普扫质量要求**

路面、路牙、便道、行道树穴、公交站台及隔离栅周围的地面无垃圾污物，露出道路本色；绿地和绿地内甬道无果皮、纸屑、塑膜、烟蒂、痰迹、包装袋等垃圾；雨天清扫保洁时应及时清理排水口沟槽，保持沟槽畅通。

#### **（四）巡回保洁质量要求**

1、路段长及保洁人员必须全时段、全路段、不间断巡回保洁，按照招投标要求配备电动保洁车及保洁工具（大小扫帚、铁铲、簸箕、垃圾夹、铲刀、垃圾袋等）；保洁后的白色垃圾、烟头、树叶、杂物等要装袋清运至指定转运站，严禁焚烧、填埋。

2、道路车行道、人行道及绿化带内、道板、路面无废弃物，果皮、纸屑、塑膜、烟蒂、痰迹等；路面无污（垢）水；公交站台、环卫设施上无乱张贴、乱涂写、小广告及残标；路面、道板等保洁范围内无杂草。

#### **（五）果壳箱清洗保洁质量要求**

1、各中标方按照招投标要求配备设施清洗人员，按照每日进行1次清洗的标准进行清洗保洁作业。雨天天晴需及时清洗；果壳箱清洗后，周边地面无积水、无杂物、无污物；设施清洗时要注意安全，同时避免水花四溅，影响行人和车辆。

2、沿路果壳箱、花岗岩花台、公交站台、护栏等表面整洁无污物、无痰迹、无尘土，周边无杂物。

3、垃圾桶要定点摆放，中标方有看管义务，一旦造成损坏、缺失，必须在第一时间上报。中标方要做好果壳箱、垃圾桶周边居民使用的宣传工作，避免人为损坏。

#### **（六）垃圾收集清运质量要求**

1、由中标方按照招标文件响应要求，配备垃圾收集人员采取巡回收集相结合的方式收集果壳箱内的生活垃圾。

2、沿路果壳箱必须做到日产日清；至少达到每日一次收集清运的标准。出现满溢的现象应当立即组织收集清运。

#### **（七）公厕保洁要求**

1、由中标方按照招标文件响应要求，配备保洁人员采取“大保洁”和“小保洁”相结合的方式保证公厕洁净。

2、对化粪池、贮粪池周围场地进行必要的保洁，定期进行抽粪作业（每年不少于1次）。

#### **（八）转运站运行要求**

1、由中标方按照招标文件要求，配备专职管理人员、设备操作人员。

2、生活垃圾必须及时转运，不得有隔夜垃圾存放。

3、站内环境、容貌须整洁。

#### **（九）大件垃圾、建筑垃圾收运要求**

1、由中标方按照招标文件要求，配备临时堆放场所、运输车辆、装载车辆。

2、发现垃圾必须及时收运。

#### **（十）作业人员和作业工具要求**

1、保洁公司必须按照招标要求，为作业人员统一配备响应的作业服装，全年不少于4套（春秋、夏季2套）；上装必须有安全反光标志和公司标志；作业人员上岗必须按照规定，统一着保洁公司服装，并戴工作帽，电动车驾驶人员要带头盔或安全帽；作业人员着装干净整洁，无破损，不得赤膊、光脚、穿拖鞋作业；上岗期间不得闲聊、串岗，休息时坐在道路边上等违反劳动纪律的情形。

2、机动车驾驶人员、电动车驾驶人员同样必须着统一配备的服装，按照道路交通安全法的规定驾驶车辆进行作业，不得出现逆向行驶、闯红灯等违法行为。

3、中标方必须按照招标要求为作业人员统一配齐作业所需的工具；作业车辆要统一款式、颜色、标志，作业车辆要进行统一编号，并报管理部门备案，以便接受管理；作业车辆要干净整洁，定期维护，每天清洗。

#### **（十一）安全文明作业要求**

1、中标方必须配备专职安全监督人员（安全员），并坚持对作业人员每月进行1次安全教育，安全教育的台账、照片每月报镇城管中队备案审查；作业车辆要注意安全驾驶，文明驾驶，在作业时，要回避行人和非机动车，按照标识和警示音管理的要求作业，避免扰民；车辆停放或停车时，要停放整齐，停车必须紧靠侧石，严禁在路口、公交站台等不安全或者影响交通的地方停放。

2、中标方必须为每名员工购买意外伤害险，做好作业人员的安全风险规避；做好作业时安全突发事件的应急处置和保障措施。

3、中标方必须定期对作业人员进行文明作业的教育，树立和维护环卫行业整体形象；作业人员工作时遇到乱吐、乱扔、乱倒等不文明行为，应以文明、礼貌用于提醒劝阻；应尽量避免与行人、商户、居民产生矛盾，发现问题应立即上报，严禁使用过激语言与行为，防止激化矛盾。

### **六、管理及考核奖惩措施**

环卫作业继续延续精细化管理考评，坚持强化标准、注重实效、公开公正、奖惩并重的原则，严格实施奖惩，并与经济结算挂钩。

#### **（一）通报措施**

1、对于每月的精细化考评的成绩和问题，以《通报》的形式每月下发，接受镇政府的监督。

2、对于各类考核发现的问题，汇总整理后，于次工作日发送各作业公司并报镇政府。

3、对于路上巡查发现、上级派遣、领导督查、媒体发现的问题，将通过手机微信、案卷派单送达等形式，发送各相关作业公司。

## （二）点评措施

由镇城管中队汇总当月考评的各方面问题及各公司采取的好的做法、思路、措施，以召开点评会议的形式，进行点评。同时，根据每月考核扣分情况进行排名，排名末位的作表态发言。

## （三）奖惩措施

### 1、奖励措施

当月考核未被区考核扣分的，对所在道路的路段长和作业人员进行适当奖励。

### 2、处罚措施

（1）区考评案卷每宗未整改的，扣 1000 元，镇考评案卷每宗未整改的，扣 500 元（以核实结果为准）。

（2）区考核即时扣分的，每扣 1 分扣 500 元，镇考核即时扣分的，每扣 1 分扣 200 元。

（3）各路段巡回保洁人数达不到要求的，视为人员脱岗，按每人 1000 元考核扣款。

（4）镇城管中队组织召集的各类会议、活动，要求项目经理和公司负责人参加的，必须参加（公司负责人含总经理或总经理委托的其他公司负责人，但不得是项目经理），每缺席 1 人次，考核扣款 1000 元。

（5）各标段作业单位每月保洁经费结算不设底限，当月考评扣除经费从当月保洁经费基数中扣除。

## （四）退出措施

1、中标人在承包期内连续 2 次或累计 3 次，月度考核结果在 85 分（不含 85 分）以下的，由镇城管中队于次月底前与中标人解除合同。被解除合同的中标人在被解除合同时日起，三年内不得参与湟里镇环卫作业投标。

2、中标人在各类应急响应工作，市、区重大活动期间因清扫保洁不到位造成重大影响的，镇城管中队有权在合同期内，提前 15 天通知中标人解除合同。被解除合同的中标人在被解除合同时日起，三年内不得参与湟里镇环卫作业投标。

3、中标人不能按时支付本合同规定的各项人员支出的（含最低工资标准、高温费等）造成人员纠纷的，镇城管中队有权在合同期内，提前 15 天通知中标人解除合同。被解除合同的中标人在被解除合同时日起，三年内不得参与湟里镇环卫作业投标。

4、被解除合同后的标段由其他招投标第二候选人负责代管（由镇城管中队组织签订临时代管合同），作业及考核要求与本合同一致。代管期限最长不得超过 3 个月，且代管期内遇合同到期则代管自动终止。

## 七、考核计分办法

### （一）现场考评计分（含专项考评）

对照《环卫作业服务质量考核细则》的项点，按照每月不低于 6 次现场考评（含专项考评）进行即时扣分，各标段按照产值基数来设定每次抽查道路数量，凡是细则对应的考核项点，均在每次考核内容中，在现场考评中，每发生一起问题，按照细则实行即时扣分。

