

合 同

项 目 编 号：JSZC-320481-CZYK-C2024-0014

项 目 名 称：溧阳市中医医院院内水电及配电维护服务项目



合同文本

甲方：溧阳市中医医院（以下简称甲方）

乙方：江苏绸缪建设工程有限公司（以下简称乙方）

甲、乙双方本着平等互利的原则，通过友好协商，根据本项目的竞争性磋商文件、乙方的响应文件《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

一、项目概况

1、项目名称：溧阳市中医医院院内水电及配电维护服务项目。

2、项目地点：溧阳市中医医院院区及相关区域。

二、服务范围，包括但不限于以下：

（一）服务内容：院区内水电暖及部分管道等维修施工；配电房、发电机房、中央空调等后勤设备的管理。

（二）服务范围包括且不限于下列区域：

（1）医院本部-西后街 121 号

（2）东院区-东大街 129 号

（3）耳鼻喉眼口腔中心-杨家院 6 号

（4）医院租赁区域（溧阳药业有限公司院内-溧阳市蛮家墩 56 号、西后街 8 号城中大厦二层楼 280 平方米）

（5）医院集体宿舍（煤建路 58 号）

（6）英伦院区及 PCR 实验室

（三）合同履行期限：自签订合同之日起 1 年。

（四）合作方式：服务期间设备、主材由甲方提供，乙方凭甲方下达的任务单领取由甲方提供的维修所必需的材料、设备，乙方提供项目所必需的服务人员。

（五）具体范围如下：

维保范围包含且不限于以下

1、电：

医院内强电线路（上段至配电间电柜出线，下段至设备末端，正常通电使用）。末端照明器具，开关插座及空调开关维修更换，保证正常使用。定期对室内外电路进行检查，做好记录，发现问题及时处理，不能解决的及时汇报总务科。

（2）负责发电机的运行、维护和日常巡检工作。每月至少试发电 1 次。

（3）负责高、低配电房的运行、维护和日常巡检工作。

（4）集体宿舍每 2 月抄电表、水表一次。出租房每季度抄水表一次。病员食堂每 2 月抄电表、水表、蒸汽一次。

2、水：

(1) 医院内供水系统、排水系统，下水管的疏通和维护保养，末端蹲坑、坐便器、台盆、花洒、水龙头洁具及各种阀门的维修更换保证正常使用，定期对室内外管网进行检查，发现问题及时处理。

