

# 政府采购货物买卖合同

项目名称：学生宿舍钢制公寓柜、公寓床

合同编号：JSZC-320400-JZCG-G2024-0178

甲 方：常州旅游商贸高等职业技术学校

乙 方：嘉利信得家具有限公司

签订时间： 2024 年 7 月 15 日

# 使用说明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

# 政府采购合同协议书

甲方：常州旅游商贸高等职业技术学校

乙方：嘉利信得家具有限公司

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标文件等采购文件、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

## 1. 项目信息

(1) 采购项目名称：学生宿舍钢制公寓柜、公寓床

采购项目编号：JSZC-320400-JZCG-G2024-0178

(2) 采购计划编号：/

(3) 项目内容：

货物（标的）采购清单

| 序号 | 分项名称  | 品牌商标 | 规格型号                           | 技术参数   | 数量  | 单位 | 投标价格    |           |
|----|-------|------|--------------------------------|--|-----|----|---------|-----------|
|    |       |      |                                |  |     |    | 单价      | 合价        |
| 1  | 三人衣柜  | 嘉利信得 | 1200*600*2400<br>JLXD-SY<br>G1 | 1. 规格（每组）： $\geq 1200 \times 600 \times 2400$ mm（含脚垫）衣柜分上、中、下三层（上层需要与中层分体，中下层合体尺寸 $\geq 1200 \times 600 \times 1800$ MM）。<br>★2. 材质：衣柜均采用 $\geq 1.0$ mm“鞍钢”冷轧钢板制作，每个中层柜内含一根 $\geq \Phi 19 \times 1.0$ mm“鞍钢”圆钢管挂衣杆，一块 $\geq 1.0$ mm“鞍钢”冷轧钢板材质的固定层板。柜门加挂锁扣，门拉手为一体内扣式，与柜门同色。<br>3. 工艺：钢板部分经剪切、冲压、折弯、焊接、装配而成，焊接无脱焊、虚焊、焊穿，焊接点打磨光滑平整无毛刺。表面涂饰平整光滑，色泽一致，漆面均匀光亮。 | 200 | 组  | 1355.00 | 271000.00 |
| 2  | 六人储物柜 | 嘉利信得 | 1900*500*2400<br>JLXD-CW<br>G2 | 1. 规格： $\geq 1900 \times 500 \times 2400$ mm（含脚垫）（上层需要与中层分体，中下层合体尺寸 $\geq 1900 \times 500 \times 1600$ mm）。<br>★2. 材质：柜子全部采用 $\geq 1.0$ mm“鞍钢”冷轧钢板制作。柜门加挂锁扣，门拉手为一体内扣式，与柜门同色。<br>3. 工艺：钢板部分经剪切、冲压、折弯、焊接、装配而成，焊接无脱焊、虚焊、焊穿，焊接点打磨光滑平整无毛刺。表面涂饰平整光滑，色泽一致，漆面均匀光亮。   | 100 | 套  | 1702.00 | 170200.00 |

|     |             |      |                                |   |     |   |             |           |
|-----|-------------|------|--------------------------------|---|-----|---|-------------|-----------|
| 3   | 学习自修桌(每套3位) | 嘉利信得 | 3000*600*2400<br>JLXD-XX<br>Z3 | <p>1. 规格：总长<math>\geq 3000\text{mm}</math>，总高<math>\geq 2400\text{mm}</math>，上储藏柜深<math>\geq 350\text{mm}</math>，每组书柜桌上自修台面上分二层，第一层高出台面<math>\geq 400\text{mm}</math>，第二层高<math>\geq 580\text{mm}</math>，每层层板底部焊接加强筋，有背板。抽屉深度为<math>\geq 450\text{mm}</math>，面高<math>\geq 120\text{mm}</math>。</p> <p>★2. 材质：除台面外边框采用<math>\geq 25 \times 25 \times 1.2\text{mm}</math>“鞍钢”方管制作，中间采用<math>\geq 1.0\text{mm}</math>“鞍钢”优质冷轧钢板电焊连接在方管上。自修桌脚片需带加强筋。自修桌立片外框带防潮保护套。</p> <p>3. (1) 台面：台面宽<math>\geq 600\text{mm}</math>，一组长<math>\geq 1000\text{mm}</math>。台面比抽屉突出<math>\geq 10\text{mm}</math>。</p> <p>★(2) 自修桌台面使用厚度<math>\geq 25\text{mm}</math>“兔宝宝”实木多层板，“世纪源泰”PVC封边。</p> <p>★(3) 采用“海福乐”品牌自吸式三节导轨。</p> <p>▲(4) 凡抽屉、门都安装锁具，均为挂锁。</p> <p>★5. 组合柜必须与墙体用螺钉固定。</p> | 100 | 套 | 2520.00     | 252000.00 |
| 合 计 |             |      |                                |   |     |   | 693200.00 元 |           |