### （二）各类督查、巡查、派遣问题（指令响应）未整改计分

对照《环卫作业服务质量考核细则》的项点进行巡查派遣问题，以及区长绩效管理派遣、领导督查、社会举报、媒体反馈等问题进行派单，要求中标方在限定的时间内整改问题，并反馈整改信息，在规定时间内未能整改到位的，按照考核要求进行考核扣分。

### （三）社会监督问题考评计分

对有责投诉和媒体曝光的处理；对市民反映强烈的问题的处理；对上级、领导督查问题的整改情况不到位的，区考评点评材料中反映的问题，对照相应的条款予以扣分。

#### （四）考核扣分月度、年度计分方法

1、**月度考核计分**。汇总当月所有扣分和考核扣款金额，统一折算成扣款金额，按照月度扣款与月度产值的比例来折算分数（得分保留两位小数）。

即：月度考核得分(满分 100 分)=(1-月考核扣款总额/月产值)\*100。

2、**年度考核计分**。汇总全年考核扣款金额，按照年度考核扣款金额与年度产值的比例来折算分数（得分保留两位小数）。

即：年度考核得分（满分 100 分）=（1-年考核扣款总额/年度产值）\*100。

注：月度、年度考核排名上述计算方法为准。退出措施中连续 2 次、累计 3 次考核扣分低于 85 分的分值计算，也以上述计算方法为准。

## 一标段：湟里（含村前）集镇区道路清扫保洁作业清单

序号	路名	道路起止	等级	保洁时间	清扫作业方式	道路要素数据										备注	
						长度(m)	宽度(m)				面积(m <sup>2</sup> )						
							机动车道	非机动车道	人行道	绿化带	车行道	非机动车道	人行道	场地	绿化带		河塘
1	和谐路	S239线—湟东北路	二级	12	机械	153	7			1	1071			153		边单侧绿化带	
2	园区路	S239线—东环线	二级	12	机械	1786	18			3	32148			23218		中绿化带	
3	金鼎路	S239线—湟东北路	一级	12	机械	839	16		21		13424		17619	3356		边双侧绿化带	
		大干埠头村支路、场地	二级	8	人工								3634	2252	562		
4	埠新西路	洋淀线—美涛洁具	二级	12	机械	195	10				1950						
		美涛洁具—S239线	二级	12	机械	462	12			9	5544		567	160	6284	湟庭花园围墙外	
5	埠新西路	S239线—一号桥	一级	12	机械	658	12		17		7896		11186				
		湟里河侧场地	二级	8	人工								7650			含小区支路	
6		健身广场、停车场	一级	12	人工								2639			菜场东侧	
7	埠新中路	一号桥—湟东南路	一级	12	机械	469	12		11		5628		5159				
8		邮政支局东广场	一级	12	人工								1616			含西侧支弄	
9		镇政府西路口	一级	12	人工								397				
10		埠北新村支路	二级	8	人工								882				
		埠南新街	二级	8	人工								1072			湟里大街至镇政府西	
11	邮局路	埠北路—湟东北路	二级	8	人工	419		4	4			1676	1676				
12	湟里大街	S239线—街心圆盘	一级	12	人工	287		6	3			1722	861	0			

常州新一城项目管理有限公司

		街心圆盘—三岔路口	一级	12	人工	507		8	3			4056	1521		0		
		街心圆盘	一级	12	人工									733	289		
		三岔路口—1#桥南	一级	12	人工	276		10				2760		221	208		
		1#桥南—埠新街	一级	12	人工	181		10				1810		416			一号桥东块场地
		湟里大街北支路	二级	8	人工									7241			
13	中学路	三岔路口—湟东南路	一级	12	机械	526	8		7		4208		3682		0		
		中学路北支路	二级	8	人工									2969			
14	金水路北段	金鼎路—埠新中路	一级	12	机械	193	12		8		2316		1544				
		埠新中路—湟里大街	一级	12	机械	407	15		8		6105		3256		0		
15	金泉路	金鼎路—埠新中路	一级	12	机械	313	18		5		5634		1565				
		金泉路西侧场地	二级	8	人工								2795	3766	3614		
		金泉路东侧场地	二级	8	人工								4798				
16	埠北路	金鼎路—埠新东路	二级	8	人工	325		7				2275					
		埠北路东侧场地	二级	8	人工								4687		2276		
17	湟东北路	镇界—园区路	二级	8	机械	806	8				6448						目前正在施工， 数据按原现状。
		园区路—金鼎路	二级	8	机械	931	8		3		7448			2793			
18	湟东北路	金鼎路—埠新东路	一级	12	机械	480	8				3840			1680			
19	湟东南路	埠新东路—中学路	一级	12	机械	430	8				3440						
20	S239 北段	镇界—湟里大街	二级	8	机械	2911	22				64042						
		沿线东侧场地、绿化	二级	8	人工								9520	16524	2444		
21		明都大酒店门前广场、绿化	一级	12	人工								7353	4635	149		
22		埠新西路路口两侧场地	一级	12	人工								2323				
		洋淀浜—金鼎桥西侧景观	二级	8	人工								2328	17003			
23	金水岸小	主路（239线—丁字路	二级	8	机械	82	12				984		374				含南侧店铺道

常州新一城项目管理有限公司

区	口)															板
		主路(丁字路口一金水路)	二级	8	机械	163	9		8		1467		1304			
		小区内支路	二级	8	机械	225	6		4		1350		900		856	湟里河南侧绿化带
		西侧广场、停车场	二级	8	人工								3219		4859	
24	金水岸安置房	小区内场地	二级	8	人工								3463			
		小区北侧绿化	二级	8	人工										3248	
25	漕沟路	S239线一金水路	二级	8	人工	287		6			1722		734		289	街心圆盘
26	金水路南段	湟里大街—桃园路	二级	8	人工	592		8			4736		1847			幼儿园停车场
27	博文路	桃园路—埠南路	二级	8	机械	351	11		9		3861		1890	620	3301	九里晴川店铺场地
		埠南路—南环线	二级	8	机械	335	11		10		3685		3350			
		九里晴川支路	二级	8	机械	166	8		2		1328		332			单侧道板
28	埠新东路	湟东南路—村西村	二级	8	机械	700	7				4900		3500			路侧场地平均按5m宽
		路口停车场	二级	8	人工								2378		0	
29	湟东南路	中学路—桃园路	二级	8	机械	661	8				5288		5288		1140	路侧场地平均按8m宽
30	水北路	S239线—2#桥	二级	8	机械	517	6				3102				0	
31	河南路	湟东南路—闯新桥	二级	8	机械	900	7				6300				0	
32	桃园路	S239线—宏图桥	二级	8	机械	1550	12				18600		3849		9000	绿化带1500m
		市民广场	二级	8	人工								17628			
		沿线北侧广场	二级	8	人工								6011			
		沿线南侧广场	二级	8	人工								5212		3545	
33	埠南路	嘉新线—北隍河路	二级	8	机械	1028	12				12336		3806		4800	商铺门前道板,

																绿化带 800m
34	嘉新线	桃园路—南环线	二级	8	机械	605	11		2	3	6655		1210		1815	绿化、道板各 50%
35	老牛场支路	南场	二级	8	人工							1108				
36	新市街弄	老浴室	二级	8	人工							450				
37	茂市弄	支路	二级	8	人工							701				
38	砂石弄	支路	二级	8	人工							258				
39	谢家弄	湟里大街—思贤堂桥	二级	8	人工							577				
40	南新街	思贤堂桥—桃园路	二级	8	人工							2054				
41	思贤塘弄	谢家弄—金水路	二级	8	人工							1142				
42	粮管所小弄	湟里大街—桃园路	二级	8	人工							1216				
43	村前大街	三岔路口—夏甸桥	二级	8	机械	1138	8		10		9104		11380			
		夏甸桥—嘉村公路	二级	8	机械	400	20				8000					
		菜场广场	二级	8	人工								1081			
44	河南路	闯新桥—东环线	三级	8	机械	550	10				5500				0	
45	东湟线	宏图桥—大墩桥	三级	8	机械	1950	12				23400		6560			桃园路
46	埠新东路	村西村—东环线	三级	8	机械	740	7			10	5180				7400	
47	北隍河路	宏图桥—东湟线	三级	8	机械	629	4				2516		1224		0	健身广场
48	吴海军路	桃园路—桃园路	三级	8	机械	539	6				3234		284		0	墓地
		吴海军墓—东湟线	三级	8	机械	287	6				1722				0	
49	环镇路	园区路—湟村公路	三级	8	机械	3250	13			10	42250				32500	
50	S239 南段	湟里大街—一区界	三级	8	机械	3760	5				18800					
51	蜡烛庙路	湟水路—蜡烛庙	三级	8	机械	408	7				2856		1300		0	庙前场地
52	蔡家头小弄 1	金水路—桃园路	三级	8	人工							621			0	
	蔡家头小	金水路—桃园路	三级	8	人工							362				