(2) 负责院区生活水泵的运行、维护和日常巡检工作。负责水泵房日常巡查、保养事项。

(3) 负责大楼热水供应系统的日常运维。

(4) 负责二次供水的运行、维护和日常巡检工作。

(5) 负责东院污水处理系统的运行、维护和日常巡检工作。污水处理站人员休息时，负责医院污水处理代班工作，污水处理系统的运行、维护和日常巡检工作。

3、中央空调：

(1) 负责中央空调回风、出风口的维护保养以及配合做好新风系统的维护保养。

(2) 负责中央空调机组的日常开启、关闭，负责夜间对热水机组运行情况的巡查工作。

(3) 负责冷热中央空调系统的调试、运行和日常维护保养工作（含空调水、冷却水循环管道及冷却塔清洗）。

(4) 负责柜机和吸顶机的网罩清洗。

4、供气供氧、 负压吸引及护士呼叫系统

(1) 负责医院负压吸引系统的运行、维护和日常巡检工作。

(2) 病区呼叫系统、氧气、负压吸引的维护、修理。

(3) 氧气站夜间驻场值班。负责病区、医技、门诊等瓶装氧气运送。

5、其他设备设施维修维护

(1) 对地下室周边集水井、BA 监控及报修任务。

(2) 院内陪客椅、病床、床头柜、走廊椅的修理以及此类物品的运送。

(3) 病区衣帽、毛巾等各种挂钩的安装、更换；干手纸盒、挂钟、各种挂牌等墙面物品的安装。

(4) 病区窗帘、围帘的更换；门、窗(含纱窗)维修，更换锁具等。

(5) 微波炉、冰箱、空调、电视机、空调、开水器等的报修工作。（难度大的由专业人员维修）

(6) 公共厕所隔断、门锁的修、更换。

(7) 病区天花板的维护、维修。

(8) 协助消控室对所有电梯的电话报修工作。

(9) 配合相关职能科室做好与后勤有关的设备设施的保养，如管路、阀门、过滤装置等共有设备。

(10) 负责病区、门诊、医技等每天巡查工作，每月至少大巡查 1 次。

(11) 负责义诊等活动时少量桌椅的搬运工作。

(12) 制定考核细则，进行满意度调查，对维修响应时间、质量等考核方案。

(13) 负责医院原维修部所有工作范围和职责，但不限于。

(14) 眼耳鼻喉口腔中心、英伦院区、PCR 实验室、集体宿舍、医院租房区域电、水维修、空调维护。

(15) 东院区维修内容同本部。如遇搬迁情况，需要值班，双方再协商。乙方应充分考虑在服务期间甲方因运营需要而调整服务区域所产生的风险。

(六) 服务要求

(一) 基本服务要求

(1) 管理要求：

①至少 12 名固定值班管理人员及维修人员常驻医院，维修人员统一着装，佩戴胸牌。

②晚上本部驻场值班人员至少 2 名，东院区值班人员至少 1 员。

③根据搬迁情况，人员配备需按甲方要求调减，乙方不得有任何异议；甲方按比例调减计算年度服务费用与乙方结算。如果东院搬迁到新院，减员 2 名，人员配备 10 人；医院搬迁新院，再减员 3 名，配备人数 7 人（双方协商，根据实际情况按现场人数计算）。

④特殊工种持证上岗（项目经理必须配有安全生产考核合格证书，焊工必须配有焊工操作证，电工必须配有符合岗位职责的低压电工操作证或高压电压操作证，压力容器操作证、消防员证等）。

⑤其他岗位根据要求持有上岗证。

(2) 时间要求：一般维修在 0.5 小时内到达现场，紧急情况需在 10 分钟内到达现场。临时、特殊任务，接到甲方指令后，应当高效、及时、按照安全、质量等要求完成任务，每次科室签字确认。

(3) 乙方在服务期间，应当动态更新维护维修台账，水电暖及相关管道分布如有更新也应当动态更新分布图，并交给甲方。

(二) 维修时限要求

1、甲方安排维修计划均需在要求时间内完成。

2、甲方发出的指令单成交单位必须按要求及时全面的执行，否则按 200 元/次向甲方支付违约金。在接到甲方通知后半小时内响应进行维修。由于乙方原因引起延误，每延误一次罚 50 元/次。乙方每月延误 3 次的，承担违约金 500 元，情节严重的，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任，对甲方造成损失的，乙方另应负责赔偿甲方损失。

3、甲方下达的抢修任务，乙方均需在规定时限内进行安排实施。

4、甲方安排的突击整治等工作，均需按要求时限完成。

5、甲方有权根据上级要求适时调整维修期限，乙方必须无条件服从。

6、乙方不按甲方关于工程质量、工程维修进度等要求施工维修的，在经过甲方一次书面警告后，仍不能按甲方要求进行维修施工时，甲方有权终止乙方的维修施工权。

3. 其他要求

(1) 甲方的工作内容：

- 1) 管理维保工程, 监督维保质量, 协调维保与正常工作中的交叉。
- 2) 核对乙方所报材料的规格、型号、数量。
- 3) 甲方免费提供驻场办公室。
- 4) 监督乙方的施工安全, 但不承担安全责任。
- 5) 提供维护维修中所必需的材料。

(2) 乙方的工作内容

- 1) 乙方负责按保养技术方案、计划(或甲方指定日期及时间), 派出技术人员对合约内范围进行设施设备的维修维护工作, 维保人员必须接受甲方管理。
- 2) 乙方应免费对甲方工程人员进行指导培训。
- 3) 乙方在换零配件时需及时通知甲方, 得到甲方认可方可进行。
- 4) 乙方负责保持现场清洁卫生, 每次作业完毕后, 环境必须复原。
- 5) 乙方负责与设备厂家的协调联络、配件的订货以及疑难问题与厂家的协助等。
- 6) 根据医院搬迁情况, 人数配备需按甲方要求执行, 乙方不得有任何异议。