## 2. 合同金额

(1) 合同金额小写：693200.00 元

大写：陆拾玖万叁仟贰佰元整

(2) 付款方式：

项目验收合格，一次性付清。

## 3. 合同履行

工期要求：

2024年8月20日前完成设备安装，调试安装到位后提请验收。

交货地点：

1. 中标人负责将货物运到采购人指定地点，由中标人负责办理运输和装卸等，费用由中标人负责。

2. 由采购人按国家相关标准及招标文件验收条款组织验收，检验不合格或不符合质量要求，中标人除无条件退货、返工外，还应承担采购人的一切损失。

3. 中标人所提供的货物开箱后，如采购人发现有任何质量问题（如外观损伤、功能不齐全、无法正常使用时），中标人必须立即以同样型号的设备在采购人商定的时间内更换，确保其使用。

4. 如因不可抗力无法在规定时间内提供成交货物，中标人应提前 15 天书面告知采购人并经专家论证同意后，可提供性能规格不低于中标货物的替代型号。

#### 4. 合同验收

验收标准与要求：

1. 项目招标结束后，中标人应及时与采购单位签订合同。

2. 所供货物必须是全新的，原装正品，完全符合国家规定的质量标准。因产品质量或安装不当导致验收不合格，应及时处理直至验收合格，期间产生的一切费用由中标方承担。

3. 验收货物板材工艺等要求不低于封存的中标样品。

4. 本项目由采购人决定是否邀请第三方进行联合验收。

5. 如有部分设备需抽样送检，相关费用由责任方承担。

6. 关于项目验收一次性不通过导致的后续验收的专家费，由责任方承担。组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标（成交）通知书
- (5) 投标（响应）文件
- (6) 采购文件
- (7) 有关技术文件，图纸
- (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

#### 5. 合同生效

本合同自签订之日生效。

#### 6. 合同份数

本合同一式六份，甲方执三份，乙方执三份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：    年    月    日

甲方单位名称（公章或合同章）：常州旅游商贸高等职业技术学校

法定代表人或其委托代理人（签章）：

联系人：

联系电话：

通信地址：常州市新北区红河路 88 号

邮政编码：

电子邮箱：

统一社会信用代码：

乙方单位名称（公章或合同章）：嘉利信得家具有限公司

法定代表人或其委托代理人（签章）：沈古武

联系人：于广龙

联系电话：18526565703

通信地址：唐山市芦台经济开发区农业总公司三社区

邮政编码：301505

电子邮箱：446577561@qq.com

统一社会信用代码：91130296MA07QR6159

开户名称：嘉利信得家具有限公司

开户银行：中国农业银行股份有限公司唐山芦汉支行

银行账号：50742001040013410

附件：

## 中标通知书

致：嘉利信得家具有限公司

常州市教育基本建设与装备管理中心现通知贵公司(单位)，经评标委员会评审，并报经采购人确认，贵公司(单位)已成为JSZC-320400-JZCG-G2024-0178号常州旅游商贸高等职业技术学校等校学生宿舍公寓钢制柜、公寓床项目分包1的中标供应商。

中标金额： 1174300.0000元

请贵公司(单位)在中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的，根据《政府采购法实施条例》第七十二条追究法律责任。