	弄 2																
53	镇中村	村西巷头上	三级	8	人工								9290				
		北场	三级	8	人工								4180				
		思贤塘	三级	8	人工								1970				
		王家场	三级	8	人工								4780				
		南场	三级	8	人工								4100				
		夏庄	三级	8	人工								4750				
		南木桥	三级	8	人工								3680				
		刘家舍	三级	8	人工								3350				
		薛家村	三级	8	人工								4670				
		谢家弄	三级	8	人工								4100				
54	西环路	湟村公路一天当中桥	三级	8	机械	128	26		19		3328		2432				
55	小学路	村前大桥一小大门	三级	8	机械	303	6		22		1818		6666				
56	嘉村公路	新渎村桥一字峰厂尽头	三级	8	机械	1600	6				9600						
		新渎村桥一孟津河桥	三级	8	机械	1090	6				6540						
57	村前大桥 南北	7 条小弄	三级	8	人工							2810					
58	村前粮管 所弄		三级	8	人工							1200					
59	村前大桥 北侧	11 条小弄	三级	8	人工							3680					
	汇总	合计				38488					384846	36936	89921		154914	9045	
		其中：一级道路				5566					52491	10348	46393		10168	149	21.35%
		其中：二级道路				17688					205611	17915	27870		104846	8896	49.13%
		其中：三级道路				15234					126744	8673	15658		39900	0	29.52%

## 二标段：东安集镇区道路清扫保洁作业清单

序号	路名	道路起止	等级	保洁时间	清扫作业方式	道路要素数据								备注	
						长度(m)	宽度(m)				面积(m <sup>2</sup> )				
							机动车道	非机动车道	人行道	绿化带	车行道	非机动车道	人行道		绿化带
1	中学广场	广场	二级	8	人工	54	33				1782			0	
2	老市场区域	小广场	二级	8	人工	15	23				345		0	0	
		小弄	二级	8	人工	20	4				80				
		小弄	二级	8	人工	25	4				100			0	
		小弄	二级	8	人工	39	5				195			0	
		小弄	二级	8	人工	47	6.5				305.5			0	
		小弄	二级	8	人工	53	6.5				344.5		0	0	
3	健身广场	广场	二级	8	人工	95	60				5700			0	
4	菜场东区域	广场	二级	8	人工	107	35				3745			0	
5	菜场北	广场	二级	8	人工	18	25				450			0	
		广场	二级	8	人工	60	10				600			0	
		广场	二级	8	人工	48	23				1104			0	
		广场	二级	8	人工	27	25				675			0	
		广场	二级	8	人工	20	18				360			0	
6	区域	广场	二级	8	人工	20	3.5				70			0	
7	市场路	迎宾中路—南环西路	二级	8	人工	288	7		4		2016		1152		
8	迎宾中路	迎宾桥—向阳路	二级	8	人工	298	15		15		4470		4470	0	
		向阳路—东尽头	二级	8	人工	714	7		4		4998		2856	0	
9	迎宾西路	人民路—迎宾桥	二级	8	人工	409	18		20		7362		8180	0	
		蛋糕店弄	二级	8	人工	42	4		4		168		168	0	

常州新一城项目管理有限公司

10	邮电路	迎宾西路—恒德聚酯厂	二级	8	人工	247	7		8		1729		1976	0
11	人民路	光明南路—前湖桥	二级	8	机械	500	15	6	14		7500	3000	7000	0
		前湖桥—人民大桥	二级	8	机械	470	15	6	11		7050	2820	5170	0
		人民大桥—留安村	二级	8	机械	1330	15		17		19950		22610	0
12	光明南路	迎宾西路—兴旺路	二级	8	人工	350	20		12		7000		4200	0
13	兴旺路	东丰路—晶鑫南路	二级	8	机械	1300	13		19		16900		24700	0
14	国冶路	兴旺路—明波路	二级	8	机械	550	25				13750		0	0
		明波路—三塘河	二级	8	机械	420	7			8	2940		0	3360
29	明波路	晶鑫南路—东丰路	二级	8	机械	1250	9			11.5	11250		0	14375
30	东丰路		二级	8	机械	1050	15		8		15750		8400	0
31	环镇南路		二级	8	机械	800	12		5		9600		4000	0
32	公寓路		二级	8	机械	420	12				5040		0	
33	幼儿园路		二级	8	机械	410	15				6150			0
34	东安公寓		二级	8	人工	53	15				795			0
			二级	8	人工	160	9				1440		0	0
			二级	8	人工	60	5				300		0	
			二级	8	人工	60	9		10		540		600	
			二级	8	人工	60	9		10		540		600	
			二级	8	人工	60	11				660		0	0
			二级	8	人工	60	8				480			
			二级	8	人工	40	6.5				260			
			二级	8	人工	160	4.5				720			
35	环镇东路		三级	8	机械	1100	7.5				8250			
36	生产东路		三级	8	机械	550	12				6600			
37	中学东		三级	8	机械	324	19				6156			
38	小学门口		三级	8	机械	44	7.8				343.2			
39	无名路	小学东—安北村委	三级	8	机械	514	10		10		5140		5140	

常州新一城项目管理有限公司

40	无名路	潘家桥南	三级	8	机械	315	10				3150			
41	无名路	友谊中桥—东桥	三级	8	机械	203	10				2030			
42	老生产路		三级	8	机械	64	10				640			
43	南老街		三级	8	人工	62	5.2				322			
44	安南路		三级	8	人工	240	8				1920			
45	广场		三级	8	人工	35	35				1225			2329
46	支路	向阳路—窝底塘	三级	8	人工	75	9				675			
47	天伦浴室西侧		三级	8	人工	230	5				1150			
48	向阳路	南环西路—迎宾中路	三级	8	人工	360	9				3240			
49	门球场区域	向阳路西、南环西路北	三级	8	人工	80	4				320			612
			三级	8	人工	18	20				360			
			三级	8	人工	23	23				529			
50	健身广场北通道	南环西路—健身广场	三级	8	人工	48	15				720			
51	影剧院广场	沿迎宾中路	三级	8	人工	45	12				540			
52	影剧院东侧小弄		三级	8	人工	80	10				800			
53	苏果超市小弄		三级	8	人工	46	5				230			
54	农行东侧小弄		三级	8	人工	120	5.5				660			
			三级	8	人工	40	4				160			
			三级	8	人工	20	2.5				50			
55	派出所小弄		三级	8	人工	215	8				1720			
56	教师新村小弄		三级	8	人工	48	4.5				216			
			三级	8	人工	45	5				225			
57	建行西侧小弄		三级	8	人工	32	4				128			
58	邮电路小弄		三级	8	人工	32	7				224			
			三级	8	人工	35	4				140			
			三级	8	人工	58	2				116			