三、价款及付款方式

(一) 合同价格按成交价执行, 合同金额为每年人民币(大写): 玖拾肆万陆仟元整 (¥: 946000.00 元/年), 合同总价应包括竞争性磋商文件所确定的采购范围相应服务的提供、人员(包括工资和补贴)、办公场所及设施、保险、劳保、管理、各种税费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用, 以及为完成该项服务项目所涉及的一切相关费用, 甲方不再支付其他任何费用, 但维修、服务期间设备、主材等由甲方供应。

合同价包含了国家政策性工资调整因素, 甲方不因国家政策调整而增加相关费用。

(二) 每月服务费的计算: 每月应付服务费 = (单年合同总价 ÷ 12) - (每月违约 + 罚款金)。

(三) 付款方式: 每月 10 日前乙方向甲方提供等额增值税普通发票, 甲方审核后 15 个工作日给付乙方服务费用, 如遇节假日或特殊原因顺延。

四、质量要求

(一) 乙方承包的维护施工服务在全部施工中严格执行国家和企业的相关施工规范和技术标准。

(二) 乙方在维修服务过程中服从甲方指挥和管理, 做好班组自检记录、施工过程的相关资料, 施工质量由甲方验收。

五、双方职责

(一) 如乙方不能按约定进行服务的, 甲方有权解除合同, 同时有权要求乙方按照合同总价 5% 的标准支付违约金, 解除合同的通知自发出之日起生效。

(二) 乙方应依法和所招聘的劳动者签订劳动合同, 乙方人员的工资(含加班工资)及社会保险费等一律由乙方负责承担, 由此发生的劳动争议一概与甲方无关。

(三) 因乙方的原因造成事故、医疗纠纷时, 由乙方承担全部经济 and 法律责任。

(四) 乙方工作人员须经专业培训后持证上岗。

(五) 乙方必须遵守甲方的规章制度, 统一着装上岗, 佩带胸牌, 服装费用由乙方负责支付, 按合同规定的时间和质量要求开展工作。

(六) 乙方在履行工作职责的过程中, 若因乙方责任, 对甲方工作人员及第三方人员造成伤害, 应承担全部经济责任和法律责任。

(七) 乙方工作人员违法违纪、不遵守甲方院纪、院规、行为不轨或身体状况不符合职业要求, 甲方有权提前书面通知并要求乙方无条件立即撤换。

(八) 乙方自行负责其工作人员各类有效证件及手续的办理和审验, 负责其员工社会治安的管理, 自行处理其员工社会治安问题, 并独立承担相应的责任。

(九) 乙方应当提供符合甲方各岗位服务要求的人员。

(十) 其他未尽事宜, 以《中华人民共和国民法典》等有关法律法规规定为准, 无相关规定的, 双方协商解决。

六、试用期

(一) 自服务之日起三个月内为试用期。

(二) 试用期内乙方应当根据项目的服务范围和内容, 编制详细的维护维修台账, 绘制院区水电暖及相关管道分布图, 并提交给甲方。

(三) 试用期考核合格后乙方继续履行合同, 试用期考核不合格, 则甲方有权终止服务合同。

七、试用期考核

(一) 试用期考核由甲方组织实施。

(二) 试用期满后 5 个工作日内组织实施。

(三) 考核总分为 100 分, 考核得分 ≥ 85 分合格, 考核得分 < 85 分为不合格。

(四) 试用期考核标准

试用期考核标准					
考核时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日		科室名称: _____		填写人员: _____	
项目	分值	考核标准	扣分	得分	扣分原因
工作制度	25	按照投标文件的承诺制定完善的规章制度及各类人员的岗位职责。不符合扣 3 分/人次。			
		遵守医院的各项规章制度, 维护自身和医院的良好形象。不符合要求扣 2 分/人次。			
		服务人员统一着装、形象良好。不符合要求扣 2 分/人次。			
		工作、值班时间在岗, 不迟到不早退, 不脱岗串岗, 不闲逛。不符合要求扣 3 分/人次。			
维护维修台账、管道分布图	25	按照服务要求和内容编制相应服务区域的维护维修台账。不符合要求扣 5 分。			
		绘制相应服务区域的水电暖及相应管道分布图。有一项不符合要求扣 5 分。			