特此通知！



地址：常州市钟楼区新市路9号

电话：86607039

备注：

1. 中标供应商可凭政府采购合同办理融资贷款，详情请见江苏政府采购网“政采贷”专栏。

2. 如项目收取履约保证金，中标供应商可自愿使用履约保函（保险）代替缴纳履约保证金，具体详见《关于在全省政府采购领域推行电子履约保函（保险）的通知》（苏财购〔2023〕150号）规定。

风险提示：如因质疑、投诉事项成立或因财政部门监督检查，导致中标结果发生变化的，本中标通知书自动作废。

商务要求:

| 序号 | 条款名称      | 具体要求   |
|----|-----------|--|
| 1  | 合同主体与付款单位 | 本项目合同主体与付款单位为: 常州旅游商贸高等职业技术学校、常州市第三中学  |
| 2  | 本项目核心产品   | 1. 该项目核心产品为: 钢制公寓柜   |
| 3  | 项目质保要求    | <p>1. 项目免费质保期: 自验收合格之日起五年, 签订合同前提供原厂或总经销商质保函原件(加盖原厂或总经销商公章)。</p> <p>2. 质保条款:</p> <p>(1) 乙方所提供的货物的技术规格参数指标应等于或高于招标文件规定的技术规格参数指标; 若技术性能无特殊说明, 则按国家有关部门最新颁布的标准及规范为准;</p> <p>(2) 乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品, 并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下, 在其使用寿命内具有良好的性能。</p>  |
| 4  | 工期要求      | 2024年8月20日前完成设备安装, 调试安装到位后提请验收。  |
| 5  | 交货地点      | <p>1. 中标人负责将货物运到采购人指定地点, 由中标人负责办理运输和装卸等, 费用由中标人负责。</p> <p>2. 由采购人按国家相关标准及招标文件验收条款组织验收, 检验不合格或不符合质量要求, 中标人除无条件退货、返工外, 还应承担采购人的一切损失。</p> <p>3. 中标人所提供的货物开箱后, 如采购人发现有任何质量问题(如外观损伤、功能不齐全、无法正常使用等), 中标人必须立即以同样型号的设备在采购人商定的时间内更换, 确保其使用。</p> <p>4. 如因不可抗力无法在规定时间内提供成交货物, 中标人应提前15天书面告知采购人并经专家论证同意后, 可提供性能规格不低于中标货物的替代型号。</p> |
| 6  | 售后服务      | <p>(1) 保修期内, 乙方负责对其提供的货物整机进行维修和系统维护, 不再收取任何费用, 但不可抗力(如火灾、雷击等)造成的故障除外;</p> <p>(2) 乙方必须在2小时内到达现场实施维修并及时排除故障;</p>   |



|    |         |  |
|----|---------|--|
|    |         | (3) 若货物故障在检修 8 工作小时后仍无法排除, 乙方应在 48 小时内免费提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用, 直至故障货物修复。   |
| 7  | 培训要求    | 中标人应为采购人提供免费培训服务, 并指派专人负责与采购人联系售后服务事宜。主要培训内容为货物的基本结构、性能、主要部件的构造及处理, 日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等, 如采购人未使用过同类型货物, 中标人还需就货物的功能对采购人的相关人员进行相应的技术培训, 培训地点主要在货物安装现场或由采购人指定。   |
| 8  | 验收标准与要求 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 项目招标结束后, 中标人应及时与采购单位签订合同。</li> <li>2. 所供货物必须是全新的, 原装正品, 完全符合国家规定的质量标准。因产品质量或安装不当导致验收不合格, 应及时处理直至验收合格, 期间产生的一切费用由中标方承担。</li> <li>3. 验收货物板材工艺等要求不低于封存的中标样品。</li> <li>4. 本项目由采购人决定是否邀请第三方进行联合验收。</li> <li>5. 如有部分设备需抽样送检, 相关费用由责任方承担。</li> <li>6. 关于项目验收一次性不通过导致的后续验收的专家费, 由责任方承担。</li> </ol> |
| 9  | 付款条件    | 付款方式: 项目验收合格, 一次性付清。   |
| 10 | 其他      | 成交供应商应将电子响应文件打印成纸制稿(编制页码打印并胶装), 一式两份递交(邮寄或当面送达)至代理机构处。未及时提供纸质响应文件将可能影响合同签订, 由此造成的后果及损失供应商自行负责。   |