			三级	8	人工	57	3.5				200			
			三级	8	人工	85	2				170			
			三级	8	人工	80	3.5				280			
59	生产北路		三级	8	机械	320	9				2880			
			三级	8	机械	20	9			16	180			
60	造漆厂南小弄		三级	8	人工	160	10				1600			
			三级	8	人工	80	8				640			
61	人民西路		三级	8	机械	1160	12				13920			
62	光明路小弄		三级	8	人工	20	4				80			
			三级	8	人工	20	5				100			
			三级	8	人工	35	8				280			
63	支路	余柯一小沟东	三级	8	人工	1050	11				11550			
64	人民东路		三级	8	机械	215	15			5	3225			1075
65	骏安路	国冶路—东丰路	三级	8	机械	550	7			13.5	3850			7425
66	凯达路	晶新南路—东丰路	三级	8	机械	1300	7			13.5	9100			17550
67	东丰路	亚飞桥—车站	三级	8	机械	500	15				7500			
		车站—十字路口	三级	8	机械	450	12				5400			
68	菜场南		三级	8	人工	116	14				1624			
69	环卫所周边小弄		四级	8	人工	146	12.5				1825			
			四级	8	人工	35	10				350			
			四级	8	人工	52	4				208			
			四级	8	人工	93	7				651			
			四级	8	人工	76	13				988			
			四级	8	人工	21	20				420			
			四级	8	人工	27	11				297			
			四级	8	人工	251	15				3765			
			四级	8	人工	73	15				1095			

常州新一城项目管理有限公司

			四级	8	人工	87	13				1131			
70	小南村小弄		四级	8	人工	550	7.2				3960			
			四级	8	人工	500	7.3				3650			
			四级	8	人工	1300	6.1				7930			
			四级	8	人工	1100	7.5				8250			
			四级	8	人工	550	12				6600			
			四级	8	人工	36	17				612			
			四级	8	人工	127	18				2286			
			四级	8	人工	80	18				1440			
			四级	8	人工	46	6				276			
			四级	8	人工	46	8				368			
			四级	8	人工	20	10				200			
			四级	8	人工	20	10				200			
			四级	8	人工	20	10				200			
			四级	8	人工	220	8				1760			
			四级	8	人工	90	8				720			
			四级	8	人工	170	6				1020			
71	工业园区大道		四级	8	机械	550	7.2				3960			
			四级	8	机械	500	7.3				3650			
			四级	8	机械	1300	6.1				7930			
72	安北健身广场		四级	8	人工	38	45				1710			
73	安北村委东小弄		四级	8	人工	96	4.5				432			
74	粮管所西		四级	8	人工	131	9				1179			
75	西小弄		四级	8	人工	39	5.5				214.5			
			四级	8	人工	28	2.3				64.4			
		广场	四级	8	人工	22	27				594			
			四级	8	人工	145	9				1305			

常州新一城项目管理有限公司

		四级	8	人工	95	3.5				332.5				
		四级	8	人工	20	5				100				
		四级	8	人工	32	5.5				176				
		四级	8	人工	32	3.5				112				
		四级	8	人工	34	6				204				
76	小英东小弄	四级	8	人工	85	2.5				212.5				
		四级	8	人工	24	8.3				199.2				
		四级	8	人工	45	4				180				
		四级	8	人工	81	5.8				469.8				
		四级	8	人工	85	2.5				212.5				
77	大会场	四级	8	人工	110	8				880				
		四级	8	人工	32	7				224				
		四级	8	人工	65	4				260				
		四级	8	人工	162	7.6				1231.2				
		四级	8	人工	41	6				246				
		四级	8	人工	78	7.5				585				
		四级	8	人工	60	3				180				
		四级	8	人工	82	3				246				
		四级	8	人工	40	2				80				
		四级	8	人工	39	3				117				
		四级	8	人工	16	3.5				56				
		四级	8	人工	55	4				220				
		四级	8	人工	14	4.5				63				
		四级	8	人工	33	3				99				
		四级	8	人工	23	7				161				
		四级	8	人工	82	3				246				
		四级	8	人工	52	4				208				
78	张国荣	四级	8	人工	60	5				300				

常州新一城项目管理有限公司

			四级	8	人工	16	6.5				104			
79	水塔下		四级	8	人工	45	17.5				787.5			
80	桥南小弄		四级	8	人工	87	3				261			
81	桥南东西小弄		四级	8	人工	36	6				216			
			四级	8	人工	51	9.5				485			
			四级	8	人工	50	6.5				325			
			四级	8	人工	50	3.5				175			
82	蒋巷村 31#		四级	8	人工	64	3.5				224			
			四级	8	人工	75	2				150			
			四级	8	人工	19	3				57			
			四级	8	人工	43	5				215			
83	巷头上小弄		四级	8	人工	54	6				324			
			四级	8	人工	137	3				411			
			四级	8	人工	44	7				308			
			四级	8	人工	40	5.5				220			
			四级	8	人工	58	6				348			
			四级	8	人工	137	4				548			
			四级	8	人工	92	5				460			
			四级	8	人工	59	3.5				207			
			四级	8	人工	54	7.5				405			
			四级	8	人工	415	2.5				1038			
			四级	8	人工	80	5				400			
			四级	8	人工	58	3.5				203			
			四级	8	人工	30	5				150			
84	杨小妹后门		四级	8	人工	155	8.5				1318			
85	杨小妹后门东小弄		四级	8	人工	93	4.5				419			
			四级	8	人工	50	9				450			

常州新一城项目管理有限公司

			四级	8	人工	12	5.5				66			
86	天伦浴室		四级	8	人工	33	6.5				215			
			四级	8	人工	76	5.5				418			
			四级	8	人工	80	11				880			
			四级	8	人工	73	8				584			
			四级	8	人工	102	5				510			
			四级	8	人工	130	3				390			
			四级	8	人工	50	4				200			
			四级	8	人工	80	9				720			
87	天伦浴室西小弄		四级	8	人工	50	9				450			
			四级	8	人工	30	3				90			
88	向阳路北段小弄		四级	8	人工	150	4.5				675			
			四级	8	人工	28	4				112			
			四级	8	人工	12	4				48			
			四级	8	人工	25	5				125			
			四级	8	人工	110	8.5				935			
			四级	8	人工	48	3				144			
			四级	8	人工	90	6				540			
			四级	8	人工	45	6				270			
			四级	8	人工	50	9				450			
89	老环卫所小弄		四级	8	人工	48	8				384			
			四级	8	人工	130	5				650			
			四级	8	人工	50	9				450			
90	原交管所小弄		四级	8	人工	150	6				900			
			四级	8	人工	50	4				200			
			四级	8	人工	1300	7				9100			

常州新一诚项目管理有限公司

91	盈德气体北		四级	8	机械	100	15				1500				
92	无名路	加油站—王国良工厂	四级	8	机械	650	12				7800				
93	美邦工厂南		四级	8	机械	300	10				3000				
94	中意砂洗		四级	8	机械	65	8			30	520			1950	
95	晶鑫路		四级	8	机械	900	15				13500				
96	东方路	东湟线—东尽头	四级	8	机械	435	17				7395				
97	湟东公路	人民路—西墅桥	四级	8	机械	880	6			2	5280			1760	
98	兴旺路	晶鑫南路—嘉兴路	四级	8	机械	2720	13			4	35360			10880	
	汇总	合计				44834					458680	5820		113862	48676
		其中：二级道路				12209	27.23%				165214	5820		96082	17735
		其中：三级道路				11319	25.25%				110558	0		5140	28991
		其中：四级道路				21306	47.52%				182908	0		12640	1950