试用期考核标准

试用期考核标准					
考核时间： 年 月 日		科室名称： _____		填写人员： _____	
项目	分值	考核标准	扣分	得分	扣分原因
日常工作	30	有详细的月度工作计划，下达并执行。不符合要求扣3分。			
		有合理的排班计划，有应对突发事件和重大事件以及重大节假日的工作安排和工作保障计划。不符合要求扣3分/次。			
		按计划巡查，巡查台账健全、记录完整。不符合要求扣2分/次。			
		巡查中发现安全隐患或运行不良的应当及时排除，记录并汇报院方。因巡查疏漏引起的设备运行故障，影响医院正常运行的，扣5分/次。			
		报修电话畅通，接报修电话态度和蔼、文明礼貌用语，接到报修电话及时赶到现场处理，若不能及时赶到现场或及时修复，应先做好应急处理，耐心向科室做好解释。不符合要求扣5分/次。			
		有完善的报修时间记录及处理时间（报修时间符合采购文件和响应文件的承诺）、结果的记录、台账清晰。不符合扣2分/次。			
		住院部低配房每2小时巡视记录1次，医技楼低配房每天2次，高配房每天2次；发电机每月至少检查发电一次，上述少1次扣2分。			
		维修质量符合要求，并经科室相关人员的签字确认。不符合要求扣2分/次。			
安全管理	20	有完善的安全管理制度，服务人员熟悉安全管理制度。不符要求扣3分/人次。			
		无安全责任事故发生。不符合要求扣5分/次。			
		各类服务人员的操作证都在有效期。不符合要求扣5分/人。			
	100				

八、日常服务期：

- 1、日常服务期考核由甲方组织实施。
- 2、每月结束后5个工作日内组织实施。
- 3、考核总分为100分，考核得分 ≥ 85 分合格，考核得分 < 85 分为不合格。每低一分扣2000元，合同期内连续三次考核低于85分，甲方有权解除合同，由此产生的一切损失由乙方承担。
- 4、日常服务期的考核标准与试用期考核标准一致。

320481082019

九、合同的变更和终止:

- 1、本合同一经签订,甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。
- 2、除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外,甲乙双方不得放弃或拒绝履行合同。乙方放弃或拒绝履行合同,保证金不予退还。

十、合同的转让

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

十一、不可抗力

甲、乙双方中任何一方,因不可抗力不能按时或完全履行合同的,应及时通知对方,并在 20 个工作日内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题,可由双方初步协商,并向主管部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失,免于承担责任。

十二、争议的解决

- 1、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议,甲、乙双方应首先通过友好协商解决,如果协商不能解决争议,向服务所在地人民法院提起诉讼。
- 2、在法院审理和仲裁期间,除有争议部分外,本合同其他部分应继续履行。

十三、诚实信用

乙方应诚实信用,严格按照竞争性磋商文件要求和磋商承诺履行合同,不向甲方进行商业贿赂或者提供不正当利益。

十四、合同生效及其他

1、本合同自经甲乙双方授权代表签订并加盖公章后,自签订之日起生效。见证方仅对甲乙双方签订采购合同的事实进行见证,不代表任何承诺或保证,该合同的履行等相关情况均与见证方无任何关系。

2、本合同一式伍份,甲乙双方各执贰份,代理机构执壹份存档。

3、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

十五、本合同未见事宜,经双方协商,另立补充协议。

甲方(盖章):

法定(授权)代表人:

委托代理人:

地址:

联系电话:

2024.8.9

乙方(盖章):

法定(授权)代表人:

委托代理人:

地址:

联系电话:

开户行:

账号:

2024.8.9