## 政府采购合同通用条款

### 1. 定义

#### 1.1 合同当事人

(1) 采购人(以下称甲方)是指使用财政性资金, 通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商(以下称乙方)是指参加政府采购活动并且中标(成交), 向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外, 依法参与合同缔结或履行, 享有权利、承担义务的合同当事人。

#### 1.2 本合同下列术语应解释为:

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料等材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【**政府采购合同专用条款**】。

(7) 其他术语解释，见【**政府采购合同专用条款**】。

## 2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

## 3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

## 4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【**政府采购合同专用条款**】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

## 5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

## 6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

## 7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

## 8. 质量标准和保证

### 8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操

作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

## 8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【**政府采购合同专用条款**】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【**政府采购合同专用条款**】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 15.1 条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可以采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

## 9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

## 10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

## 11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

## 12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

## 13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【**政府采购合同专用条款**】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合

同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【**政府采购合同专用条款**】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【**政府采购合同专用条款**】规定支付。

## 14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【**政府采购合同专用条款**】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人将货物予以回收的义务；

(6) 【**政府采购合同专用条款**】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

## 15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【**政府采购合同专用条款**】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【**政府采购合同专用条款**】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。

## 16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款 10% 的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

## 16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

## 16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

## 16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

## 17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

## 18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

## 19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

## 20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

## 21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

## 22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

## 23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

## 政府采购合同专用条款

|                     |                     |  |
|---------------------|---------------------|--|
| 第二节<br>第 1.2 (6) 项  | 联合体具体要求             |  |
| 第二节<br>第 1.2 (7) 项  | 其他术语解释              |  |
| 第二节<br>第 4.4 款      | 履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限 |  |
| 第二节<br>第 4.6 款      | 约定甲方承担的其他义务和责任      |  |
| 第二节<br>第 5.4 款      | 约定乙方承担的其他义务和责任      |  |
| 第二节<br>第 6.1 款      | 履行合同义务的顺序           |  |
| 第二节<br>第 7.1 款      | 包装特殊要求              |  |
|                     | 指定现场                |  |
| 第二节<br>第 7.2 款      | 运输特殊要求              |  |
| 第二节<br>第 7.3 款      | 保险要求                |  |
| 第二节<br>第 8.2 (1) 项  | 质量保证期               |  |
| 第二节<br>第 8.2 (3) 项  | 货物质量缺陷响应时间          |  |
| 第二节<br>第 11.1 款     | 其他应当保密的信息           |  |
| 第二节<br>第 12.2 款     | 合同价款支付时间            |  |
| 第二节<br>第 13.2 款     | 履约保证金不予退还的情形        |  |
| 第二节<br>第 13.3 款     | 履约保证金退还时间及逾期退还的违约金  |  |
| 第二节<br>第 14.1 (3) 项 | 运行监督、维修期限           |  |



|                     |                    |   |
|---------------------|--------------------|---|
| 第二节<br>第 14.1 (5) 项 | 货物回收的约定            |   |
| 第二节<br>第 14.1 (6) 项 | 乙方提供的其他<br>服务      |   |
| 第二节<br>第 15.1 款     | 修理、重作、更<br>换相关具体规定 |   |
| 第二节<br>第 15.2 (2) 项 | 迟延交货赔偿费            |   |
| 第二节<br>第 15.3 款     | 逾期付款利息             |   |
| 第二节<br>第 15.4 款     | 其他违约责任             |   |
| 第二节<br>第 19.2 款     | 解决争议的方法            | 因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 ( )<br>种方式解决：<br>(1) 向仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为                   ；<br>(2) 向                    人民法院起诉。 |
| 第二节<br>第 23.1 款     | 其他专用条款             |   |