## 一标段：湟里（含村前）集镇区公共厕所清单

序号	位置	建筑面积 (m <sup>2</sup> )	女蹲位 (个)	男蹲位 (个)	小便槽 (个)	备注
1	湟里村西巷头上	14.87	2	2	2	蹲坑
2	湟里卜东线老车站向南 30 米	17.92	2	3	2	蹲坑
3	湟里中学路粮管所对面	26.1	2	4	2	蹲坑
4	湟里王家场（小商品市场）	28.87	2	3	2	蹲坑
5	湟里老街浴室对面	27.67	2	4	1	蹲坑
6	湟里老街浴室	13.82	1	1	1	蹲坑
7	湟里南场沙石弄 20 号对面	28.04	2	4	2	蹲坑
8	湟里谢家弄（冯氏牛肉对面）	20.6	2	4	3	蹲坑
9	湟里老油坊（济公麻糕）	22	2	3	1	蹲坑
10	湟里北场荷花塘	31.14	2	3	2	蹲坑
11	湟里王家场（一号桥南）	34.57	4	5	3	蹲坑
12	湟里北场湟里社区西边	25.37	2	2	1	蹲坑
13	湟里老街老医院对面	17.03	2	3	2	蹲坑
14	湟里新街南（镇政府围墙西边）	17.27	2	2	1	蹲坑
15	湟里工商所对面	24	2	3	2	蹲坑
16	湟里新街健身广场	32	5	5	4	蹲坑
17	湟里高中健身广场	49.5	3	2	2	蹲坑
18	湟里金水路小商品市场内	49.2	6	5	5	蹲坑
19	湟里夏庄村	23.2	2	3	2	蹲坑
20	村前广场	24	3	3	1	槽式
21	村前街东	24	3	3	1	槽式
22	村前街中	36	4	4	1	槽式
汇总		合计	57	71	43	

## 二标段：东安集镇区公共厕所清单

序号	位置	建筑面积 (m <sup>2</sup> )	女蹲位 (个)	男蹲位 (个)	小便槽 (个)	备注
1	东安迎宾桥	27.84	4	4	1	槽式
2	东安苏果超市	27.95	4	4	1	槽式
3	东安小商品市场	24	5	5	1	槽式
4	东安交管所	28	3	3	1	槽式
5	东安菜场	17.2	3	3	1	槽式
6	东安健身广场	31.16	3	4	1	槽式
7	东安富底塘	27	3	3	1	蹲坑
8	东安坝头上广场	20	3	3	1	槽式
9	东安友谊东桥	20	3	3	1	槽式
10	东安安北村委	20	3	3	1	蹲坑
11	东安原乡镇府	59.04	4	4	1	槽式
12	东安小学东	58.88	5	6	1	槽式
13	东安社区	32	3	3	1	槽式
汇总		合计	46	48	26	通槽计 2 个蹲位

### 一标段：湟里（含村前）集镇区垃圾收运清单

序号	形式	位置	数量	型号	备注
1	果壳箱	集镇区道路沿线	0	30 升双桶	
2	垃圾桶	集镇区道路沿线	556	240 升	

### 二标段：东安集镇区垃圾收运清单

序号	形式	位置	数量	型号	备注
1	果壳箱	集镇区道路沿线	46	30 升双桶	
2	垃圾桶	集镇区道路沿线	450	240 升	

### 一标段：湟里（含村前）集镇区垃圾转运站清单

序号	分项名称	内容	备注
1	坐落	葛庄村成湟河桥东	
2	占地面积	1950m <sup>2</sup>	
3	建筑面积	332m <sup>2</sup>	
4	设备型号	LQY-5000B-II	2 台
5	工艺	垂直预压缩	地埋式
6	投料箱体积	13m <sup>3</sup>	
7	压缩垃圾块体积	8m <sup>3</sup>	
8	作业时间	4:00—16:00	可根据垃圾进站调整
9	年平均转运量	40 吨	

## 二标段：东安集镇区垃圾转运站清单

序号	分项名称	内容	备注
1	坐落	西安村三塘河桥东	
2	占地面积	980m <sup>2</sup>	
3	建筑面积	245m <sup>2</sup>	
4	设备型号	LQY-5000B-II	1 台
5	工艺	垂直预压缩	地埋式
6	投料箱体积	13m <sup>3</sup>	
7	压缩垃圾块体积	8m <sup>3</sup>	
8	作业时间	4:00—16:00	可根据垃圾进站调整
9	年平均转运量	25 吨	

## 第五章 评标方法和评标标准

### 一、评标方法

本次评审采用综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审。评标委员会遵循公平、公正、择优原则，独立按照评分标准分别评定投标人的分值。各投标人的最终得分为各评委所评定分值的平均值（保留2位小数），并按高低顺序排列，确定中标候选人单位。

得分最高者为第一中标候选人，采购人确认为中标单位。若得分相同，按投标报价由低到高顺序排列，采购人确认投标报价低的为中标单位；得分且投标报价相同的并列，采购人确认技术部分得分高的为中标单位。

投标人如出现多个标段中标，按投标文件中所报的中标优选顺序排列，最靠前的作为中标标段，其余自动放弃。

**注：每部分的得分保留小数点后两位，合计得分保留小数点后两位。**

### 二、对于小微企业进行价格扣除：

对小型和微型企业的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。属于残疾人福利性单位的视同小微企业，给予价格扣除。小微企业提供大中型企业制造的货物的，视同为大中型企业，不给予价格扣除。

### 三、评分细则：

序号	评审因素	评分细则	分值 (分)	备注
	投标报价 (20分)	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。 其他供应商的投标报价分统一按照下列公式计算： 报价得分=(评标基准价/投标报价)×20(计算结果四舍五入保留两位小数)  各投标人评审价格=《开标一览表》中的“总价”-《投标报价表》中的“小型和微型和监狱企业和	20	

		残疾人福利性单位总价合计” *10%		
商务部分 (50分)	管理体系	2.1 获得质量管理体系认证证书的得 2 分。	2	提供证书复印件及在国家认监委官网查询状态为“有效”的截图，加盖投标人公章。
		2.2 获得环境管理体系认证证书的得 2 分。	2	
		2.3 获得职业健康安全管理体系认证证书的得 2 分。	2	
	从业经验	2.4 投标人自 2019 年 6 月 1 日至今正在实施或已完成的道路清扫保洁作业业绩，每有一个得 3 分，本项最高得 15 分。	15	1、需同时提供中标通知书及合同复印件加盖公章。中标通知书是指依据《招标投标法》或《政府采购法》规定所取得的中标通知书； 2、业绩必须为乡镇道路及以上等级道路保洁业绩，三年合同分三年签的算一份合同。
		2.5 有道路环卫机械化作业从业经验： (1) 具有清扫作业（指 3 吨及以上清扫车）的，得 2 分； (2) 具有冲洒水作业（指 5 吨及以上高压冲洒水车），得 2 分； (3) 具有清洗作业（指 5 吨及以上清洗车）的，得 2 分； 由投标人在指定时段内不超过 3 份合同组成。若投标单位提供业绩的数量多于 3 份，则以得分最高的 3 份业绩计分。	6	1、需同时提供中标通知书及合同复印件加盖公章。中标通知书是指依据《招标投标法》或《政府采购法》规定所取得的中标通知书； 2、业绩必须为乡镇道路及以上等级道路保洁业绩； 3、如合同中未能体现环卫机械化作业车辆的，则另需提供采购人出具的道路环卫机械化作业从业经验证明，三年合同分三年签的算一份合同。

<p>投标人为 本项目配 备的人力 资源</p>	<p>2.6 拟投入现有一线作业工人数 N, <math>N \geq 50</math> 得 3 分; <math>50 &gt; N \geq 30</math> 人得 2 分; <math>30 &gt; N \geq 10</math> 得 1 分。</p>	<p>3</p>	<p>提供社保证明【由社保机构 出具的投标单位为职工缴 纳的社会保险的凭证加盖 社保机构公章或社保中心 官网上缴纳记录加盖投标 单位公章（缴纳时间为： 2022 年 3 月-2022 年 5 月连 续 3 个月）】。</p>
	<p>2.7 为本项目配备安全管理人 员的得 2 分。</p>	<p>2</p>	<p>1、提供安全员资格证书复 印件加盖公章或安全管理 职能部门（或其下属单位） 的安全培训合格证明材料 复印件加盖公章； 2、提供社保证明【提供由 社保机构出具的投标单位 为其缴纳的社会保险的凭 证加盖社保机构公章或社 保中心官网上缴纳记录加 盖投标单位公章（缴纳时 间为：2022 年 3 月-2022 年 5 月连续 3 个月）】。</p>
	<p>2.8 项目管理负责人具备学历： 大专学历及以上得 2 分；高中或 中专得 1 分；其余不得分。</p>	<p>2</p>	<p>提供项目管理负责人的学 历证书复印件加盖公章及 由社保机构出具的投标单 位为项目管理负责人缴纳 的社会保险的凭证加盖社 保机构公章或社保中心官 网上缴纳记录加盖投标单 位公章（缴纳时间为：2022 年 3 月-2022 年 5 月连续 3</p>

				个月)。
		2.9 提供为本项目配备的项目经理、城市道路环卫机械化作业管理业绩, 得 2 分。	2	提供作业合同复印件加盖公章, 如合同中未标明合同管理的项目经理、机械化作业情况的, 则需提供采购人出具的书面证明材料。
		2.10 投标人现有机动车驾驶员配备, 具有机动车驾驶证 B2 照(含)以上人数 (M), $M \geq 5$ 得 2 分, 未提供证明的不得分。	2	提供驾驶员机动车驾驶证复印件加盖公章及社保证明【提供由社保机构出具的投标单位为其缴纳的社会保险的凭证加盖公章或社保中心官网上缴纳记录加盖投标单位公章(缴纳时间为: 2022 年 3 月-2022 年 5 月连续 3 个月)】。
应急保障设施		2.11 自有迎接重大活动、检查评比、日常巡查、应急保障的指挥车辆(轿车或皮卡)(有一辆即得分, 不累计加分)得 2 分, 本项最高得 2 分	2	同时提供自有车辆(轿车或皮卡)权属登记证复印件加盖公章、有效行驶证复印件加盖公章及车辆彩色照片。
		2.12 自有汽车推雪铲, 得 1 分。	1	提供购置发票复印件加盖公章(如为随车赠送的, 需提供有赠送描述的合同复印件加盖公章)及彩色照片。
		2.13 自有装载机, 得 1 分。	1	提供购置发票复印件加盖公章及彩色照片。
道路环卫机械化作		2.14 (1) 自有 3 吨及以上清扫车的, 每有 1 辆得 1 分, 最高得 2	6	提供车辆行驶证复印件加盖公章及车辆登记证复印

	业车辆	分； (2) 自有 8 吨及以上高压冲洒水车的，每有 1 辆得 1 分，最高得 2 分； (3) 自有 8 吨及以上洗扫车的，每有 1 辆得 1 分得 1 分，最高得 2 分；		件加盖公章。 (3 吨车总质量 $\geq$ 6000KG, 8 吨车总质量 $\geq$ 15000KG)
	企业荣誉	2.15 投标人获设区市及以上城管（环卫）部门颁发的荣誉的，得 2 分；获区级城管（环卫）部门颁发的荣誉的，得 1 分。提供多份荣誉的仅按得分最高的一份计算。	2	提供发文材料复印件加盖公章或荣誉证书复印件加盖公章。
技术部分 (30 分)	管理机构和管理制度	3.1 有完整的管理机构配备；有道路环卫机械化及人工作业管理制度；有垃圾收运作业管理制度；有公厕管理和保洁作业制度；有员工录用、考核和淘汰制度和员工培训计划。 (1) 内容全面，描述清晰，以及其他各方面均相对优秀，得 3 分； (2) 内容较全面，描述基本清晰，以及其他各方面均相对较好，得 2 分； (3) 内容基本全面，描述一般，以及其他各方面均相对一般的，得 1 分； (4) 内容较差，描述不清晰，以及其他各方面均相对较差的，不得分。	3	

	<p>作业方案及流程</p>	<p>3.2 道路环卫机械化作业组织方案及流程（含机械化清扫、冲洗、洒水、清洗的全过程）。</p> <p>（1）内容整体完善，内容清晰完整，方案可行性强，思路清晰，得3分；</p> <p>（2）内容整体合理，方案可行性较强，思路较清晰，得2分；</p> <p>（3）内容整体一般，方案具有一定可行性，思路一般，得1分；</p> <p>（4）内容整体较差，方案可行性较差，思路较差，不得分。</p>	<p>3</p>	
		<p>3.3 人工作业组织方案及流程（含道路人工保洁、小型高压冲洗作业（重点突出道板和局部污染的冲洗）、花台石凳保洁、果壳箱/垃圾桶收集清洗维护）。</p> <p>（1）内容整体完善，内容清晰完整，方案可行性强，思路清晰，得3分；</p> <p>（2）内容整体合理，方案可行性较强，思路较清晰，得2分；</p> <p>（3）内容整体一般，方案具有一定可行性，思路一般，得1分；</p> <p>（4）内容整体较差，方案可行性较差，思路较差，不得分。</p>	<p>3</p>	
		<p>3.4 垃圾收运作业组织方案及流程。</p> <p>（1）内容整体完善，内容清晰完</p>	<p>3</p>	

		<p>整，方案可行性强，思路清晰，得 3 分；</p> <p>(2) 内容整体合理，方案可行性较强，思路较清晰，得 2 分；</p> <p>(3) 内容整体一般，方案具有一定可行性，思路一般，得 1 分；</p> <p>(4) 内容整体较差，方案可行性较差，思路较差，不得分。</p>		
		<p>3.5 作业人员配备及作业时间安排方案；作业车辆及设备投入方案；进退场交接措施方案。</p> <p>(1) 内容整体完善，内容清晰完整，方案可行性强，思路清晰，得 2 分；</p> <p>(2) 内容整体合理，方案可行性较强，思路较清晰，得 1.5 分；</p> <p>(3) 内容整体一般，方案具有一定可行性，思路一般，得 1 分；</p> <p>(4) 内容整体较差，方案可行性较差，思路较差，不得分。</p>	2	
	<p>安全作业保障措施</p>	<p>3.6 有安全制度、安全预案、全员安全培训计划；有安全设施配备及安全检查及记录要求；有意外伤害赔偿措施和风险规避措施；有事故发生后的应对处理办法。</p> <p>(1) 内容整体完善，内容清晰完整，方案可行性强，思路清晰，得 2 分；</p>	2	

		<p>(2) 内容整体合理，方案可行性较强，思路较清晰，得 1.5 分；</p> <p>(3) 内容整体一般，方案具有一定可行性，思路一般，得 1 分；</p> <p>(4) 内容整体较差，方案可行性较差，思路较差，不得分。</p>		
	迎接重大活动	<p>3.7 迎接重大活动和检查评比的保障措施：预案且具可操作性。</p> <p>(1) 内容整体完善，内容清晰完整，方案可行性强，思路清晰，得 2 分；</p> <p>(2) 内容整体合理，方案可行性较强，思路较清晰，得 1.5 分；</p> <p>(3) 内容整体一般，方案具有一定可行性，思路一般，得 1 分；</p> <p>(4) 内容整体较差，方案可行性较差，思路较差，不得分。</p>	2	
	恶劣天预案	<p>3.8 恶劣天气应急预案：应急预案且具可操作性。</p> <p>(1) 内容整体完善，内容清晰完整，方案可行性强，思路清晰，得 2 分；</p> <p>(2) 内容整体合理，方案可行性较强，思路较清晰，得 1.5 分；</p> <p>(3) 内容整体一般，方案具有一定可行性，思路一般，得 1 分；</p> <p>(4) 内容整体较差，方案可行性较差，思路较差，不得分。</p>	2	
	质量及服	3.9 承诺劳动用工符合国家劳动	2	

	务承诺	法规，全部签订劳动合同、办理社会统筹保险，承诺杜绝使用超龄人员（男不得 $\geq 65$ 岁，女不得 $\geq 55$ 岁），得2分。		
		3.10 承诺项目全部职工办理意外伤害保险（雇主责任险），得2分。	2	
		3.11 承诺为本项目全部职工按照本地区标准发放高温费不低于1200元/人·年，节假日福利不低于1000元/人·年，且在投标报价中体现，得2分。	2	
		3.12 承诺根据市环卫处《关于明确常州市环卫工人劳动防护用品发放标准的通知》，为本项目全部职工发放劳动防护用品，得2分。	2	
		3.13 根据市、区两级和招标文件的要求，承诺对一线环卫职工，按时、足额发放工资慰问金，得2分。	2	
		<b>合计</b>	100	

注意事项：

1、评分办法中所涉及的相关各种资格、资质、证书、证明、业绩合同等材料在投标文件中提供复印件（加盖投标单位公章），否则该项不得分。开标结束之后不再接受投标人提供的任何补充材料。若复印件加盖公章内容模糊，无法辨认的，一切后果由投标单位自行承担。

2、对于符合中小企业声明函条件的报价部分给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。



### 三、乙方权利和义务

1、根据《环卫作业服务要求》和《环卫作业质量考评细则》和投标文件所作的承诺开展清扫保洁工作。确保道路、公共设施、环卫设施等稳定呈现干净整洁的面貌，确保垃圾收运日产日清。

2、为保证环卫作业工作正常有效开展，乙方负责组成固定的专业环卫作业队伍，按要求提交作业计划和相关的工作预案，经甲方认可并备案。

3、接受甲方和相关管理部门的考核及其结果。

4、独立承担环卫作业中的安全责任和经济赔偿。

5、在任何情况下（如灾害天气期间或重大活动期间），乙方均应保质保量按时完成甲方安排的指令性任务。

6、自觉执行国家的法律、法规，签订劳动用工合同，作业及管理人員工资不得低于常州市最低工资标准，独立处理劳资纠纷等工作。

7、接受甲方和社会监督，对存在的问题在指定时间内整改到位，并将整改结果报甲方。

8、准时参加甲方召开的会议。

9、向甲方提出合理化建议。

10、法规、政策规定由乙方承担的其他责任。

### 四、价格与支付

1、合同年度总金额为人民币\_\_\_\_\_元，（分解至每月支付金额为\_\_\_\_元，分解后余额为\_\_\_\_元，余额在第12次一起支付）。如按《环卫作业质量考评细则》规定发生扣款，在月度作业服务款扣除。

2、付款及扣款方式：

扣款方式：因考核达不到规定分值等原因，按《环卫作业质量考评细则》规定扣款后，作为最终的月度作业服务款。

付款时间：甲方根据当月考核结果，于次月20日前（含当日）向乙方支付作业服务款。

付款方式：以转账方式直接转入乙方银行账户。

### 五、环卫作业权的交付和回收

甲方应于合同签订后，于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日负责向乙方转交环卫作业权，乙方应于合同期满当日无条件向甲方交还环卫作业权。甲乙双方应提前10天进行交接手续和准备，确保准时交接。

### 六、履约保证金的支付

1、本项目无需缴纳履约保证金。

## 七、违约责任

1、合同一方不履行合同义务或违反履行合同义务约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

2、在合同生效后，甲方无故拒绝乙方，应向乙方偿付合同总金额的 5%，作为违约金，违约金不足以补偿损失的，乙方有权要求甲方补足。

3、甲方逾期付款应按照逾期付款金额的每天万分之四支付逾期付款违约金，甲方逾期付款超过十天乙方有权要求甲方另行补偿乙方损失。

## 八、不可抗力

1、因不可抗力（或甲、乙双方不能控制的原因）不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任，但合同一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除其责任。

2、合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

## 九、合同生效及终止

1、合同生效：经甲乙双方签字并盖章后即生效。

2、合同终止：

（1）在乙方收到甲方发出的违约通知后10天内，乙方仍未纠正其下述任何一种违约行为，甲方可向乙方发出终止合同通知，终止部分或全部合同，由此带来的一切损失由乙方承担：

a、乙方未能在合同规定的期限内及时进场；

b、按照招标文件《溇里镇集镇区环卫作业质量考核奖惩办法》相应条款的规定。

（2）甲方终止部分合同，甲方可以按适当的条件和方式采购类似的由于乙方未交付部分的服务；乙方应承担甲方购买类似服务的额外费用并继续履行合同中未终止的部分。

（3）破产终止合同

a、当乙方破产或无清偿能力时，乙方应书面通知甲方终止合同，在甲方知情而未收到乙方终止合同书面通知时，甲方亦可书面通知乙方终止合同；

b、因不可抗力的自然灾害原因造成自然终止合同时按破产终止合同办法终止合同。

## 十、合同的解除和转让

1、甲方和乙方协商一致，可以解除合同。

2、有下列情况之一，合同方可以解除合同：

(1) 因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

(2) 因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同。

3、有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后 30 天内书面通知对方提出解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

4、合同的部分或全部都不得转包或分包。

#### 十一、争议解决

甲乙双方因履行本合同发生争议，协商未果，任何一方可向甲方所在地人民法院起诉。

十二、此合同经甲乙双方签字并经常州新一诚项目管理有限公司见证后生效。本合同一式陆份，甲乙双方各执贰份，代理公司贰份。

十三、本合同在执行过程中如出现未尽事宜，双方在不违背合同和投标文件的原则下协商解决，协商结果以书面记录在案，并经签证同意，作为本合同的附件，与本合同具有同等效力。

十四、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方（采购人）：常州市武进区湟里镇人

乙方（供应商）：\_\_\_\_\_（盖

民政府（盖章）

章）

地址：

地址：

法定（授权）代表人：

法定（授权）代表人：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

见证方：常州新一诚项目管理有限公司（盖

章）

见证方代表：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第七章 投标文件的组成

- (一) 投标文件封面
- (二) 投标函
- (三) 开标一览表
- (四) 报价明细表
- (五) 中标优选顺序
- (六) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明
- (七) 没有提供虚假材料的声明函
- (八) 偏离表（商务部分及技术部分）
- (九) 项目实施方案
- (十) 基本服务承诺书
- (十一) 资格审查材料
- (十二) 投标人认为有必要提供的和评分所涉及的其他材料

## 评分索引表

序号	评审内容	投标文件 页码范围
1	.....	P~P
2	.....	P~P
3	.....	P~P
	.....	P~P
...	.....	P~P
...	.....	P~P
...	.....	P~P

- 注：1. 投标人应对提交的投标文件逐页标注页码。  
 2. 评分索引表的位置应布置在投标文件前面。  
 3. 投标人应按上表的格式，对照招标文件中评标办法的评审内容，建立起投标文件相关评审内容与页码之间的索引。

第八章 投标文件的格式

封面

项目

---

投  
标  
文  
件

项目编号：

项目名称：

投标单位（盖章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或盖章）：

二〇 年 月 日

## 一、投标函

常州新一诚项目管理有限公司：

我方收到贵单位招标文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加的投标。

1、愿意按照招标文件的一切要求，承接项目。一旦我方中标，我方保证在合同签订后立即履行合同约定的内容。

2、如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量，完成任务。

3、我们同意按招标文件的规定，本投标文件的投标有效期限为开标后 45 天。

4、我们愿意提供采购人在招标文件中要求的原始资料。

5、我们认为你们有权决定中标者。

6、我方愿意遵守《中华人民共和国政府采购法》，并按《中华人民共和国民法典》、财政部《政府采购合同监督暂行办法》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》合同条款履行自己的全部责任。

7、我们认可并遵守招标文件（含招标公告、变更公告、更正公告等）的所有规定。

8、我们愿意按招标文件的规定交纳投标保证金。如我们在投标截止期后撤回投标及中标后拒绝遵守投标承诺或拒绝在规定的时间内与采购人签订合同则投标保证金将被贵方没收。

9、如果我方被确定为中标单位，我方愿意在领取中标通知书时支付规定的履约保证金。且我方如未履行招标文件、投标文件和合同条款的，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按招标文件的相关要求对我方进行处理。有不可抗力情形的除外。

投标单位（盖章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或盖章）：

电话：

传真：

地址：

邮编：

开户名称：

开户银行：

开户账号：

## 二、开标一览表

项目编号	
项目名称	
一标段投标总价	小写：元/年 大写：元/年
二标段投标总价	小写：元/年 大写：元/年
其他需要说明的事项，自行添加	项目负责人： .....

投标单位（盖章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

## 三、报价明细表（第\_\_标段）

序号	项目	单位	数量	单价（元）	合价（元）
一	<b>人员配备</b>				
1	作业人员及管理人员	人			
2	驾驶员	人			
二	<b>设备费用（明细自行列）</b>				
1	3T扫路车	辆			
2	8吨高压冲洗车	辆			
3	8吨洗扫车	辆			
4	8吨垃圾收运车	辆			
5	电动垃圾收运车（1吨）	辆			
6	电动保洁车	辆			
7					
8	.....				
三	<b>营业费用（明细自行列）</b>				
1	.....				
四	<b>办公费用（明细自行列）</b>				
1	.....				
五	<b>经营管理费（明细自行列）</b>				
1	.....				
六	<b>税金（明细自行列）</b>				
1	.....				
七	<b>（一+二+三+四+五+六）</b>				
八	<b>利润</b>				
九	<b>投标总价（七+八）</b>				

注：1、以上价格包括服务期内人工工资、保险费、餐饮费、住宿费、交通费、服装费、设备费、规费、税金等能满足项目需求的一切费用。

2、设备、工具由中标人自行配备，数量和功能必须能够满足项目实际需求。

3、投标单位必须填报此表。另外，可在此表外制作更为详细的报价明细表。

4、以上报价均是以年为单位进行报价。

5、“设备费用”已包含车辆折旧费、车辆使用费等所有费用。

6、人员数量配置：详见第四章。

投标单位（盖章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖章）：

日期：    年    月    日

#### 四、车辆配置

##### 一标段：

车辆名称	数量	备注
3吨扫路车	_____辆	不少于1辆
8吨高压冲洗车	_____辆	不少于1辆
8吨洗扫车	_____辆	不少于1辆
8吨垃圾收运车	_____辆	不少于1辆
电动垃圾收运车（1吨）	_____辆	不少于2辆
电动保洁车	_____辆	不少于53辆

##### 二标段：

车辆名称	数量	备注
3吨扫路车	_____辆	不少于1辆
8吨高压冲洗车	_____辆	不少于1辆
8吨洗扫车	_____辆	不少于1辆
8吨垃圾收运车	_____辆	不少于1辆
电动垃圾收运车（1吨）	_____辆	不少于2辆
电动保洁车	_____辆	不少于37辆

附件：

### 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重申明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（采购单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、\_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）；承接（承建）企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）。

2、\_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）；承接（承建）企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）。

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大型企业的情形，也不存在与大型企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：年 月 日

注：1、从业人员、营业收入和资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、中小企业划型标准规定参考《工信部联企业[2011]300号》

## 五、中标优选顺序

常州新一诚项目管理有限公司：

我单位经现场踏勘，对湟里镇集镇区环卫作业一体化服务项目（三年期）的招标文件、资料、现场条件等进行了仔细研究，确定以下中标优选顺序：

序号	优选顺序	标段名称
01	第一优选	_____标段
02	第二优选	_____标段

注：本项目共分 2 个标段，每个投标人可以同时投 2 个标段，最多只能中 1 个标段。

投标单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

时间： 年 月 日

## 六、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：

主要专业技术能力有：

投标单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

时间： 年 月 日

## 七、没有提供虚假材料的声明函

我公司（单位）愿针对本项目（）进行投标，响应文件中所有响应文件所含内容，包括资格、资质、证明材料、业绩、陈述等均是真实的、准确的。

若有违背，我公司（单位）愿意承担由此而产生的一切法律后果。

投标单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

时间： 年 月 日

### 八、偏离表（商务部分及技术部分）

序号	招标文件 技术要求	投标文件 技术规范描述	有无偏离	偏离内容及原因
1				
2				
3				
.....				

注：

1、投标单位应据实、详细填写上述表格，因未标明或表述含糊导致的评审风险将由投标单位承担。

2、若无偏离，在“有无偏离”栏中填写“无”；若有偏离在“有无偏离”栏中填写“有”并在“偏离内容及原因”栏中作出说明；若投标单位对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须清楚标明该事项并在“有无偏离”栏中填写“不能确定”。

3、表格不够可另接。

投标单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

时间： 年 月 日

## 九、项目实施方案

投标文件中提出的需求是最基本的服务要求，各投标人须响应这些要求，并可以在此基础上，根据自身优势进一步优化。本方案可包括（但不限于）以下内容：

投标人认为需要添加的内容

投标单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

时间： 年 月 日

## 十、基本服务承诺书

一、我单位确保按中标结果确定价格及时提供服务。

二、承诺的服务：（质保期、交货日期、是否响应付款方式等）

三、要求采购人提供的配合：

四、对采购文件内容有不同意见的偏离说明：（若无，表示同意全面按照采购文件的所有要求执行）

投标单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

时间： 年 月 日

## 十一、资格审查材料

\*1、营业执照副本和税务登记证副本(或“三证合一”的营业执照副本)或事业单位法人证书复印件加盖公章。

\*2、法定代表人资格证明书(法定代表人使用)或授权委托书(非法定代表人使用)原件(格式详见附件1)；

\*3、上一年度的财务状况资料复印件加盖公章。【供应商成立不满一年的不需提供。】

\*4、近一年任意月份依法缴纳税收的相关材料复印件加盖公章。

\*5、近半年任意月份缴纳社会保障的相关材料复印件加盖公章。

6、未被列入信用记录失信被执行人网上打印凭证加盖公章。【在“信用中国”网站信用服务中查询未被列入信用记录失信被执行人网上打印凭证加盖公章】；

7、未被列入重大税收违法案件当事人名单网上打印凭证加盖公章。【在“信用中国”网站信用服务中查询未被列入重大税收违法案件当事人名单的网上打印凭证。】；

8、未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单网上打印凭证加盖公章。【在“中国政府采购网”查询未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的网上打印凭证。】；

\*9、政府采购供应商信用承诺书。(格式详见附件2)；

投标人认为需要提供的其他证明文件

注意：

1、以上加“\*”材料若不符合投标资格要求(或资料不齐全、资料不合格)，则资格审查不通过。

附件1:

### 1、法定代表人资格证明书（法定代表人使用）

常州市武进区湟里镇人民政府:

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（单位）的法定代表人。在湟里镇集镇区环卫作业一体化服务项目（三年期）的投标活动中，以我单位的名义参加投标报名、资格审查、签署投标文件、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。特此证明。

单位盖章:

法定代表人签名或盖章:

日期: 年 月 日

注意事项: 需附加盖投标单位公章的法定代表人第二代居民身份证复印件（正反面）。

### 2、授权委托书（非法定代表人使用）

常州市武进区湟里镇人民政府:

本授权委托书宣告: 本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（单位）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（姓名）为我单位代理人，该代理人有权在湟里镇集镇区环卫作业一体化服务项目（三年期）的投标活动中，以我单位的名义参加投标报名、资格审查、签署投标文件、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。

代理人在其权限范围及代理期限内签署的一切有关合同、协议和文件，我单位均予以认可并愿承担相应的法律责任。

委托期限: 至本项目结束或新的授权委托书送到之日。代理人无转委托权。

被授权人签名或盖章:

单位盖章:

法定代表人签名或盖章:

日期: 年 月 日

注意事项: 需附加盖投标单位公章的法定代表人第二代居民身份证复印件（正反面）和加盖投标单位公章的被授权人第二代居民身份证复印件（正反面）。

## 附件 2

### 政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序,树立诚实守信的供应商形象,本单位在参与政府采购活动中,自愿作出以下承诺:

一、严格遵守国家法律、法规和规章,全面履行应尽的责任和义务,全面做到履约守信,具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》,自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定,发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效,无任何伪造、修改、虚假成份,并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动,主动接受行业监管,自愿接受依法开展的日常检查;违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒,并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理,重合同、守信用,不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争,维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国(江苏)网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定,经查实,愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚,承担违约责任,并依法承担相应的法律责任。

**十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示,违背承诺约定行为将作为失信信息,记录到常州市公共信用信息系统,并予以公开。**

承诺单位(盖章):

法定代表人(负责人):

年 月 日

11、投标人认为有必要提供的和评分所涉及的其他材料

关于采购文件的询问内容

项目名称：

项目编号：

内容：

投标单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

时间： 年 月 日